

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

COPIA

Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il 16/04/2012 Nr. Prot. 6195

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE 2012-2014 E DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2012-2014.

Nr. Progr. **61**
Data **10/04/2012**
Seduta NR. **15**
Titolo **1**
Classe **9**
Sottoclasse **0**

L'anno **DUEMILADODICI** questo giorno **DIECI** del mese di **APRILE** alle ore **15:00** convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ROPA LORIS	SINDACO	S
LAZZARI MASSIMILIANO	VICE SINDACO	N
CASTELLUCCI CARLO	ASSESSORE	S
COCCHI MIRNA	ASSESSORE	S
MANFREDINI SILVIA	ASSESSORE	S
MONARI CARLO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 5</i>		<i>Totali Assenti: 1</i>

Assenti giustificati i signori:

LAZZARI MASSIMILIANO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. ROPA LORIS in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2012-2014 E DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2012-2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visti in particolare:

- l'art. 39, commi 1 e 19, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, i quali testualmente recitano:
“1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.
19. Le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, le università e gli enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale.”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare:
 - a) l'art. 2 il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
 - b) l'art. 4 il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
 - c) l'art. 5 che afferma che le Pubbliche Amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 dello stesso decreto legislativo;
 - d) l'art. 6, commi 1, 3, 4, 4-bis e 6, che testualmente recita:
“1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni soprannumerarie di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.

3. *Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento.*

4. *Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale.....*

4-bis. *Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.*

6. *Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.”;*

e) l'art. 6-bis che detta misure in materia di organizzazione e razionalizzazione della spesa per il funzionamento delle pubbliche amministrazioni testualmente recita:

1. *Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, nonché gli enti finanziati direttamente o indirettamente a carico del bilancio dello Stato sono autorizzati, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza, ad acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica.*

2. *Relativamente alla spesa per il personale e alle dotazioni organiche, le amministrazioni interessate dai processi di cui al presente articolo provvedono al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione, fermi restando i conseguenti processi di riduzione e di rideterminazione delle dotazioni organiche nel rispetto dell'articolo 6 nonché i conseguenti processi di riallocazione e di mobilità del personale.*

3. *I collegi dei revisori dei conti e gli organi di controllo interno delle amministrazioni che attivano i processi di cui al comma 1 vigilano sull'applicazione del presente articolo, dando evidenza, nei propri verbali, dei risparmi derivanti dall'adozione dei provvedimenti in materia di organizzazione e di personale, anche ai fini della valutazione del personale con incarico dirigenziale di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286;*

f) l'art. 33 il quale stabilisce:

1. *Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce:
 - a) all'art. 88 l'estensione dei suddetti principi alle Autonomie Locali;
 - b) all'art. 89 - comma 5 - che gli Enti Locali, con la sola eccezione degli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso Testo Unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
 - c) all'art. 91 - comma 1 - che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata della spesa di personale;
 - d) all'art. 91 - comma 2 - che gli Enti Locali ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificato dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze;
- la Legge 28 dicembre 2001, n. 448, il cui art. 19, comma 8, prevede a decorrere dall'anno 2002 la verifica, da effettuarsi a cura degli organi di revisione, che i documenti di programmazione di fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa, di cui all'art. 39, della Legge n. 449/1997 sopracitata;
- l'art. 34, comma 1, della Legge 27 dicembre 2002, n. 289 "Finanziaria 2003" che dispone sui riferimenti motivazionali nella rideterminazione della dotazione organica;
- l'art. 1, commi 557 - 557-bis e 557-ter, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 nel testo attualmente vigente, che testualmente recita:

"557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

 - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;*

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.”;

- *l'art. 76, comma 4, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2008, n. 133 il quale stabilisce che “In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- *l'art. 76, comma 7, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2008, n. 133 e successivamente più volte modificato il quale stabilisce che “E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Ai fini del computo della percentuale di cui al periodo precedente si calcolano le spese sostenute anche dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica. La disposizione di cui al precedente periodo non si applica alle società quotate su mercati regolamentari. Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 20 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42”;*

- l'art. 13 della Legge 4 novembre 2010, n. 183 (Collegato al lavoro) il quale stabilisce che, in caso di conferimento di funzioni statali alle regioni e alle autonomie locali, ovvero di trasferimento o di conferimento di attività svolte da pubbliche amministrazioni ad altri soggetti pubblici, ovvero di esternalizzazione di attività e di servizi, si applicano al personale ivi adibito, in caso di esubero, le disposizioni dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 30 luglio 2010, n. 122 il quale stabilisce che anche gli Enti Locali possono avvalersi di personale a tempo o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009;
- l'art. 1, comma 6 bis del D.L. 29 dicembre 2011 n. 216 convertito nella Legge 24 febbraio 2012, n. 14 che stabilisce che le disposizioni dell'articolo 9, comma 28, del Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, si applicano alle assunzioni del personale educativo e scolastico degli enti locali, nonché di personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 21, comma 3, lettera b), della Legge 5 maggio 2009, n. 42, ed ai lavoratori socialmente utili coinvolti in percorsi di stabilizzazione già avviati ai sensi dell'articolo 1, comma 1156, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni, alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nei limiti delle risorse già disponibili nel Bilancio degli Enti Locali a tal fine destinate, a decorrere dall'anno 2013;

Richiamati inoltre:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 18.11.2008 con la quale è stata approvata la proposta elaborata dai Comuni di Terred'Acqua riguardante il Piano delle Azioni Positive (P.A.P.) previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, della quale è in fase di predisposizione il rinnovo;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 22.02.2011 con la quale è stata approvata la Programmazione Triennale del fabbisogno di personale e il Piano occupazionale relativamente al periodo 2011-2013;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 21.02.2012 con la quale sono state approvate le modalità di copertura di due posti vacanti in dotazione organica entrambi riservati ai disabili di cui alla Legge n. 68/1992;
- l'art. 10 del Regolamento di contabilità che detta disposizioni in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che questo Ente non è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla Legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2012 si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento per due unità in deroga al limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, ma nel rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto al precedente anno e della percentuale massima del 50% di incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente;

