

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA**

COPIA

BILANCIO SOCIALE 2011. APPROVAZIONE.

Nr. Progr. **45**
Data **04/05/2012**
Seduta NR. **8**
Titolo **1**
Classe **12**
Sottoclasse **0**

Adunanza PUBBLICA di PRIMA convocazione in data 04/05/2012

Il PRESIDENTE ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE nella apposita sala del Municipio, oggi **04/05/2012** alle ore **18:00** in adunanza *PUBBLICA* di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio o e-mail nei modi e termini previsti dal vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale all'apertura dell'adunanza e tenuto conto delle entrate e delle uscite dei Consiglieri in corso di seduta, al presente oggetto risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>
ROPA LORIS	S	MOSCATELLI FRANCESCO	S	GALLERANI GABRIELE	S
MARCHESINI LORIS	S	ROMA ANNALISA	S	RONCAGLIA FRANCESCO	S
VERONESI GIAMPIERO	S	RIMONDI MORGAN	S	FACCHINI RICCARDO	S
TOLOMELLI VANNA	S	MALAGUTI FIORENZO	S	ZAVATTARO LEONARDO	S
SBLENDIDO SAVERIO	S	MADDALONI CARMINE	S	CANNONE TIZIANA	N
QUERZÈ DAVIDE	S	DE FRANCESCHI LUCIANA	S	GIORDANO ANTONIO	N
BARTOLINI MONICA	N	IOVINO PAOLO	S	MORANDI NADIA	S
<i>Totale Presenti: 18</i>		<i>Totali Assenti: 3</i>			

Assenti giustificati i signori:

BARTOLINI MONICA, CANNONE TIZIANA, GIORDANO ANTONIO

Assenti NON giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Sono presenti gli Assessori Extraconsiliari:

LAZZARI MASSIMILIANO, CASTELLUCCI CARLO, COCCHI MIRNA, MANFREDINI SILVIA, MONARI CARLO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, *CICCIA ANNA ROSA*.

Constatata la legalità della adunanza, nella sua qualità di PRESIDENTE, VERONESI GIAMPIERO invita a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Sono designati a scrutatori i Sigg.:

GALLERANI GABRIELE, MARCHESINI LORIS, QUERZÈ DAVIDE.

L'Ordine del Giorno, diramato ai Sigg. Consiglieri ai sensi del vigente Statuto comunale nonché del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, porta la trattazione dell'oggetto sopra indicato. Tutti gli atti relativi agli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno sono depositati presso la Segreteria comunale nel giorno dell'adunanza e nel giorno precedente.

OGGETTO:
BILANCIO SOCIALE 2011. APPROVAZIONE.

Durante la trattazione del presente punto esce il Consigliere Sblendido, pertanto i presenti sono n. 17.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che nel quadro di modernizzazione delle Amministrazioni Pubbliche, particolare rilevanza assume, ormai da anni, l'adozione di iniziative e strumenti di trasparenza, relazione, comunicazione e informazione tendenti a caratterizzare un innovativo rapporto fra ente e cittadino;
- che, tra le iniziative intraprese dalle Amministrazioni Pubbliche, è di particolare interesse l'utilizzo di tecniche di rendicontazione sociale, che rispondono alle esigenze conoscitive di diversi interlocutori e che consentono di comprendere e valutare gli effetti della complessa azione amministrativa;
- che nel Piano Generale di Sviluppo, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 28.01.2010, esecutiva ai sensi di legge, è stato previsto di intraprendere un percorso per dotare l'Ente di uno strumento di rendicontazione sociale delle attività, dei servizi e dei risultati di mandato;

Tenuto conto:

- che il Bilancio sociale costituisce una risposta ai limiti informativi dei bilanci tradizionali e al deficit di comprensibilità dei normali sistemi di rendicontazione pubblici, in quanto strumento finalizzato ad informare in maniera chiara sull'attività svolta dall'Ente locale in termini di coerenza tra pianificazione, obiettivi programmati, risultati raggiunti ed effetti sociali prodotti;
- che il Bilancio Sociale, anche se rappresenta uno strumento volontario per le Amministrazioni Pubbliche, in quanto non reso obbligatorio da alcuna disposizione normativa, è uno strumento di gestione innovativo, con il quale l'amministratore rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'Amministrazione interpreta e realizza la sua missione e il suo mandato;
- che tutte le informazioni sono state estrapolate dal sistema di programmazione dell'Ente: Piano Generale di Sviluppo, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Bilancio di Previsione annuale, il Conto Consuntivo e il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2011 sia per gli aspetti contabili che per gli obiettivi strategici e i risultati raggiunti;

Richiamate la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica del 17.02.2006 e le "Linee guida per la rendicontazione sociale negli Enti Locali" approvate dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali, nella seduta del 07.06.2007;

Dato atto del parere del Revisore dei Conti reso in data 30.04.2012 e pervenuto nella medesima data al Prot. n. 7153;

Udita, sul punto, l'illustrazione dell'Assessore **Monari** nonché l'intervento del Consigliere **Maddaloni**, per i quali si fa integrale rinvio alla registrazione in atti al n. 7427;

Dato atto che è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore Generale in ordine alla regolarità tecnica;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli n. 12, contrari n. 4 (Consiglieri Gallerani, Roncaglia, Facchini e Zavattaro) e astenuti n. 1 (Consigliere Morandi) resi per alzata di mano, presenti n. 17 componenti

DELIBERA

- Di approvare il Bilancio Sociale per l'esercizio finanziario 2011 inteso come rendicontazione sociale delle attività dell'Amministrazione come riportato nel documento allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.



Comune di Anzola dell'Emilia

*Meno risorse e più innovazione per
l'efficienza dei servizi ai cittadini*



Il Bilancio sociale dell'anno 2011

***A cura della
Direzione Generale - Servizio Comunicazione***

*Redazione e coordinamento editoriale: Servizio Comunicazione, Mariangela Garofalo
Con il contributo dei Direttori d'Area Claudia Barbieri, Marina Busi, Davide Fornalè,
Patrizia Saggini, del Comandante della Polizia di Terre d'Acqua Giampiero Gualandi e
dei Responsabili di Servizio Daniela Buldrini, Monia Pellizzari, Orianna Bombarda,
Antonella Rossi, Annalisa Tedeschi, Gabriele Castagna, Sonia Federici, Cinzia Pitaccolo,
Romolo Sozzi, Alessandro Stanzani, Annamaria Cavari, Maria Vittoria Cirelli, Loretta Finelli.
Supervisione Direzione Generale*

Indice

PRESENTAZIONEpag.4
PARTE I - GLI ORGANI E LE SOCIETA' DEL COMUNE.....pag.5
PARTE II – LE RISORSE E LE POLITICHE DI BILANCIO.....pag.11
PARTE III – LA RELAZIONE SOCIALE.....pag.20
PARTE IV - LA VOCE AI PORTATORI DI INTERESSI.....pag. 37

Appendice.....pag.41

Presentazione

Da poco raggiunto il traguardo di metà mandato, consegniamo ai cittadini il secondo documento di rendicontazione sociale redatto da questa Amministrazione. Il nostro appuntamento annuale con il Bilancio Sociale è diventato una caratteristica essenziale nel rapporto di trasparenza con i cittadini, perché non si tratta di un semplice riepilogo delle cose fatte in un anno, ma ci permette di presentare le ricadute che ha avuto il nostro operato sulla comunità, sia in termini quantitativi che qualitativi.

