

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

COPIA

Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il **03/04/2012** Nr. Prot. **5463**

RINNOVO CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE "ANZOLA SOLIDALE ONLUS" PER
LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'.

Nr. Progr. **45**
Data **27/03/2012**
Seduta NR. **13**
Titolo **1**
Classe **15**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILADODICI* questo giorno *VENTISETTE* del mese di *MARZO* alle ore *15:00*
convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ROPA LORIS	SINDACO	S
LAZZARI MASSIMILIANO	VICE SINDACO	S
CASTELLUCCI CARLO	ASSESSORE	S
COCCHI MIRNA	ASSESSORE	S
MANFREDINI SILVIA	ASSESSORE	S
MONARI CARLO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 6</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. ROPA LORIS in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

RINNOVO CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE "ANZOLA SOLIDALE ONLUS" PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con la propria deliberazione n. 26 del 15.02.2011, esecutiva, si procedeva ad approvare una convenzione con l'Associazione "Anzola Solidale Onlus" di Anzola dell'Emilia per la gestione di attività di interesse pubblico, con scadenza al 31.12.2011;

Considerata l'opportunità di rinnovare la suddetta convenzione per il periodo dal 01.04.2012 al 31.12.2014, per la gestione delle seguenti attività:

- interventi di volontariato a carattere sociale, quali lo Sportello di aiuto, con funzioni di ascolto e di supporto a cittadini in difficoltà, anche attraverso il recupero degli invenduti a fini sociali;
- interventi di utilità pubblica, quali la piccola manutenzione e la cura di aree pubbliche site nel territorio comunale;

Visto, a tal fine, lo schema di convenzione, allegato al presente atto;

Ritenuto di procedere alla relativa approvazione;

Dato atto che è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica;
 - b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;
- Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare la convenzione tra il Comune di Anzola dell'Emilia e l'Associazione "Anzola Solidale Onlus" per la gestione di attività di interesse pubblico, quale risulta dallo schema allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di fissare dal 01.04.2012 al 31.12.2014 il periodo di durata della convenzione di che trattasi;
- 3) Di demandare al Direttore dell'Area Servizi alla Persona la sottoscrizione della suddetta convenzione;
- 4) Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento sarà prevista nell'intervento "Trasferimenti" del Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona del Bilancio 2012, in corso di approvazione, e del Bilancio Pluriennale 2012/2014, anch'esso in corso di approvazione;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

Provincia di Bologna

Rep. n° _____

**CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ANZOLA DELL'EMILIA
E L'ASSOCIAZIONE "ANZOLA SOLIDALE" PER LA GESTIONE DI ATTIVITÀ
D'INTERESSE PUBBLICO – CIG N. _____**

L'anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di _____,

nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata a valersi ad ogni effetto di legge, tra:

1) il **Comune di Anzola dell'Emilia** (C.F. 80062710373), che in seguito sarà chiamato Comune, rappresentato dalla Dr.ssa Marina Busi, nata a Bologna il 17/04/1964, a termini dell'art. 32 del vigente Statuto Comunale ed in esecuzione della deliberazione di G.C. n. _____ del _____, esecutiva;

2) Associazione di volontariato "**Anzola Solidale ONLUS**" (C.F. 91243280376), con sede legale in Anzola dell'Emilia (BO) – Piazza Berlinguer n° 1, iscritta alla Sezione A dell'Albo delle libere forme associative di cui all'art. 8 del Regolamento comunale per gli istituti di partecipazione, rappresentata dal Sig. Guglielmo Guidi, in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione stessa

P R E M E S S O

- che la Legge 07/12/2000 n. 383 riconosce il valore sociale dell'associazionismo liberamente costituito come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo in tutte le sue articolazioni territoriali nell'autonomia e favorendone l'apporto per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale;

- che la Regione Emilia Romagna con la Legge Regionale 09/12/2002 n. 34, riconosce il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile,

favorendo il pluralismo e l'autonomia delle organizzazioni di promozione sociale;