Considerato che questa Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi programmatici definiti negli strumenti di programmazione adottati dall'Ente (Piano generale di sviluppo, Relazione previsionale e programmatica) avvalendosi delle risorse umane e finanziarie disponibili nel rispetto della normativa legislativa, regolamentare e dei contratti collettivi nazionali del Comparto Regioni ed Autonomie Locali vigenti, anche attivando processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento della qualità dei servizi comportanti un aumento delle prestazioni del personale in servizio, cui non può farsi fronte unicamente attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili;

Preso atto che, con riferimento ai suddetti strumenti di programmazione adottati e in corso di approvazione, è stata effettuata la ricognizione prevista dall'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel testo introdotto dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012) e che il Direttore Generale e i Direttori d'Area hanno attestato l'inesistenza di situazioni di eccedenza o soprannumero di personale;

Preso atto inoltre delle proposte e delle motivazioni evidenziate dal Direttore Generale e dai rispettivi Direttori di Area, come previsto dall'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 aggiunto dall'art. 35, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, si rileva l'opportunità di elaborare il documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012-2014 in coerenza con le previsioni degli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012, della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale 2012/2014 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 10 aprile 2012;

Ritenuto, pertanto, di approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2012/2014 di cui all'allegato A), ed il piano occupazionale per il periodo 2012/2014 di cui all'allegato B) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, dando atto che:

- questa Amministrazione non è dissestata o strutturalmente deficitaria;
- per l'anno 2011 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di patto di stabilità interno come risulta dal monitoraggio dei dati cumulati al 31.12.2011 inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- gli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012 e di Bilancio Pluriennale 2012/2014 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 10 aprile 2012 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi in materia di patto di stabilità interno;
- per l'anno 2011 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e la presente programmazione è stata predisposta nel rispetto delle stesse disposizioni e garantisce la riduzione delle spese di personale per il triennio 2012/2014 come risulta dal prospetto allegato C) in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione che evidenzia altresì che l'incidenza percentuale della spesa di personale sulla spesa corrente è inferiore al 50%;
- la programmazione di cui al presente atto è effettuata nel rispetto dei limiti di spesa in materia di assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato calcolati in conformità alle vigenti disposizioni sopra richiamate e definiti negli allegati D) ed E);

- la spesa derivante dal presente atto, comprensiva degli oneri da destinare con successivo provvedimento nel rispetto dei vincoli di legge alla contrattazione decentrata integrativa, è prevista negli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012 e di Bilancio Pluriennale 2012/2014 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 10 aprile 2012;
- la presente deliberazione sarà allegata alla Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014;

Precisato che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;

Ritenuto inoltre, al fine di una più efficace gestione e del controllo della spesa di personale finalizzati al rispetto delle disposizioni sopra richiamate, approvare i seguenti indirizzi operativi per gli organismi a vario titolo partecipati o comunque facenti capo all'Ente incaricando il Sindaco della relativa comunicazione:

- a) necessario coordinamento delle politiche del personale aventi riflesso sulla spesa già in fase di programmazione,
- b) tempestivo scambio di dati ed informazioni in merito alla determinazione della spesa, alla definizione dei vincoli e al loro controllo in fase di programmazione, di gestione e di rendicontazione,
- c) necessario rispetto dei limiti e delle disposizioni stabiliti dall'art. 18 del Decreto Legge n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, dall'art. 9, comma 29, del Decreto Legge n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, dall'art. 25, comma 6, del Decreto Legge n. 1/2012 convertito nella Legge n. 27/2012;

Vista l'evoluzione organizzativa del Comune di Anzola dell'Emilia, che è finalizzata a dimostrare l'importanza e il rapporto dell'innovazione nell'erogazione dei servizi ai cittadini, si è ritenuto di modificare l'Area Amministrativo/Istituzionale in Area Amministrativa ed Innovazione, così come anche il relativo Servizio Affari Generali/Istituzionali viene modificato in Servizio Affari Generali/Innovazione, come risulta nell'allegato F) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto, inoltre, il verbale n. 5 del 09 aprile 2012, conservato agli atti Prot. 5802, con il quale il Revisore dei Conti di questo Ente esprime parere favorevole in merito all'adozione del presente provvedimento, come previsto dall'articolo 19, comma 8, Legge n. 448 del 28.12.2001 "Finanziaria 2002";

Dato atto che è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore Generale in ordine alla regolarità tecnica;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono interamente confermate e richiamate:

- 1) Di approvare, in applicazione della normativa in materia, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2012-2014, di cui all'allegato A), ed il piano occupazionale per il periodo 2012/2014 di cui all'allegato B) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2) Di dare atto che:

- questa Amministrazione non è dissestata o strutturalmente deficitaria;
- per l'anno 2011 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di patto di stabilità interno come risulta dal monitoraggio dei dati cumulati al 31.12.2011 inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- gli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012 e di Bilancio Pluriennale 2012/2014 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 10 aprile 2012 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi in materia di patto di stabilità interno;
- per l'anno 2011 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e la presente programmazione è stata predisposta nel rispetto delle stesse disposizioni e garantisce la riduzione delle spese di personale per il triennio 2012/2014 come risulta dal prospetto allegato C) in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione che evidenzia, altresì, che l'incidenza percentuale della spesa di personale sulla spesa corrente è inferiore al 50%;
- la programmazione di cui al presente atto è effettuata nel rispetto dei limiti di spesa in materia di assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato, calcolati in conformità alle vigenti disposizioni richiamate nelle premesse e definiti negli allegati D) ed E);
- la spesa derivante dal presente atto, comprensiva degli oneri da destinare con successivo provvedimento nel rispetto dei vincoli di legge alla contrattazione decentrata integrativa, è prevista negli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012 e di Bilancio Pluriennale 2012/2014 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 10 aprile 2012;
- la presente deliberazione sarà allegata alla Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014;

3) Di approvare, al fine di una più efficace gestione e del controllo della spesa di personale finalizzati al rispetto delle disposizioni sopra richiamate, i seguenti indirizzi operativi per gli organismi a vario titolo partecipati o comunque facenti capo all'Ente incaricando il Sindaco della relativa comunicazione:

- a) necessario coordinamento delle politiche del personale aventi riflesso sulla spesa già in fase di programmazione;
- b) tempestivo scambio di dati ed informazioni in merito alla determinazione della spesa, alla definizione dei vincoli e al loro controllo in fase di programmazione, di gestione e di rendicontazione;
- c) necessario rispetto dei limiti e delle disposizioni stabiliti dall'art.18 del Decreto Legge n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, dall'art.9, comma 29, del Decreto Legge n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, dall'art.25, comma 6, del Decreto Legge n. 1/2012 convertito nella Legge n. 27/2012;