Anche nell'anno 2011 la gestione delle risorse e dei servizi del nostro Ente ha dovuto fare i conti con un contesto difficile, dovuto al perdurare della crisi economica, con effetti sociali tangibili nei nostri territori, e di quella del debito pubblico a livello nazionale, con margini di manovra sempre più ridotti per le finanze locali. In questa situazione, il Comune ha realizzato diverse iniziative di sostegno rivolte alle famiglie aggravate dalla crisi sociale in corso: tante gli sfratti per morosità, molte le situazioni di perdita di lavoro o di cassintegrazione. Abbiamo orientato le risorse di bilancio sul sociale, con un occhio particolare ai servizi per le famiglie e gli anziani. Con rammarico però siamo stati costretti a fare dei tagli, sospendendo per il momento il servizio della ludoteca e del centro giochi. Nonostante l'apertura del nuovo Museo di Archeologia, alcuni tagli concreti sono stati operati nel campo della cultura e anche dello sport, ma grazie al contributo di una realtà associativa molto generosa siamo riusciti comunque a mantenere vivace la proposta culturale, ricreativa e sportiva del territorio. Abbiamo raggiunto risultati gestionali e di risparmio importanti, con la riduzione delle spese generali, del personale, delle risorse tecnologiche e della formazione tentando di mantenere la quantità e la qualità dei servizi ai cittadini anche grazie alla leva dell'innovazione. La nostra propensione ad intraprendere iniziative volte alla semplificazione amministrativa, sfruttando in particolare le potenzialità delle tecnologie digitali, ci ha portato nell'estate 2011 ad essere il Comune pilota a livello regionale nel rilascio dei servizi demografici on-line, grazie al supporto della Provincia di Bologna e della Regione Emilia Romagna.

Innovazione è stata la parola d'ordine anche sul fronte istituzionale, giacché il 2011 è stato l'anno della nascita dell'Unione dei Comuni di Terre d'Acqua: riteniamo che solo attraverso questa "unione di forze ed intenti" vi sia in futuro la possibilità di continuare a beneficiare di servizi di qualità per i cittadini dei Comuni di Anzola dell'Emilia, San Giovanni in Persiceto, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese.

L'altro fronte su cui abbiamo sperimentato nuovi progetti è stato quello della sussidiarietà e delle relazioni con il volontariato: con il "Progetto verde", attraverso la riqualificazione occupazionale di persone fuoriuscite dal mondo del lavoro, sono stati realizzati alcuni interventi di manutenzione del verde pubblico a titolo volontario; la nuova convenzione con la Pro Loco ha affidato la gestione della struttura "Le notti di Cabiria" all'associazione permettendo alla stessa una fonte di entrata diretta ed una possibilità in più per la promozione del territorio; con le Guardie ecologiche volontarie è stata avviata una collaborazione per il presidio e la tutela delle aree e del verde pubblico.

Infine nell'ambito dei rapporti con le società partecipate, attraverso processi di razionalizzazione e controllo, abbiamo raggiunto l'obiettivo fondamentale della modifica di Antea in Virgilio s.r.l.. Ciò ha consolidato la relazione con i Comuni limitrofi, che partecipano alla compagine societaria di Virgilios.r.l., e alla modifica delle funzioni della società da gestore del patrimonio comunale a società di servizi cimiteriali.

Contiamo che i sacrifici fatti in questi anni difficili di Bilancio e di riorganizzazione dei servizi, inizino a portare frutti nella seconda metà mandato per consegnare alla nostra comunità nuove risorse in maniera creativa, solidale e sostenibile.

Il Sindaco
Loris Ropa

L'Assessore alle Politiche economiche e finanziarie
Carlo Monari

Parte I - Gli organi e le società del Comune

Gli organi di governo e gli eletti

Gli organi di governo del Comune sono il Sindaco, la Giunta e il Consiglio Comunale.

Il Sindaco: LORIS ROPA, eletto il 07.06.2009. Segue per diretta competenza le politiche riferite a *Pianificazione Territoriale, Urbanistica, e Sicurezza*. Dal 21.12.2011 ha richiamato a sé anche le deleghe di *Comunicazione e Cultura*.

La Giunta Comunale: dal suo insediamento fino a dicembre 2011 è stata composta da sei Assessori. Carlo Castellucci delegato a *Politiche del Benessere, Servizi alla Persona, Volontariato e Protezione Civile* e dal 15.11.2011 anche a *Decentramento territoriale e Relazioni con le consulte del territorio*

Mirna Cocchi, con delega a *Ambiente e Attività Produttive*

Massimiliano Lazzari delegato a: *Opere Pubbliche, Mobilità sostenibile, Sport* e dal 15.11.2011 ricopre la carica di Vice Sindaco ampliando le deleghe a *Affari Istituzionali*

Silvia Manfredini, con delega a *Politiche per l'Infanzia, Istruzione, Formazione, Politiche Giovanili e Pari Opportunità*

Carlo Monari segue le *Politiche Finanziarie e Tributarie, Controllo delle Società Partecipate* e dal 15.11.2011 ha anche la delega per *l'Innovazione tecnologica*

Giulio Santagada, Vice Sindaco fino al 15.11.2011 ha seguito *Cultura, Affari Istituzionali, Comunicazione e Innovazione tecnologica*.

Il Consiglio Comunale: composto da 20 Consiglieri di cui 13 del gruppo di maggioranza e 7 di due gruppi d'opposizione.

Composizione dei Gruppi Consiliari

Con Ropa. Insieme per Anzola: Loris Marchesini (Capogruppo), Giampiero Veronesi, Vanna Tolomelli, Saverio Sblendido, Davide Querzè (Consigliere con incarico del Sindaco per la tematica della "pace e cooperazione internazionale"), Monica Bartolini (Presidente del Consiglio Comunale, dimissionaria dalla carica dal 23.12.2011), Francesco Moscatelli (Consigliere con incarico del Sindaco a rappresentare l'Ente nei rapporti con le Associazioni "Libera" ed "Avviso Pubblico"), Annalisa Roma, Morgan Rimondi, Fiorenzo Malaguti, Carmine Maddaloni, Luciana De Franceschi, Paolo Iovino.

La nostra Anzola: Gabriele Gallerani (Capogruppo), Francesco Roncaglia, Riccardo Facchini, Leonardo Zavattaro, Tiziana Cannone

Sinistra Unita per Anzola: Antonio Giordano (Capogruppo), Nadia Morandi.



Ricordo 150° dell'Unità d'Italia in Consiglio Comunale

I lavori della Giunta e del Consiglio

	2009	2010	2011
N° di deliberazioni di C.C.	117	97	91
N° riunioni Consiglio	16	14	16
N° di deliberazioni di G.C.	137	187	202
N° riunioni Giunta	45	46	51

Le Consulte territoriali

Consulta Territoriale di Anzola Capoluogo

Sede: Municipio, Saletta Gruppi, Via Grimandi,1

Presidente: Stefano Bondioli

Componenti: Khadija Ennagassi, Ofelia Benedetto, Mirella Marchesini, Guido Gaddi, Fabio Canali, Irene Paiano

Consulta Territoriale di Lavino di Mezzo

Sede: Centro Civico Lavino di Mezzo Via Ragazzi n. 6

Presidente: Laura Guerra, dimissionaria da Presidente e Componente della Consulta dal 08.10.2011

Componenti: Nadia Nucci, Jones Berselli, Laura Marani, Mara Tagliani

Consulta territoriale di Santa Maria in Strada

Sede: Centro Polivalente Culturale "Amarcord", Via Suor Orsola Donati n. 86

Presidente: Alessia Vecchi

Componenti: Rosanna Bartolini, Carmelo Passante, Moris Ronchetti, Mauro Grandi

Consulta Territoriale di San Giacomo del Martignone

Sede: Centro Civico Via Torresotto n. 2

Presidente: Corrado Crepuscoli

Componenti: Stefano Castagna e Marco Turello (decaduti dalla nomina dal 26.03.2011 per trasferimento di residenza), Serena Verardi, Danilo Datteri, Stefania Naldi e Rosanna Biancardi (nominate in data 28.04.2011 in sostituzione dei membri decaduti)

Il Sistema Anzola: gli enti partecipati

Il Comune di Anzola si è dotato nel tempo di strutture operative che gli consentono una gestione più efficiente di alcuni servizi, mantenendo all'interno dell'ente la programmazione ed il controllo. Nel 2011 il Comune ha proceduto alla trasformazione della società Antea, dedicata alla progettazione e gestione delle opere pubbliche, in Virgilio s.r.l. per la gestione dei cimiteri comunali alla cui costituzione hanno partecipato come soci i Comuni di San Giovanni, Calderara di Reno, Sant'Agata Bolognese.