- che l'Amministrazione comunale al fine di promuovere e valorizzare le libere forme associative e le libere organizzazioni di volontariato operanti nel territorio comunale ha sancito nel proprio Statuto, all'art. 47, l'istituzione di un Albo delle Associazioni volontarie a cui sono iscritte le organizzazioni che ne facciano richiesta, costituite per il perseguimento di finalità sociali;

- che l'art. 8 del Regolamento comunale per gli istituti di partecipazione disciplina l'iscrizione all'Albo di cui sopra, stabilendone modalità e requisiti per l'accesso;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 – Il Comune, nell'ambito della promozione di iniziative di partecipazione, sensibilizzazione e solidarietà pubblica, attiva con l'Associazione di volontariato "Anzola Solidale", che, tra i propri scopi e finalità, si prefigge la promozione a livello locale della diffusione del valore della solidarietà, un progetto specifico per la gestione delle seguenti attività:

- a) Interventi di utilità pubblica, quali la piccola manutenzione e la cura di aree pubbliche site nel territorio comunale;
- b) Interventi di volontariato a carattere sociale, quali lo Sportello di aiuto, con funzioni di ascolto e di supporto a cittadini in difficoltà, anche attraverso il recupero degli invenduti a fini sociali.

Il progetto intende perseguire l'obiettivo di favorire appieno la fattiva e concreta partecipazione dei cittadini ai processi di recupero e valorizzazione delle risorse del territorio, con conseguenti benefici di tipo ambientale e sociale, con l'intento di raggiungere un sempre più stringente coinvolgimento solidale dei cittadini nelle azioni per lo sviluppo del benessere della collettività.

ART. 2 – L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio comunale, ad utilizzare i propri soci volontari.

All'inizio delle attività, i Referenti del progetto, nominati rispettivamente dal Comune nella persona del Responsabile Servizio Ambiente per gli interventi di cui all'art. 1 punto a), dell'Assistente Sociale Servizio Interventi Socio-Assistenziali – Area Famiglie e Minori, per gli

interventi di cui all'art. 1 punto b) e dall'Associazione nella persona del Sig. Guidi Guglielmo, si incontrano per programmare le attività necessarie alla realizzazione del progetto.

ART. 3 – L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità e per il periodo preventivamente concordato; si impegna inoltre a dare immediata comunicazione ai Referenti nominati dal Comune delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

Il Comune è tenuto a comunicare immediatamente al Referente nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto.

Il Referente comunale per gli interventi di cui all'art. 1 punto a) vigila sullo svolgimento delle attività, e verifica che i volontari svolgano le stesse con modalità tecnicamente corrette, comportamenti adeguati, e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

I Referenti verificano inoltre i risultati del progetto attraverso incontri periodici e colloqui con i fruitori. In caso vengano rilevate inadempienze nello svolgimento delle attività, ai sensi dei precedenti comma, l'Associazione si impegna ad allontanare i volontari responsabili di tali inadempienze. Qualora le inadempienze rilevate incidano negativamente sulla possibilità di proseguimento dell'intero progetto, o di parte di esso, potrà venirne disposta la sospensione o la chiusura, e l'eventuale risoluzione della convenzione stessa ai sensi del successivo art. 14.

L'Associazione si impegna per lo svolgimento delle attività nel territorio comunale ad utilizzare i propri soci volontari residenti nel Comune stesso, con particolare attenzione a coloro per cui si intenda favorire l'inserimento nel tessuto sociale del territorio.

ART. 4 – L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche di base necessarie allo svolgimento del servizio o delle prestazioni, adottino comportamenti adeguati, e rispettino le normative specifiche di settore.

Garantisce inoltre la presenza di un referente dei volontari durante le attività oggetto della presente convenzione, in particolare nella fase di istruzione e direzione tecnica ai volontari svolta dal Comune per specifiche iniziative.