4) Di approvare il nuovo organigramma così come descritto in premessa e riportato nell'allegato F) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

5) Di trasmettere la presente deliberazione alle Rappresentanze Sindacali Unitarie interne del personale;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Allegato A)							
COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA							
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2012/2014							
Profilo Professionale	CAT. GIUR.	POSTI DOT. ORGANICA	Numero dipendenti in servizio al 31.12.2011	POSTI VACANTI	Previsione anno 2012 (numero posti)	Previsione anno 2013 (numero posti)	Previsione anno 2014 (numero posti)
Funzionario Amministrativo contabile	D3	3	2	1	2	2	2
Funzionario Tecnico	D3	1	0	1	0	0	0
SUB TOTALE - D3		4	2	2	2	2	2
Funzionario Amministrativo Contabile	D1	9	8	1	8	8	8
Assistente sociale	D1	3	3	0	3	3	3
Funzionario Tecnico	D1	4	3	1	3	3	3
Funzionario addetto attività culturali	D1	2	2	0	2	2	2
Specialista di Sistemi Socio Educativi part-time 18 ore	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista di Sistemi Socio Educativi	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista della Comunicazione	D1	1	1	0	1	1	1
Comandante Polizia Municipale	D1	2	2	0	2	2	2
Specialista di Vigilanza di P.M.	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista in sistemi informativi	D1	1	1	0	1	1	1
SUB TOTALE - D1		25	23	2	23	23	23
Istruttore socio culturale	C	1	1	0	1	1	1
Istruttore socio culturale part-time 32 ore sett.li	C	1	0	1	0	0	0
Assistente Tecnico	C	2	2	0	2	2	2
Istruttore amministrativo contabile	C	20	19	1	20	20	20
Operatore di Polizia Municipale	C	7	6	1	6	6	6
Operatore socio educativo	C	0	0	0	0	0	0
Educatore nido d'infanzia	C	6	5	1	5	5	5
Educatore nido d'infanzia part-time 50%	C	2	2	0	2	2	2
Istruttore tecnico	C	4	3	1	3	3	3
SUB TOTALE - C		43	38	5	39	39	39
Operaio professionale	B3	12	12	0	12	12	12
Operatore Amministrativo part-time 34,50 ore	B3	0	0	0	0	0	0
Operatore Amministrativo	B3	3	3	0	3	3	3

Operatore addetto alla produzione pasti	B3	2	2	0	2	2	2
Operatore cimiteriale specializzato	B3	0	0	0	0	0	0
Operatore socio assistenziale	B3	1	1	0	1	1	1
SUB TOTALE - B3G		18	18	0	18	18	18
Operatore Amministrativo	B1	4	3	1	4	4	4
Operatore addetto all'infanzia e handicap	B1	4	3	1	3	3	3
SUB TOTALE - B1		8	6	2	7	7	7
Operaio	A	0	0	0	0	0	0
Collaboratore professionale	A	0	0	0	0	0	0
SUB TOTALE - A		0	0	0	0	0	0
TOTALE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		98	87	11	89	89	89
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO							
Dirigente Area Tecnica	Dirigente	0	1	0	1	1	1
Specialista della comunicazione (art. 90 D.Lgs. 67/2000)	D1	0	1	0	1	1	1
Istruttore amministrativo contabile (ART. 90 D.Lgs. 267/2000)	C	0	1	0	1	1	1
TOTALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		0	3	0	3	3	3
<p>Si prevede l'utilizzo di contratti di somministrazione lavoro per assunzioni di personale a tempo determinato con i seguenti profili professionali: Educatrice Asilo Nido - Cat. C; Operatore di Infanzia e Handicap - Cat. B1; da effettuarsi nel limite di spesa di € 8.000,00 per l'anno 2012, di € 8.120,00 per l'anno 2013 e di € 8.241,00 per l'anno 2014. Si dà atto che tale spesa è effettuata in deroga al limite risultante nel prospetto allegato E), ai sensi dell'art. 1, comma 6 bis, del D.L. 29.12.2011, n. 216 convertito nella Legge 24.02.2012, n. 14.</p>							

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA - Servizio Gestione del Personale

Allegato B)

PIANO OCCUPAZIONALE PER IL PERIODO 2012-2014

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Numero Posti Vacanti	Categoria Giuridica	Profilo Professionale	Modalità di copertura	Entro il	Note
Anno 2012					
1	C	Istruttore Amministrativo Contabile	Esterna	31.12.2012	Avviso di ricerca di personale per passaggio diretto fra enti; comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis D. Lgs. 165/2001; bando di concorso pubblico. Il posto è riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999, n. 68.
1	B1	Operatore Amministrativo	Esterna	31.12.2012	Comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001; convenzione con la Provincia. Il posto è riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68.

Anno 2013

Anno 2014

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO O ALTRE FORME DI LAVORO FLESSIBILE

Anni 2012-2013-2014

Si prevede l'utilizzo di contratti di somministrazione lavoro per assunzioni di personale a tempo determinato con i seguenti profili professionali: Educatrice Asilo Nido - Cat. C; Operatore di Infanzia e Handicap - Cat. B1; da effettuarsi nel limite di spesa di € 8.000,00 per l'anno 2012, di € 8.120,00 per l'anno 2013 e di € 8.241,00 per l'anno 2014. Si dà atto che tale spesa è effettuata in deroga al limite risultante nel prospetto allegato E), ai sensi dell'art. 1, comma 6 bis, del D.L. 29.12.2011, n. 216 convertito nella Legge 24.02.2012, n. 14.