Servizi pubblici

Antea

Società patrimoniale

Data di costituzione: 18/12/2006 fino al 15/06/2011

Capitale sociale 10.000,00

Virgilio S.r.l.

Società per la gestione dei cimiteri comunali

Data di trasformazione: 15/06/2011

Quota comunale del capitale sociale: 20,00%

Servizi alla persona

ASP Seneca

Gestione di case protette, assistenza domiciliare e centri diurni, servizi rivolti ai minori e ai disabili adulti

Data di costituzione: deliberazione di Giunta Regionale n. 2188 del 27/12/2007

Quota comunale del capitale sociale: 9,82%

Cooperativa Sociale "Bernardino Ramazzini"

Società finalizzata a contribuire alla diminuzione dell'incidenza dei tumori attraverso la promozione della ricerca, dell'assistenza clinica e dell'informazione.

Data di costituzione: 21/09/1987

Quota comunale del capitale sociale: 0,11%

Matilde Ristorazione s.r.l.

Società per la gestione della refezione scolastica

Data di costituzione: 30/07/2003

Quota comunale del capitale sociale: 6,85%

Ambiente, agricoltura

Geovest S.r.l.

Società intercomunale per la raccolta dei rifiuti urbani

Data di costituzione: 29/10/2002

Quota comunale del capitale sociale: 8,10%

Centro Agricoltura Ambiente "Giorgio Nicoli" S.r.l.

Società che ha lo scopo di stimolare e favorire la collaborazione tra gli enti locali attraverso la definizione di progetti comuni in materia ambientale in una logica di area vasta.

Data di costituzione: 15/05/1992

Quota comunale del capitale sociale: 2,44%

SUSTENIA S.r.l.

Lotta contro gli organismi dannosi, monitoraggio ambientale, progettazione realizzazione e gestione aree naturali, divulgazione ambientale

Data di costituzione: 14/12/2007

Quota comunale del capitale sociale: 7,65%

Hera Spa

Società per la gestione dei servizi legati al ciclo dell'acqua, potabilizzazione, depurazione e fognatura

Data di costituzione: 10/03/1995

Quota -comunale del capitale sociale: 0,11%

Sport, cultura e tempo libero, turismo**Idropolis Piscine S.r.l.**

Gestione associata delle piscine, coordinamento attività sportive nel territorio

Data di costituzione: 17/11/2010

Quota comunale del capitale sociale: 5,22%

Promobologna Soc. Cons. a r.l.

Società per la collaborazione tra gli enti locali attraverso la promozione turistica del territorio.

Data di costituzione: 10/11/2003 – in liquidazione a far data dal 01.04.2011

Quota comunale del capitale sociale: 0,10%

Consorzio Parco Regionale dell'Abbazia di Monteveglio

Conservazione, riqualificazione, valorizzazione del territorio e dell'ambiente naturale

Data di costituzione: Legge Regionale n. 39 del 14/04/1995

Quota comunale del capitale sociale: 2,00%

Formazione**FUTURA S.p.A.**

Società pubblica per la formazione professionale e lo sviluppo del territorio

Data di costituzione: 24/09/1996

Quota comunale del capitale sociale: 1,32%

Servizi informativi**LEPIDA S.p.A.**

Società pubblica per la realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni

Data di costituzione: 01/08/2007

Quota comunale del capitale sociale: 0,005%

La rete territoriale di Terred'Acqua

L'Associazione Intercomunale Terred'Acqua, costituita nel 2001 fra i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, San Giovanni in Persiceto e Sant'Agata Bolognese, per la gestione associata di alcuni servizi è diventata Unione dei Comuni di Terred'Acqua a Dicembre 2011. La sede istituzionale è presso il municipio di San Giovanni in Persiceto ed è composta dei seguenti organi: il Presidente, la Giunta (formata da tutti i Sindaci dei Comuni aderenti) e il Consiglio (composto da 24 componenti di cui 6 sono i Sindaci dei Comuni partecipanti, più 18 consiglieri provenienti dai consigli comunali dei Comuni, ripartiti proporzionalmente al numero degli abitanti).

L'Unione presidia le seguenti attività:

- **Servizi catastali:** dal 2001 è stato attivato un ufficio catasto associato che ha sede nel Comune di San Giovanni in Persiceto e che svolge le stesse funzioni degli uffici provinciali dell'Agenzia del Territorio di Bologna. Inoltre è attivo presso il nostro Comune uno sportello per le visure catastali.
- **Corpo Intercomunale di Polizia Municipale:** è stato attivato in forma associata dal luglio 2007 con sede in San Giovanni in Persiceto accorpando la Polizia Municipale di cinque comuni a cui si è aggiunto da ultimo il Comune di Crevalcore. Ad Anzola c'è un presidio locale, collegato alla struttura sovracomunale.
- **Protezione Civile:** la gestione associata è partita nel 2006 con l'obiettivo di prevenire e affrontare efficacemente ogni situazione d'emergenza o di rischio che non sia gestibile all'interno di ogni singolo comune o che riguardi appunto più comuni allo stesso tempo. Questa struttura sovracomunale è direttamente collegata al Corpo Intercomunale di Polizia Municipale.
- **Servizio di prevenzione e protezione dai rischi in ambiente di lavoro:** la gestione associata del servizio è partita nel 2002; capofila è il comune di Anzola dell'Emilia.
- **Servizio Informatico associato (SIAT):** è stato attivato nella seconda metà del 2007 unificando i servizi informatici di cinque comuni. Sono stati allestiti appositi uffici in San Giovanni in Persiceto dove si è progressivamente trasferito tutto il personale proveniente dai comuni per unificare la gestione degli strumenti informatici e coordinare i nuovi progetti di sviluppo e innovazione.
- **Ufficio di piano area sociale:** è stato attivato fin dal 2005 ma, dopo la nascita dell'Azienda dei Servizi alla Persona (ASP), dal 2008 è stato riorganizzato per svolgere compiti di supporto all'elaborazione e valutazione della programmazione in area sociale e socio-sanitaria (Piano di zona distrettuale per la salute e il benessere sociale e programmi attuativi annuali), attività istruttoria per definire un sistema di rapporti stabili con l'ASP e con tutti i soggetti che producono servizi sul territorio, azioni di impulso e di verifica delle attività attuative della programmazione sociale e socio-sanitaria e per le pari opportunità. La sede è presso il Comune di San Giovanni in Persiceto.
- **Politiche di pace, solidarietà e cooperazione internazionale:** dal 2007 i comuni si sono associati per realizzare attività congiunte di solidarietà internazionale,

cooperazione decentrata e promozione di politiche di pace. Comune capofila è San Giovanni in Persiceto.

- **Sistema museale di Terred'Acqua:** è una rete museale denominata “Il Museo del Cielo e della Terra”, che comprende diversi poli dislocati sul territorio di tutti i comuni incluse le aree naturalistiche, gestite in modo coordinato con l’obiettivo di configurarsi quale museo della scienza e dell’ambiente dell’area metropolitana bolognese. Vengono svolte attività di laboratorio, visite guidate e itinerari naturalistici soprattutto rivolti alle scuole e attività di divulgazione scientifica per tutta la cittadinanza.