L'Associazione si impegna ad adottare tutti gli accorgimenti necessari al corretto recupero e distribuzione degli invenduti, ai sensi della normativa vigente, per gli interventi di cui all'art. 1 punto b); il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità in relazione alla suddette attività.

ART. 5 – L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 12 L.R. 34/2002, come da polizza stipulata con idonea compagnia assicuratrice, da trasmettere al Comune prima dell'inizio delle prestazioni.

ART. 6 – Le attrezzature e il materiale d'uso utilizzati per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 punto a) sono fornite direttamente dal Comune e rimangono di proprietà dello stesso.

Dette attrezzature dovranno essere perfettamente funzionanti e qualsiasi intervento di manutenzione sarà effettuato a cura e spese del Comune.

Le attività verranno svolte prevalentemente nel capoluogo. Il raggiungimento delle sedi di svolgimento delle specifiche attività è a carico dei volontari; in caso di spostamento di attrezzature ingombranti e/o fuori dal capoluogo, il Comune provvederà al relativo trasporto.

ART. 7 – Il Comune si impegna a rimborsare all'Associazione, per un importo massimo di € 3.000,00 annui, le spese relative alla Polizza assicurativa di cui al precedente art. 5, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa.

La quota restante verrà erogata a rimborso spese per le attività connesse al funzionamento del progetto, previa presentazione di idonei rendiconti e documentazione giustificativa.

ART. 8 – Il Comune si impegna a svolgere la necessaria attività d'istruzione e direzione tecnica ai volontari per iniziative specifiche.

ART. 9 – Il Comune si impegna a fornire occasioni concrete di riqualificazione ed aggiornamento ai volontari impegnati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, secondo modalità da concordare con l'Associazione contraente.

L'Associazione è tenuta ad assicurare che i volontari partecipino alle iniziative di cui sopra.

ART. 10 – Il Comune si impegna inoltre a fornire supporti tecnici per divulgare congiuntamente informazioni circa gli obiettivi e l'attuazione del progetto di cui all'art. 1.

ART. 11 – Annualmente, e comunque al termine della validità della convenzione, il Referente della gestione del progetto per l'Associazione presenta al Comune una relazione sull'attività oggetto della presente convenzione. Prima della data di scadenza le parti si incontreranno per verificare l'andamento del progetto.

ART. 12 – La presente convenzione ha validità dal 01.04.2012 al 31.12.2014.

ART. 13 - L'Associazione è tenuta ad osservare ed applicare le norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni. A tal fine si obbliga a comunicare al Comune di Anzola dell'Emilia gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del medesimo art.3 della Legge n. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla convenzione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'Associazione è tenuta, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La presente convenzione si risolve automaticamente di diritto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 14 – Il Comune può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute

dall'Associazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza da parte del Comune di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

ART. 15 – La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 17 D.L. n. 460/1997.

Letto, approvato e sottoscritto.

p. IL COMUNE

(Dr.ssa Marina Busi)

p. L'ASSOCIAZIONE

(Guglielmo Guidi)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **45** del **27/03/2012**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO

RINNOVO CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE "ANZOLA SOLIDALE ONLUS" PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA Data 27/03/2012 F.to BUSI MARINA
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO Data 27/03/2012 F.to BARBIERI CLAUDIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 45 DEL 27/03/2012

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to ROPA LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CICCIA ANNA ROSA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal **03/04/2012** al **18/04/2012** ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 03/04/2012

L' OPERATORE AMMINISTRATIVO

F.to LAMBERTINI PAOLA

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.

È copia conforme all'originale.

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 03/04/2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI
GENERALI/ISTITUZIONALI

BULDRINI DANIELA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ.

La presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopraindicati. Contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari.

La presente deliberazione, NON è soggetta al controllo preventivo di legittimità, ed entro 10 giorni non sono pervenute richieste di invio al controllo, così come previsto dall'Art. 127, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267; inoltre la presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopraindicati, ed è divenuta esecutiva il **13/04/2012**, dopo il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Addì,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CICCIA ANNA ROSA