Allegato C)

SPESA DI PERSONALE - ART. 1, COMMA 557, L. 27.12.2006, N. 296											
Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Previsione anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014
Intervento 1		3.097.019,23	3.178.637,20	3.092.894,50	3.103.862,96	3.249.648,86	3.263.903,48	3.201.554,98	3.245.191,00	3.233.479,00	3.233.479,00
comprende:											
Retribuzioni lorde - trattamento fisso ed accessorio - corrisposte al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e determinato	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Assegni per il nucleo familiare	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del D.Lgs.267/2000	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. 267/2000	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008										

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Previsione anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014
Rimborso spese per il personale comandato presso l'Ente	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Equo indennizzo	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Emolumenti corrisposti ai lavoratori socialmente utili	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Spese per personale con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e con convenzione	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008	72.279,18	67.361,02	71.235,46	53.240,04	22.192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per somministrazione di lavoro temporaneo	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008	97.447,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	8.000,00	8.120,00	8.241,00

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Previsione anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014
Spese per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	7.943,22	35.906,97	36.000,00	112.758,70	116.247,94	107.076,98	120.000,00	113.000,00	113.000,00	112.000,00
Buoni pasto	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	7.211,40	11.488,02	15.047,76	28.947,34	28.904,18	35.989,70	35.958,61	36.460,00	37.028,00	37.583,00
IRAP	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	170.841,33	200.927,52	166.996,13	173.236,56	182.666,00	175.112,02	176.168,83	179.621,00	178.628,00	178.628,00
Oneri derivanti dalle elezioni amministrative del 06 e 07 Giugno 2009 (straordinari e assunzione a tempo determinato)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2009					26.630,85					
Totale		3.452.741,94	3.494.320,73	3.382.173,85	3.472.045,60	3.626.289,83	3.582.082,18	3.539.682,42	3.582.272,00	3.570.255,00	3.569.931,00
A detrarre											
Spese per missioni	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	4.694,15	3.446,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	102.609,65	87.824,14	80.738,95	102.232,41	102.232,41	87.200,00	73.592,80	101.611,59	101.611,59	101.611,59
Spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	0,00	20.126,99	21.161,46	83.044,52	117.414,87	154.421,89	174.205,96	167.500,00	167.500,00	167.500,00

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Previsione anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014
Spese per il personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, che non comportano alcun aggravio per il bilancio dell'Ente	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Incentivi recupero evasione ICI, Incentivi progettazione, diritti di rogito	Corte dei Conti-Sezione Autonomie - Delibera 26/2009						14.178,32	15.690,24	21.223,16	21.223,16	21.223,16
Spese per il lavoro straordinario ed altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale per cui è previsto il rimborso da parte del Ministero degli Interni	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Spese per il personale trasferito dalla Regione per l'esercizio di funzioni delegate	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008										
Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro prorogato per espressa disposizione di legge	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	0,00	15.827,73	22.955,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri derivanti dai rinnovi dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro intervenuti dopo l'anno 2004 (Cap 1312/06 e Cap 21813/28 a.s.)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	24.076,00	152.559,35	292.559,35	330.899,88	380.189,12	409.280,72	395.730,40	395.730,40	395.730,40	395.730,40
Totale spesa di personale		3.321.362,14	3.214.536,32	2.964.758,47	2.955.868,79	3.026.453,43	2.917.001,25	2.880.463,02	2.896.206,85	2.884.189,85	2.883.865,85

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Previsione anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014
Incrementano la spesa di personale:											
Esternalizzazioni - Trasferimento di personale ai sensi dell'art. 2112 del Codice Civile alla Società Patrimoniale AN.T.E.A. dal 01.01.2007	Corte dei Conti Veneto - Delibera 18/2008			108.457,31	108.457,31	108.457,31	108.457,31				
Esternalizzazioni - Trasferimento di personale ai sensi dell'art. 2112 del Codice Civile all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Seneca dal 01.01.2008	Corte dei Conti - Sezione Autonomie - Delibera 5/2010				53.585,28	53.585,28	53.585,28	53.585,28	53.585,28	53.585,28	53.585,28
Spesa rientro da part-time a tempo pieno	Corte dei Conti Veneto - Delibera 2/2009-						56.171,23	56.171,23	56.171,23	56.171,23	56.171,23
Spesa rientro personale in aspettativa o in congedo parentale								16.659,97			
Totale complessivo spesa di personale		3.321.362,14	3.214.536,32	3.073.215,78	3.117.911,38	3.188.496,02	3.135.215,07	3.006.879,50	3.005.963,36	2.993.946,36	2.993.622,36
Riduzione 1%		33.213,62									
Limite spesa di personale		3.288.148,52									

Allegato C)

INCIDENZA DELLA SPESA DI PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE Art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito nella legge 06.08.2008, n. 130 Delibera Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14/AUT/2011/QMIG					
	Quota partecipazione del Comune	Importo anno 2010	Valore della produzione	Spese personale della Società	Corrispettivi Ente
Spesa di personale		3.691.838,69			
A detrarre: spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici		-154.421,89			
Partecipazioni					
ANTEA	100,000%	187.988,00			
Consorzio Parco Regionale Abbazia di Monteveglio	2,000%				
Consorzio Intercomunale Piscine	5,220%				
Geovest	8,100%	285.374,17	18.783.171,00	3.278.321,00	1.635.054,00
Matilde Ristorazione	6,850%	159.885,16	5.416.010,00	1.348.362,00	642.216,00
ASP Seneca	9,820%				
Sustenia	7,650%	14.426,86	608.867,00	159.981,00	54.906,75
Lepida	0,005%	525,23	18.658.833,00	2.940.062,00	3.333,33
Futura	1,320%	3.709,46	3.127.895,00	1.066.139,00	10.883,00
Centro Agricoltura Ambiente	2,440%	13.518,25	1.956.252,00	930.773,00	24.411,97
PromoBologna	0,640%	2.290,76	applicata percentuale di partecipazione alla spesa di personale della società		
ATO	1,230%				
Totale della spesa di personale consolidata (A)		4.205.134,69			
Spesa corrente		9.091.006,70			
A detrarre					
Spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici		-154.421,89			
Spesa corrente (B)		8.936.584,81			
Incidenza spesa di personale su spesa corrente (A/B)		47,06%			

Nota: il calcolo dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente è stato effettuato con riferimento ai dati dell'esercizio 2010 in quanto non sono ad oggi disponibili i dati relativi alle Società partecipate e sarà aggiornato con determinazione del Direttore dell'Area Economico/finanziaria e controllo appena i dati mancanti saranno disponibili.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA - Servizio Gestione del Personale

Allegato D)

A decorrere dal 01.01.2011 assunzioni a tempo indeterminato nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente - Art. 76, comma 7, D.L. 112/2008 modificato dall'art. 4, comma 103, lettera a), Legge 183/2011