Le risorse destinate ai servizi associati

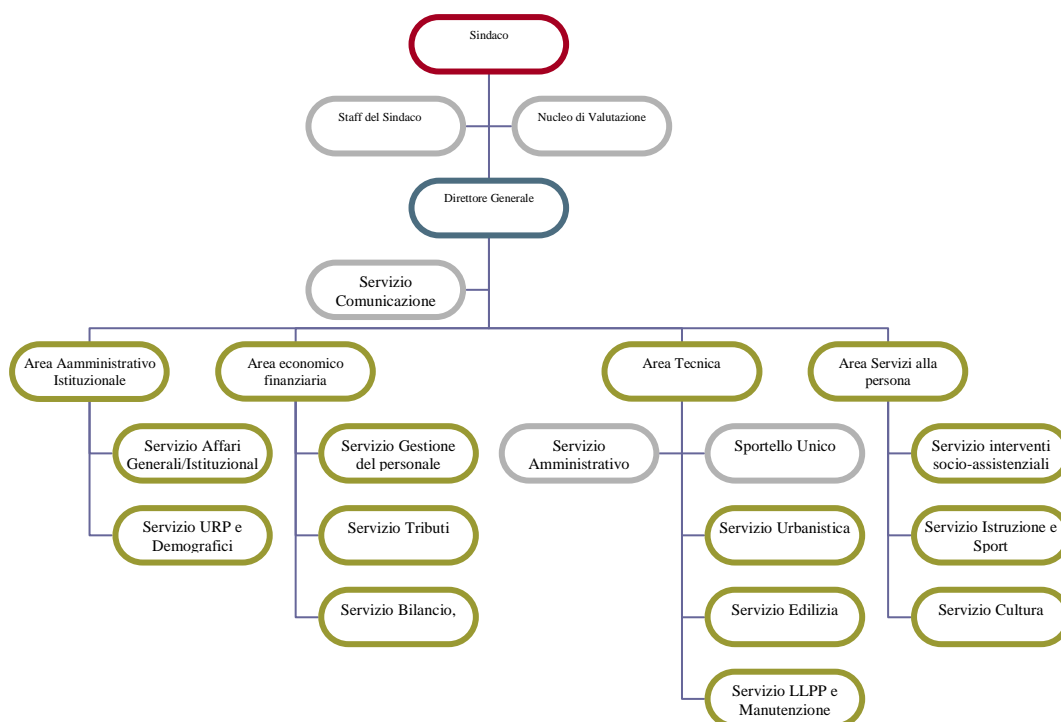
Servizio associato	anno 2009	anno 2010	anno 2011
Attività istituzionali	€ 5.671,03	€ 6.295,22	€ 4.906,02
Servizi catastali	€ 17.020,19	€ 17.817,75	€ 17.386,00
Ufficio di Piano (area urbanistica)	€ 19.127,68	€ 13.720,90	€ 967,86
Corpo intercomunale di Polizia Municipale	€ 114.858,52	€ 118.603,57	€ 117.200,00
Prevenzione, protezione e sicurezza luoghi di lavoro	€ 5.230,25	€ 5.084,73	€ 3.774,32
Ufficio di Piano Area Sociale	€ 12.052,83	€ 8.947,82	€ 12.802,38
Protezione civile	€ 2.782,16	€ 3.079,83	€ 2.935,00
Festività civili	€ 1.323,44	€ 1.326,17	€ 1.634,00
Sistema museale	€ 2.053,22	€ 2.114,82	€ 1.089,13
Politiche di pace-solidarietà e cooperazione internazionale	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Pari opportunità	€ 1.757,00	€ 1.824,70-	€ 1.822,44
Servizio Informatico Associato (SIAT)	€ 171.159,40	€ 176.550,67	€ 148.103,60
Totale	€ 354.535,72	€ 354.541,48	€ 311.798,31



I Sindaci dell'Unione dei Comuni di Terred'Acqua

Parte II – Le risorse e le politiche di bilancio

1. Risorse umane: funzioni e struttura organizzativa dell'ente



La struttura organizzativa del Comune di Anzola dell'Emilia è costituita da quattro aree di attività, che fanno riferimento tutte alla Direzione Generale. I responsabili di area, insieme al Direttore Generale formano il Comitato di Direzione. Il quadro dell'organizzazione, è completato dal Presidio locale della Polizia Municipale Intercomunale di Terred'Acqua. Esiste un Nucleo di Valutazione che si occupa di verificare il livello di raggiungimento degli obiettivi gestionali da parte dell'organizzazione ed è composto da due esperti esterni e dal Direttore generale.

Nel 2011 la spesa complessiva del personale è stata pari a €3.539.682,42 (per un totale di n. 87 dipendenti a tempo indeterminato di cui n. 6 part-time), questa voce di spesa è stata ridotta dall'inizio del mandato di circa €87.000 (nell'anno 2009 è stata di € 3.626.289,83, nell'anno 2010 è scesa a €3.605.005,20).

I costi sostenuti per la formazione hanno subito un notevole calo arrivando a €15.351,80 (rispetto a €30.713,45 del 2009 e € 59.200,00 del 2010).

2. Le caratteristiche delle risorse tecnologiche

La razionalizzazione e la semplificazione della macchina amministrativa sono state presidiate anche migliorando le nuove tecnologie informatiche. Il patrimonio tecnologico comunale è la strumentazione messa a disposizione del personale per garantire il servizio al cittadino. Nel corso degli anni sono stati compiuti numerosi interventi e investimenti per la qualificazione delle risorse tecnologiche, sia hardware sia software.

Dal 2008 le risorse informatiche, con le relative spese, sono gestite dal Servizio Informatico Associato di Terred'acqua (SIAT).

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Spesa corrente (comprende il Siat)	161.400,00	176.550,00	166.143,00
Investimenti	51.000,00	21.000,00	16.406,00
Totale	212.400,00	197.550,00	182.549,00

3. Le risorse finanziarie

Le risorse finanziarie contribuiscono alla realizzazione di quanto previsto nel programma dell'Amministrazione e all'erogazione dei servizi alla collettività del territorio. Le leggi finanziarie dello Stato, il cosiddetto Patto di Stabilità e la politica di contenimento dei costi cui sono vincolate le amministrazioni pubbliche, comportano la ricerca di equilibri e soluzioni sempre nuove per far fronte alle esigenze della città.

Riportiamo i principali dati su come il Comune di Anzola dell'Emilia ha provveduto nel periodo 2009, 2010, 2011 alla gestione delle entrate (tributi locali, trasferimenti, tariffe ed altro) nonché alla gestione della spesa per la produzione dei servizi richiesti dal territorio.

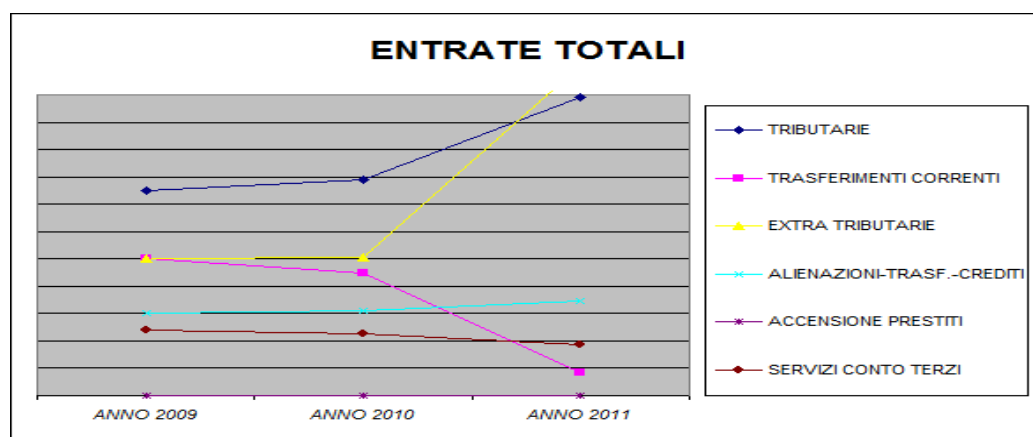
La gestione delle entrate

Queste sono le linee d'indirizzo dell'Amministrazione Comunale di Anzola 2009-2011 in termini di politica fiscale e tariffaria:

- garantire l'equità della politica fiscale locale attraverso una costante analisi e verifica dell'evasione e dell'elusione relativamente alle imposte, tasse e alle altre entrate di competenza del Comune;
- moderazione nell'applicazione delle imposte;
- salvaguardia dell'erogazione dei servizi con particolare riferimento a quelli con maggiore rilevanza sociale;
- partecipazione all'attività di contrasto all'evasione in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate.

ENTRATE	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
TRIBUTARIE	€ 3.752.279,62	€ 3.957.116,51	€ 5.444.927,66
TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 2.515.799,51	€ 2.246.961,19	€ 418.352,14
EXTRA TRIBUTARIE	€ 2.515.953,69	€ 2.524.928,16	€ 6.033.742,27
ALIENAZIONI-TRASF.-CREDITI	€ 1.499.773,23	€ 1.561.126,69	€ 1.721.114,06
ACCENSIONE PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
SERVIZI CONTO TERZI	€ 1.187.813,47	€ 1.136.861,80	€ 925.087,86

TOTALE	€ 11.471.619,52	€ 11.426.994,35	€ 14.543.223,99
--------	-----------------	-----------------	-----------------



Alcuni indicatori finanziari

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Autonomia finanziaria (evidenzia la percentuale di incidenza delle entrate proprie dell'Ente sul totale delle entrate correnti, segnalando in che misura la capacità di spesa è garantita da entrate derivanti da risorse autonome dell'Ente)	71,36%	74,26%	96,48%
Entrate proprie pro-capite (misura l'incidenza media delle entrate proprie sul cittadino)	528,92	541,93	947,24

Le entrate tributarie sono molto importanti nella politica di reperimento delle risorse dell'Ente. Sono suddivise in tre categorie che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione: imposte, tasse e tributi speciali.

Fanno parte della categoria delle imposte: l'imposta comunale sugli immobili (ICI), l'imposta sulla pubblicità, l'addizionale sul consumo dell'energia elettrica, l'addizionale comunale sull'IRPEF, la compartecipazione IVA e il Fondo sperimentale di riequilibrio.

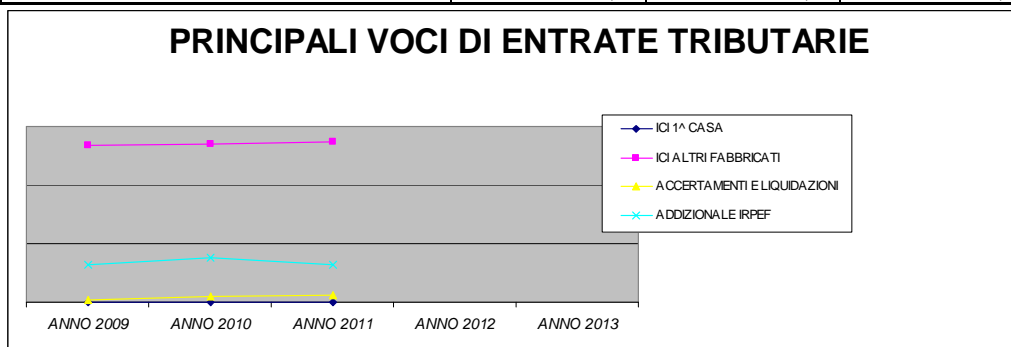
Fanno parte della categoria delle tasse: la tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e relativa addizionale erariale, e la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche urbani (se non trasformate in tariffa). La categoria dei tributi speciali è una voce residuale la cui voce principale è quella dei diritti sulle pubbliche affissioni.

Sino all'attuazione del federalismo fiscale, è stato sospeso il potere degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote ovvero delle maggiorazioni di aliquote di tributi ad essi attribuiti con legge dello Stato, fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti solidi urbani (TARSU).

Quindi negli anni 2009 -2011 sono state confermate:

- le aliquote e le detrazioni d'imposta deliberate in materia di imposta comunale sugli immobili nonché l'equiparazione all'abitazione principale per coloro che concedono l'immobile in uso gratuito a parenti in linea retta fino al 1° grado i quali lo occupano a titolo di loro abitazione principale, l'aliquota agevolata per gli immobili affittati a "canone concordato", l'aliquota maggiorata del 7 per mille per gli alloggi che risultano non locati per un periodo superiore a sei mesi nell'arco dell'anno come meglio evidenziato nella tabella sotto riportata;
- l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF introdotta dall'anno 2007;
- le tariffe relative all'imposta comunale sulla pubblicità e ai diritti sulle pubbliche affissioni.

ENTRATE tributarie	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
ICI 1^ CASA	0,00	0,00	0,00
ICI ALTRI FABBRICATI	2.688.000,00	2.710.000,00	2.745.184,41
ACCERTAMENTI E LIQUIDAZIONI	45.396,17	92.956,34	118.586,01
ADDIZIONALE IRPEF	650.000,00	763.724,86	650.000,00
COMPARTECIPAZIONE IRPEF	105.984,16	108.560,91	0,00
COMPARTECIPAZIONE IVA	0,00	0,00	793.768,40
F.DO SPERIMENTALE RIEQUILIBRIO	0,00	0,00	876.999,57
ALTRE	262.899,29	281.874,40	260.389,27
TOTALE	€ 3.752.279,62	€ 3.957.116,51	€ 5.444.927,66



Alcuni indicatori finanziari

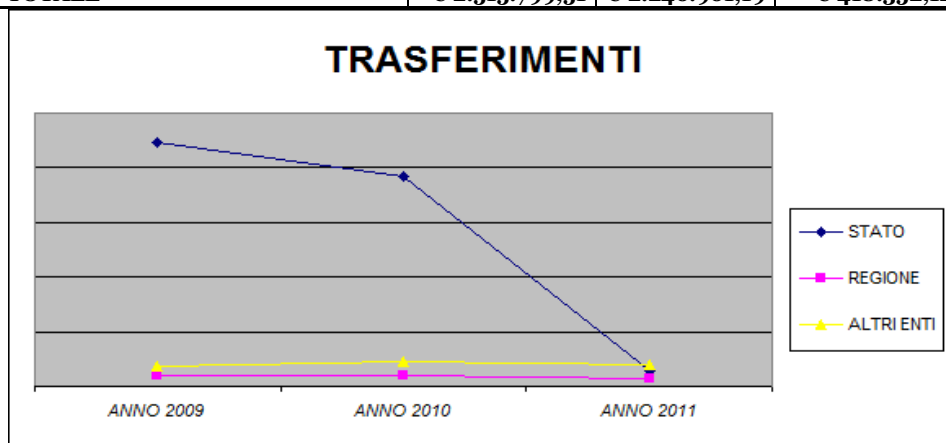
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie (segnala la misura in cui le entrate tributarie partecipano alle entrate proprie dell'Ente)	59,86%	61,05%	47,44%
Autonomia impositiva (misura la parte delle entrate correnti determinata da entrate di natura tributaria)	42,72%	45,33%	45,77%
Pressione tributaria (misura l'importo medio di imposizione tributaria per cittadino).	316,62	330,83	449,33

Le entrate relative ai **trasferimenti correnti** evidenziano le forme contributive da parte dallo Stato e dagli enti del settore pubblico allargato finalizzate ad assicurare la gestione corrente e l'erogazione dei servizi di competenza dell'Ente.