<u>CALCOLO SPESA CESSATI ANNO 2010</u>			Tabellare + I.V.C. + 13a
n. 1 Istruttore Socio Culturale (A.C.)	C	(C5)	21.253,31
n. 1 Funzionario Amm.vo Cont.le (B.F.)	D1	(D5)	23.145,98
n. 1 Educatore Nido d'Infanzia part-time 50% (P.A.)	C	(C4)	10.623,47
n. 1 Istruttore Amm.vo Cont.le part-time 55,56% (S. L.)	C	(C5)	11.808,34
Totale personale a tempo indeterminato cessato nell'anno 2010			66.831,10
<i>Possibilità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato anno 2010</i>			<i>13.366,22</i>

<u>CALCOLO SPESA CESSATI ANNO 2011</u>			Tabellare + I.V.C. + 13a
Totale personale a tempo indeterminato cessato nell'anno 2011			0,00
<i>Possibilità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato anno 2011</i>			<i>0,00</i>

<i>Totale complessivo della spesa anni 2010-2011</i>	66.831,10
---	------------------

Possibilità di assunzione per l'anno 2012	66.831,10	20%	13.366,22
---	-----------	-----	------------------

La mobilità in uscita non è stata considerata cessazione.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA					
Servizio Gestione del Personale					
Allegato E)					
Prospetto dimostrativo della spesa di personale sostenuta nell'anno 2009 per assunzioni con contratti di lavoro flessibile					
<i>Assunzioni a tempo determinato</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Capelli Maria Letizia	01.01.2009-28.02.2009 e 21.03.2009 - 31.05.2009	8.687,62	2.414,40	650,37	11.752,39
Luongo Franco	01.01.2009 - 30.11.2009	19.299,59	6.423,05	1.690,00	27.412,64
Spoto Lidia	04.11.2009 - 31.12.2009	1.736,58	569,70	150,54	2.456,82
Totale spesa a tempo determinato					41.621,85
<i>Assunzioni ai sensi dell'art. 90, D. Lgs. 267/2000</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Scarpelli Silvia	23.11.2009 - 31.12.2009	2.738,40	870,67	236,56	3.845,63
Degli Esposti Marica	dal 01.01.2009 al 31.12.2009	26.051,37	8.417,29	2.281,53	36.750,19
Pistolozzi Patrizia	dal 01.10.2009 al 31.12.2009 part-time al 50%	5.276,59	1.602,31	453,39	7.332,29
Totale spesa di personale art. 90					47.928,11
<i>Assunzioni ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. Lgs. 267/2000</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Fornalè Davide	dal 01.10.2009 al 31.12.2009	13.279,78	4.529,13	1.193,08	19.001,99
Totale spesa di personale art. 110					19.001,99
<i>Contratti di collaborazione coordinata e continuativa</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Pistolozzi Patrizia	dal 01.01.2009 al 30.06.2009	11.960,58	2.214,30	1.016,46	15.191,34
Lambertini Eleonora	01.02.2009 - 31.12.2009	4.000,00	925,29	340,00	5.265,29
Totale spesa di personale Co.Co.Co.					20.456,63
Totale 1° raggruppamento					129.008,58
Primo tetto di spesa nel limite del 50% rispetto all'anno 2009					64.504,29
<i>Contratti di formazione lavoro</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Capelli Maria Letizia	03.06.2009 - 31.12.2009	12.331,70	3.728,60	0,00	16.060,30
Totale spesa C.F.L.					16.060,30
<i>Altri rapporti formativi: stage scuola-lavoro</i>					
Di Domenico Cristian	Campo solare 2009	420,00	0,00	35,70	455,70

Capozzi Lorenzo	Campo solare 2009	400,00	0,00	34,00	434,00
Nipoti Marco	Campo solare 2009	400,00	0,00	34,00	434,00
Pandolfini Chiara	Campo solare 2009	315,00	0,00	26,78	341,78
Franceschi Michela	Campo solare 2009	315,00	0,00	26,78	341,78
Ballotta Chiara	Campo solare 2009	226,16	0,00	19,22	245,38
Guernelli Monica	Campo solare 2009	315,00	0,00	26,78	341,78
Cevenini Giulia	Campo solare 2009	541,16	0,00	46,00	587,16
				Totale spesa stage	3.181,57
				Totale 2° raggruppamento	19.241,87
Secondo tetto di spesa nel limite del 50% rispetto all'anno 2009					9.620,93
Possibilità di spesa per assunzioni con contratti di lavoro flessibile nell'anno 2012					74.125,22

* Gli oneri diretti sono indicati al netto delle trattenute a carico dipendente (trattenuta figurativa Inadel, scioperi, etc.)

Non è stata indicata la spesa di Vaccari Stefano in quanto assunto in occasione delle consultazioni elettorali-amministrative

Ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 come modificato dal D.L. 183/2011: "A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni dello Stato,possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti co.co.co., nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, lettera d), D. Lgs. 276/2003, non può essere superiore al 50% di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale."