Nell'ambito delle diverse forme di contribuzione erogate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dagli altri enti pubblici per finanziare la gestione ordinaria e quindi i servizi di competenza dell'Ente si evidenzia:

- un decremento dei trasferimenti da parte dello Stato dovuto al fatto che nell'anno 2009 sono stati erogati trasferimenti compensativi del minor gettito ICI sui fabbricati del gruppo D accatastati relativi ad anni pregressi che il Comune ha destinato all'ampliamento del fabbricato adibito a scuola materna a Lavino per la realizzazione delle sezioni primavera;
- un'ulteriore riduzione dei trasferimenti statali a seguito dell'avvio del federalismo fiscale con l'introduzione della compartecipazione all'IVA e del Fondo sperimentale di riequilibrio;
- un decremento dei trasferimenti da parte della Regione.

TRASFERIMENTI CORRENTI	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
STATO	2.237.955,85	1.918.914,03	143.236,96
REGIONE	94.826,14	103.407,35	70.655,37
ALTRI ENTI	183.017,52	224.639,81	204.459,81
TOTALE	€ 2.515.799,51	€ 2.246.961,19	€ 418.352,14



Alcuni indicatori finanziari

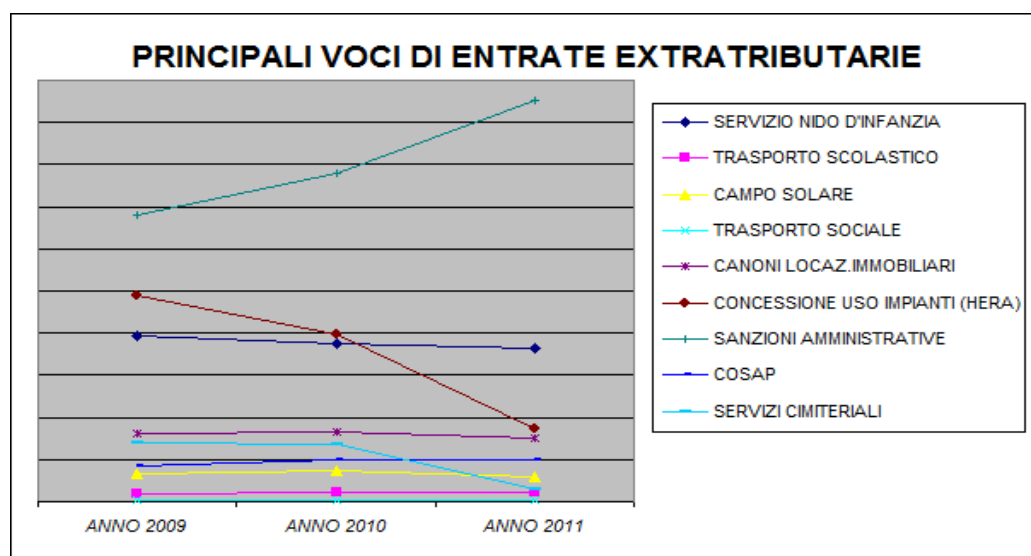
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Grado di dipendenza erariale (Quantifica il peso specifico dei trasferimenti erariali rispetto al totale delle entrate correnti)	25,48%	21,98%	1,20%
Intervento erariale (misura la somma media per cittadino con la quale lo Stato contribuisce alle spese strutturali ed ai servizi pubblici)	188,84	160,43	11,82

Le entrate extratributarie hanno un notevole valore sociale e finanziario in quanto abbracciano tutte le prestazioni rese ai cittadini attraverso i servizi istituzionali, a domanda individuale e produttivi. L'andamento delle entrate extratributarie si presenta costante ad eccezione dei canoni per concessione in uso impianti ad HERA spa che si riducono sia nel 2010 che nel 2011 rispetto all'anno 2009 e delle sanzioni amministrative che, a seguito dell'introduzione di sistemi di rilevazione elettronica delle infrazioni, hanno avuto un notevole incremento. Nell'anno 2011, a seguito della decisione adottata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 17.11.2010, si è proceduto alla rassegnazione al Comune quale socio unico di AN.T.E.A. srl degli assets patrimoniali trasferiti al momento della costituzione della società. Ciò ha comportato l'inserimento di nuove entrate quali la distribuzione delle riserve della società, l'introito dei dividendi HERA spa e del canone di sfruttamento delle reti del gas. Negli anni 2009, 2010 e 2011 sono rimaste invariate le tariffe relative al canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Nel 2011 si è proceduto ad un aggiornamento delle rette del Servizio Nido d'Infanzia, con decorrenza dall'anno educativo 2011-2012. E' stato necessario chiedere una maggiore compartecipazione alla copertura economica dei servizi alle famiglie con più possibilità economiche, cercando di non gravare pesantemente sui redditi medi ed estendendo il beneficio della retta minima a redditi ISEE fino a € 6.000,00. Il 2011 è stato anche l'anno di avvio del sistema di accreditamento per i servizi socio-sanitari, tra cui i servizi di assistenza domiciliare e centro diurno; ciò ha comportato alcune modifiche anche nel sistema tariffario, in coerenza con quanto disposto dalla normativa regionale in materia e

con il processo di omogeneizzazione e delle tariffe già in corso nell'ambito dei Comuni di Terred'Acqua. Al fine di poter continuare a garantire il servizio di campo solare è stato necessario precedere ad un aumento della tariffa, conservando comunque tutte le riduzioni previste per agevolare le famiglie con più figli o con redditi molto bassi. Sono rimaste invariate le tariffe degli altri servizi a domanda individuale.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
SERVIZIO NIDO D'INFANZIA	393.733,63	376.330,95	364.707,24
TRASPORTO SCOLASTICO	20.028,00	20.757,00	23.502,00
CAMPO SOLARE	64.941,50	72.326,25	58.346,15
TRASPORTO SOCIALE	2.132,40	2.944,34	5.436,18
CANONI LOCAZ.IMMOBILIARI	163.534,21	166.798,66	149.784,64
CONCESSIONE USO IMPIANTI (HERA)	490.039,53	396.359,32	173.545,29
SANZIONI AMMINISTRATIVE	680.297,27	780.988,31	951.041,33
COSAP	82.800,23	97.645,00	98.391,85
SERVIZI CIMITERIALI	140.251,20	135.218,60	29.000,00
ALTRE	478.195,72	475.559,73	3.597.845,03
SERVIZIO GAS	0,00	0,00	€ 582.142,56
TOTALE	€ 2.515.953,69	€ 2.524.928,16	€ 6.033.742,27



Alcuni indicatori finanziari

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Entrate extra tributarie su entrate proprie (capacità dell'ente di far fronte alle spese della gestione ordinaria attraverso le entrate extra tributarie)	40,14%	38,95%	52,56%
Autonomia tariffaria propria (misura l'incidenza relativa delle entrate extratributarie sul totale delle entrate correnti)	28,64%	28,93%	50,72%

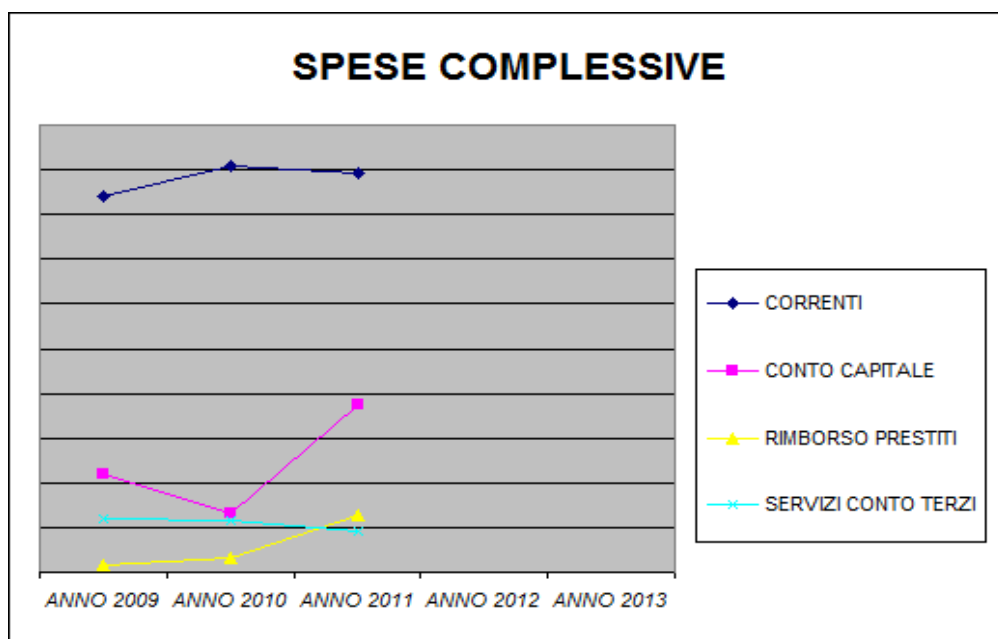
La gestione della spesa

Varie disposizioni dettate dalle leggi finanziarie nazionali hanno posto l'obiettivo agli enti locali di contenere la spesa. L'Amministrazione ha gestito in maniera efficiente le risorse disponibili, riducendo gli sprechi e valorizzando le opportunità esistenti, fra cui la partecipazione, la collaborazione e l'apporto dei soggetti che contribuiscono alla vita sociale del territorio (cittadini singoli, associazioni e privato-sociale, imprenditori, categorie professionali, sindacati). Anche da parte loro ci sono dunque responsabilità da sostenere e opportunità da cogliere per trasformare in meglio la vita sociale di Anzola, lavorando tutti insieme e con l'Amministrazione comunale.

Di seguito sono riportati i principali dati disponibili sull'entità e sulla composizione della spesa del Comune di Anzola durante il periodo di mandato amministrativo 2009-2011. Le voci di spesa sono distinte tra: spese correnti (necessarie al normale funzionamento ed ai servizi erogati dall'ente); spese in conto capitale (destinate alla realizzazione d'investimenti ed opere pubbliche); spese per rimborso prestiti (per il finanziamento di mutui o prestiti ottenuti); spese per servizi in conto terzi (sostenute per conto di terzi).

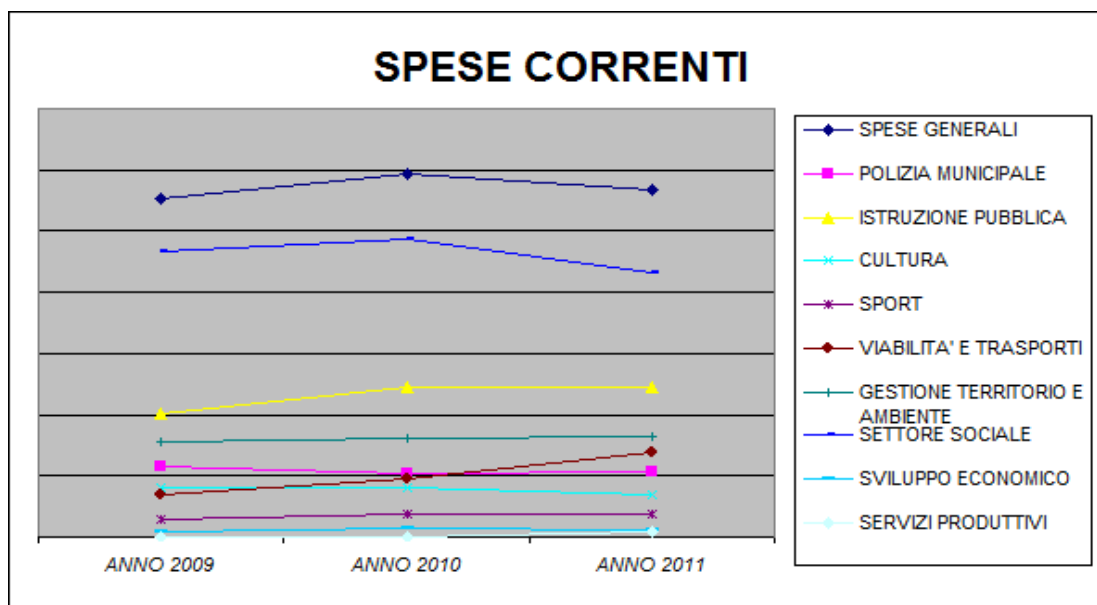
SPESE	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
CORRENTI	€ 8.419.278,62	€ 9.091.006,70	€ 8.918.851,71
CONTO CAPITALE	€ 2.203.253,77	€ 1.332.880,47	€ 3.743.369,26
RIMBORSO PRESTITI	€ 146.423,92	€ 302.149,28	€ 1.268.094,22
SERVIZI CONTO TERZI	€ 1.187.813,47	€ 1.136.861,80	€ 925.087,86

TOTALE	€ 11.956.769,78	€ 11.862.898,25	€ 14.855.403,05
---------------	-----------------	-----------------	-----------------



Le **spese correnti** comprendono tutte le somme necessarie per far fronte all'ordinaria attività dell'Ente e ai vari servizi pubblici attivati. La tabella riporta le spese correnti impegnate negli anni 2009, 2010 e 2011 suddivise nelle funzioni di appartenenza:

SPESE CORRENTI	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
SPESE GENERALI	2.763.404,55	2.972.839,13	2.840.618,54
POLIZIA MUNICIPALE	582.072,64	521.580,23	537.185,72
ISTRUZIONE PUBBLICA	1.012.001,71	1.229.004,20	1.222.360,75
CULTURA	406.710,15	403.974,10	349.131,02
SPORT	147.145,88	187.060,91	183.545,36
VIABILITA' E TRASPORTI	350.224,60	470.781,70	690.300,14
GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE	784.485,07	811.047,67	826.176,39
SETTORE SOCIALE	2.334.731,49	2.427.401,11	2.164.139,30
SVILUPPO ECONOMICO	38.502,53	67.317,65	58.361,44
SERVIZI PRODUTTIVI	0,00	0,00	47.033,05
TOTALE	€ 8.419.278,62	€ 9.091.006,70	€ 8.918.851,71



Alcuni indicatori finanziari

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Rigidità spesa corrente o rigidità strutturale (evidenzia quanta parte delle entrate correnti è assorbita dalle spese per il personale e per il rimborso di rate di mutui, da spese cioè di carattere rigido, non comprimibili nel breve periodo)	39,18%	41,53%	38,39%
Rigidità strutturale pro-capite (evidenzia in che misura "mediamente" le spese con elevato grado di rigidità" legate alle scelte organizzative e di indebitamento "pesano" sulla popolazione)	290,38	303,05	376,89

Gli investimenti

L'Amministrazione, compatibilmente con le disposizioni in materia di finanza locale e in particolare con i vincoli dettati in materia di patto di stabilità interno, si è impegnata ad effettuare gli investimenti per assicurare al territorio comunale un buon livello di infrastrutture e opere pubbliche importanti.

Nell'anno 2011, a seguito della decisione adottata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 17.11.2010, si è proceduto alla riassegnazione al Comune, quale socio unico di AN.T.E.A. srl, degli assets patrimoniali trasferiti al momento della costituzione della società. Ciò ha comportato la riacquisizione delle azioni HERA spa trasferite alla società al momento della sua costituzione.