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

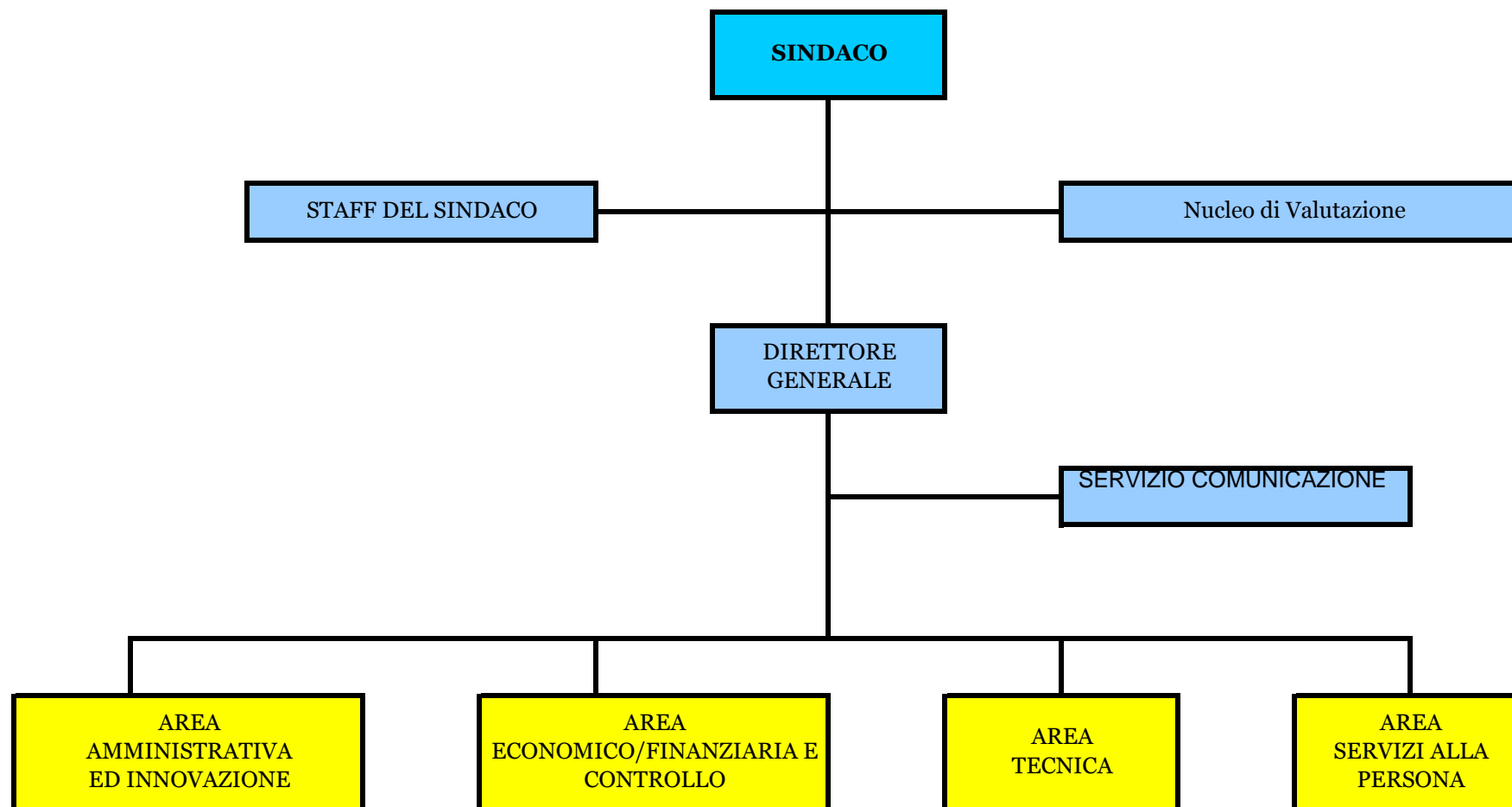
Servizio Gestione del Personale

Allegato E)**Previsione di spesa per l'anno 2012**

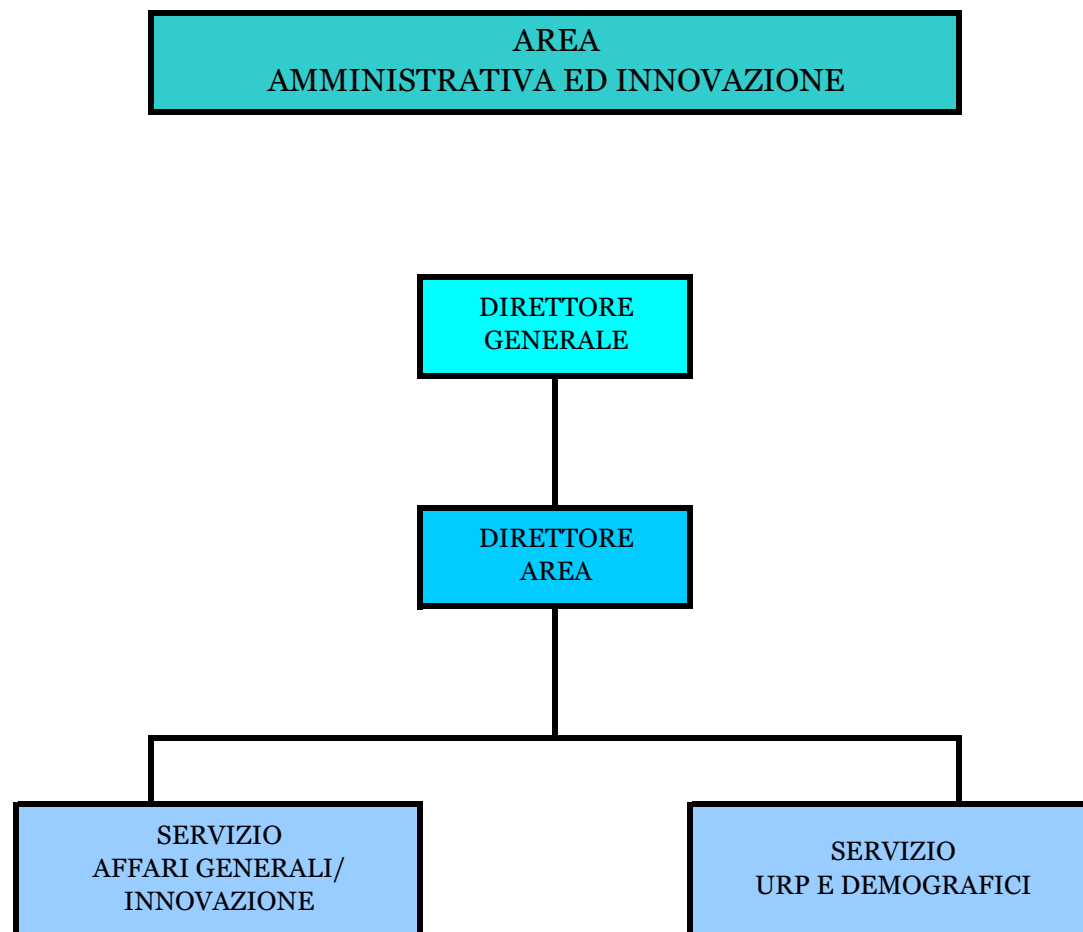
Contratti in essere ai sensi dell'art. 90, D. Lgs. 267/2000

Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Previsione di spesa 2012
Degli Esposti Marica	dal 01.01.2012 al 31.12.2012	27.124,70	8.386,92	2.277,92	37.789,54
Pistolozzi Patrizia (part-time 50%)	dal 01.01.2012 al 31.12.2012	21.183,54	6.437,82	1.820,28	29.441,64
<i>Contratti in essere ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. Lgs. 267/2000</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Fornalè Davide	dal 01.01.2012 al 31.12.2012	62.421,77	20.442,65	5.443,15	88.307,57
Totale spesa prevista per l'anno 2012					155.538,75

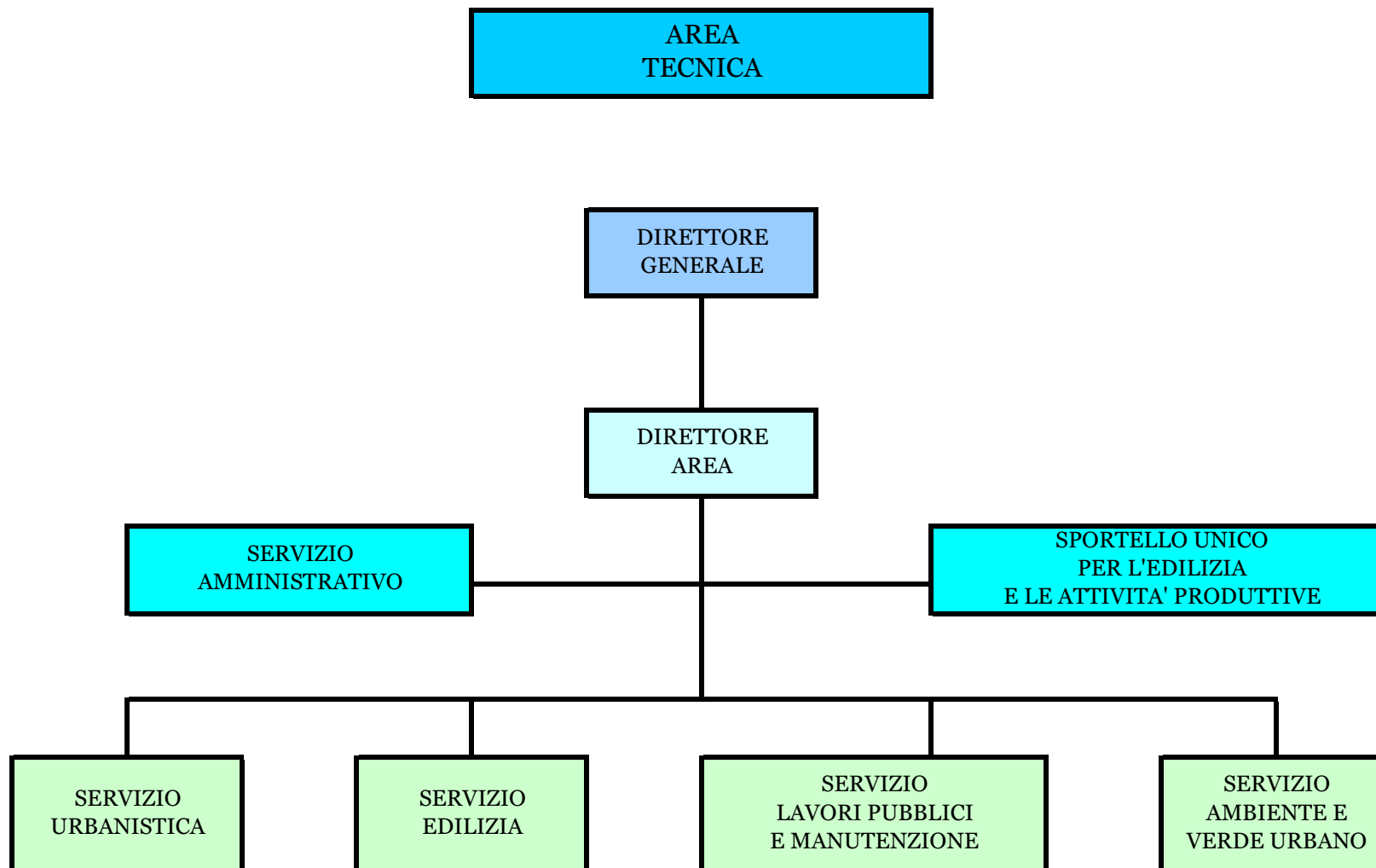
Allegato F)



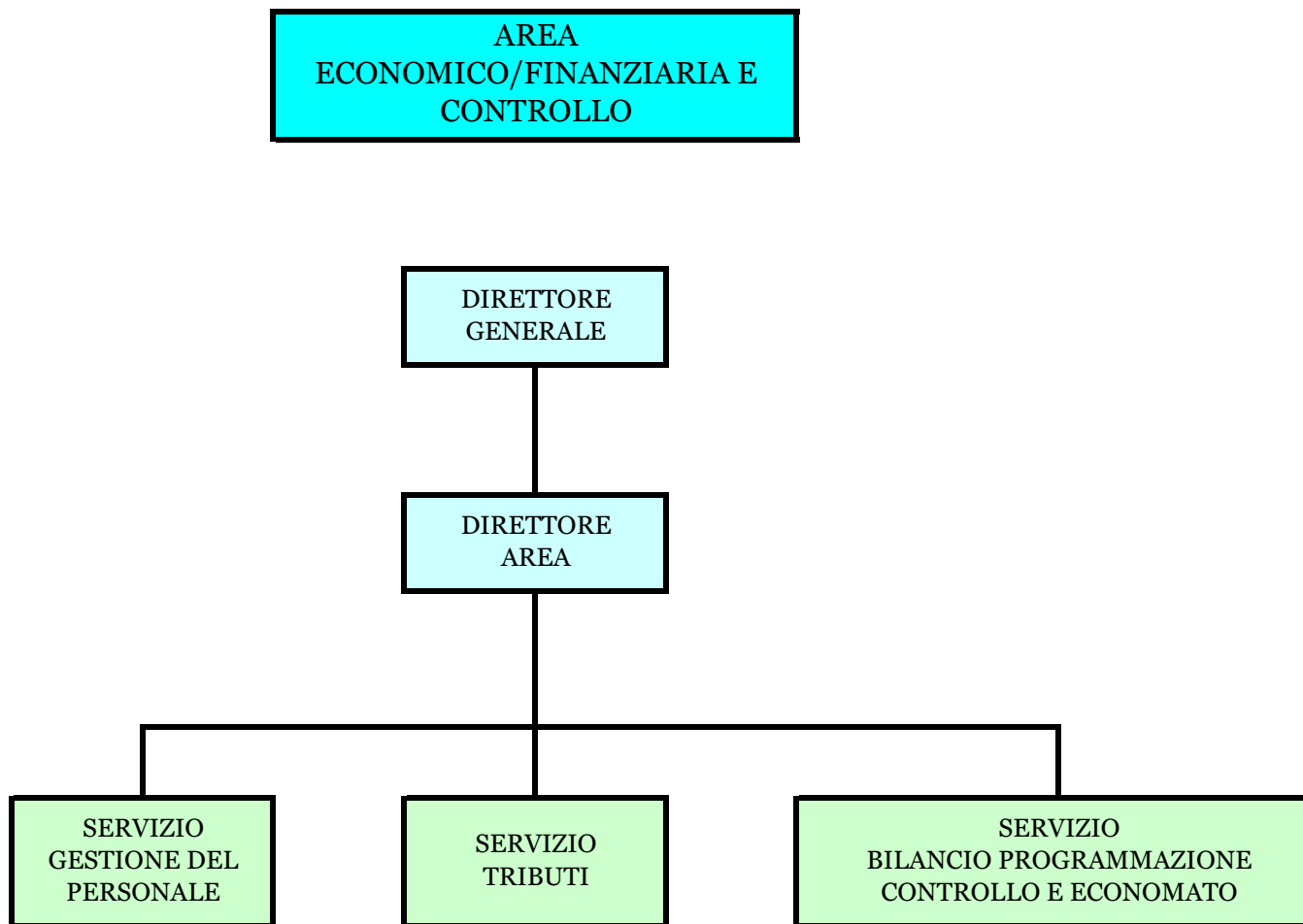
Allegato F)



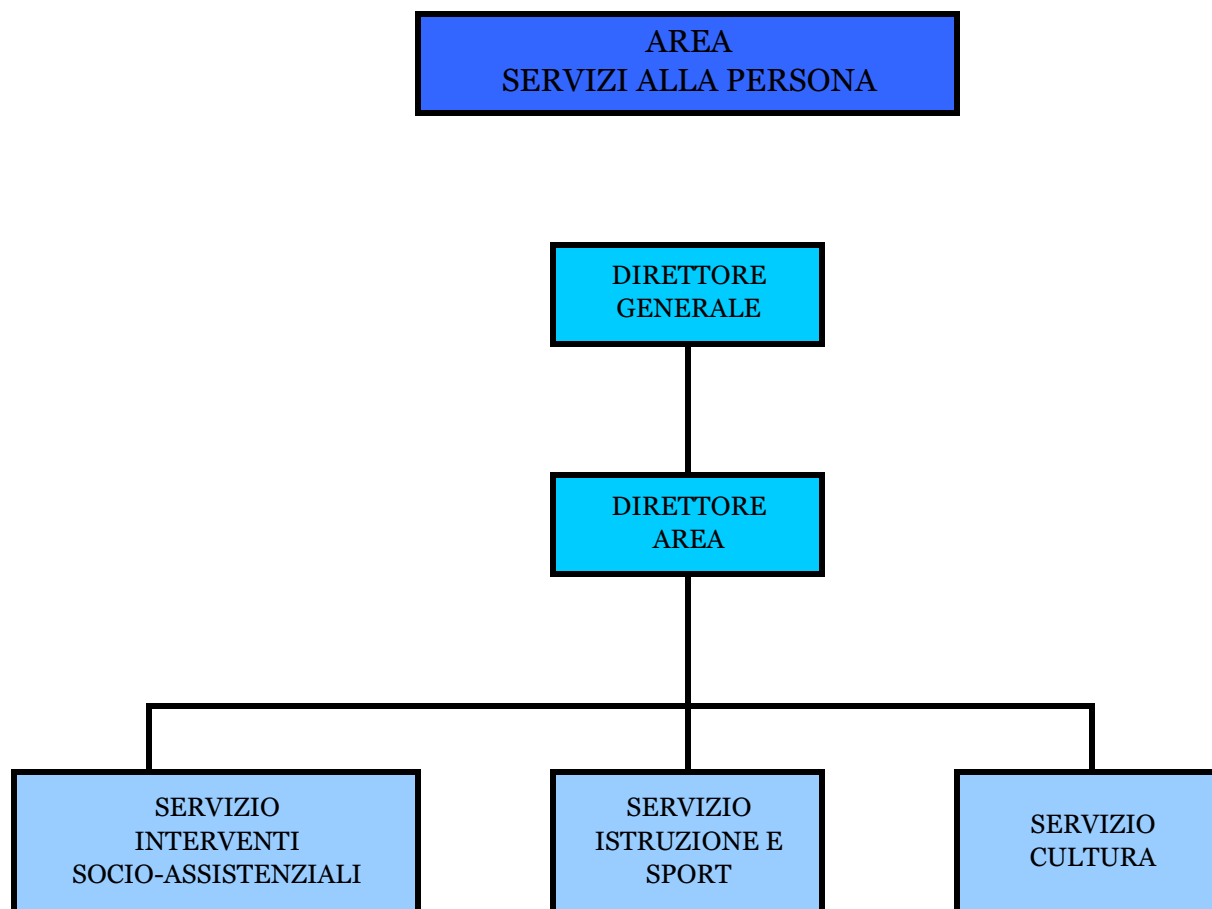
Allegato F)



Allegato F)



Allegato F)



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **61** del **10/04/2012**

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2012-2014 E DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2012-2014.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE GENERALE Data 10/04/2012 F.to CICCIA ANNA ROSA
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO Data 10/04/2012 F.to BARBIERI CLAUDIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 61 DEL 10/04/2012

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to ROPA LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CICCIA ANNA ROSA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal **16/04/2012** al **02/05/2012** ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 16/04/2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI
GENERALI/INNOVAZIONE

F.to BULDRINI DANIELA

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.

È copia conforme all'originale.

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 16/04/2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI
GENERALI/INNOVAZIONE

BULDRINI DANIELA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ.

La presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopraindicati. Contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari.

La presente deliberazione, NON è soggetta al controllo preventivo di legittimità, ed entro 10 giorni non sono pervenute richieste di invio al controllo, così come previsto dall'Art. 127, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267; inoltre la presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopraindicati, ed è divenuta esecutiva il **26/04/2012**, dopo il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Addì,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CICCIA ANNA ROSA