INVESTIMENTI COMUNE	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE	417.778,80	251.960,00	318.552,47
POLIZIA MUNICIPALE	23.440,00	35.000,00	94.940,00
ISTRUZIONE PUBBLICA	152.800,00	373.319,24	118.344,00
CULTURA	37.700,00	64.000,00	50.987,79
SPORT	77.000,00	69.500,00	17.000,00
VIABILITA' E TRASPORTI	335.000,00	46.786,23	190.000,00
GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE	348.197,31	303.715,00	2.886.345,00
SETTORE SOCIALE	811.337,66	188.600,00	67.200,00
SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00
SERVIZI PRODUTTIVI	0,00	0,00	0,00
TOTALE	€ 2.203.253,77	€ 1.332.880,47	€ 3.743.369,26

Alcuni indicatori finanziari

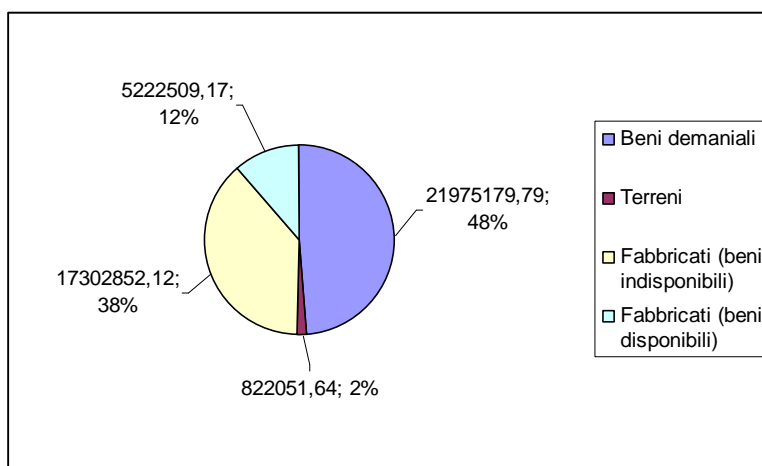
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Indice di propensione all'investimento (mostra il peso specifico degli investimenti rispetto al totale delle spese con l'esclusione delle partite di giro e dei movimenti di fondi)	20,46%	12,43%	26,87%
Indebitamento locale pro-capite (evidenzia il debito pro capite per i mutui in ammortamento.)	64,73	38,88	103,01

Il patrimonio

Il patrimonio è il complesso dei beni immobili comunali e rappresenta la dotazione di valore di cui il Comune dispone. Gli immobili sono suddivisi in:

- beni demaniali, sono beni vincolati dal codice civile e leggi speciali per cui non possono essere oggetto di diritti a favore di terzi;
- beni indisponibili, sono quelli che hanno una funzione pubblica e sono legati a fini istituzionali dell'ente (uffici pubblici, scuole, ecc...)
- beni disponibili, sono quella parte del patrimonio non oggetto di vincoli che viene utilizzato per ottenere redditività dall'Amministrazione.

Il valore complessivo dei beni immobili del Comune al 31.12.2011 è pari a € 45.322.586,72.



L'ingresso del Municipio da Via Grimandi

Parte III - La relazione sociale

CULTURA E IDENTITÀ' DI ANZOLA

Le nostre priorità

L'impegno più rilevante del 2011 è stato la ristrutturazione dell'ex Caserma dei Carabinieri che ha portato alla realizzazione della sezione locale del Museo di Archeologia con un polo didattico per l'archeologia, inaugurata il 17 dicembre 2011. Nella stessa sede sono stati allestiti nuovi spazi per ospitare attività culturali e sono state predisposte delle convenzioni per l'utilizzo dei locali disponibili da parte delle associazioni del territorio.

Il 2011 è stato anche l'anno della celebrazione del 150° dell'Unità d'Italia, pertanto si è definito un calendario comune con le realtà associative e culturali locali per realizzare eventi ed iniziative volte a diffondere tra la cittadinanza la conoscenza dei più significativi luoghi, personaggi e fatti storici che hanno condotto all'Unità d'Italia.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	114.594,53	114.762,90	74.174,37
INVESTIMENTI	10.000,00	56.500,00	39.026,79

I principali risultati raggiunti

- 38 patrocini onerosi erogati ad associazioni locali per iniziative culturali.
- 70 incontri rivolti alla Scuola primaria nell'ambito dei progetti didattici per la conoscenza dell'archeologia.
- La Celebrazione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia ha visto la realizzazione di 15 eventi e la pubblicazione di due volumi di storia locale.



Ricostruzione habitat d'epoca in una sala del Museo Archeologico



Cerimonia d'inaugurazione del Museo Archeologico

Le nostre priorità

Obiettivo principale dell'Amministrazione è stato quello di incentivare la lettura e la diffusione del sapere nel territorio con letture spettacolo, gruppi di lettura, incontri con autori, corsi e visite guidate. Un'attenzione particolare è stata rivolta ai lettori più piccoli ed alle loro famiglie che la Biblioteca accoglie con un fitto calendario di proposte ed iniziative mirate, tra cui il progetto "La parola ai bambini" promosso in collaborazione con il Servizio Istruzione del Comune.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	292.115,62	289.211,20	274.956,65
INVESTIMENTI	27.700,00	7.500,00	11.961,00



Materiale Promozionale Mostra in Biblioteca



Laboratorio di lettura per bambini in Biblioteca

I principali risultati raggiunti:

Libri catalogati nell'anno: 616
Prestiti bibliotecari: 10.634
Prestiti interbibliotecari: 237
Iniziative di promozione della lettura n.46, di cui dedicate ai bambini n. 16
Mostre realizzate: n.6
Proiezioni film: n. 6
Spettacoli: n. 2
Concerti: n. 16
71 incontri con le classi dell'Istituto Comprensivo De Amicis per la promozione della lettura

I PROGETTI PER L'INFANZIA

Le nostre priorità

L'obiettivo di fornire un servizio di qualità alle famiglie ed ai bambini in età prescolare è stato raggiunto con l'annullamento delle liste di attesa nell'anno 2011. Sono stati avviati i lavori per la realizzazione delle sezioni primavera a Lavino di Mezzo, la cui conclusione è prevista per il 2012.

In continuità con quanto avviato nel 2010, per la fascia d'età della Scuola dell'Infanzia sono stati consolidati gli interventi finalizzati a garantire il funzionamento della nuova sezione di Scuola dell'Infanzia a Castelletto. Sono stati consolidati gli interventi ad integrazione dell'offerta educativa e culturale per bambini e famiglie (fiabe a merenda, progetti con le scuole, chiacchierate a tema) con un occhio particolare alle pratiche riguardanti il benessere e lo sviluppo armonico dei ragazzi. Per il servizio di refezione oltre al costante monitoraggio della qualità dei pasti e della produzione sono state studiate iniziative per favorire la diffusione di buone prassi nell'alimentazione.

Purtroppo il calo delle risorse a disposizione ha portato alla sospensione delle attività del Centro Giochi e della Ludoteca.

Le risorse investite	Anno2009	Anno2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	1.109.137,73	1.242.526,88	1.293.735,21
SPESA PER INVESTIMENTO	787.800,00	344.432,24	27.200,00

I principali risultati raggiunti:

- Mantenimento dell'ampliamento dell'offerta scolastica per l'infanzia:

	2009	2010	2011
Bambini 3/5 residenti	399	431	451
Totale posti disponibili	358	376	378

- Coordinamento pedagogico:
 - n.6 incontri su tematiche educative rivolti a genitori ed educatori;
 - 9 giornate di sportello pedagogico aperto ai genitori
 - Realizzato un progetto di continuità per il passaggio nido/scuola dell'infanzia uguale per tutte le scuole del territorio, garantendo lo stesso percorso ai bambini a prescindere dalle scelte



Una classe V dell'Istituto Comprensivo De Amicis in visita presso l'URP del Comune

I RAPPORTI CON IL MONDO DELLA SCUOLA

Le nostre priorità

In un rapporto sempre più integrato e costruttivo con il mondo della scuola si è definito un sistema di coordinamento delle attività offerte dal Comune ad integrazione e qualificazione dell'offerta educativa e scolastica. Sono stati realizzati interventi di adeguamento delle strutture dei plessi scolastici secondo le necessità riscontrate.

E' proseguito il progetto triennale di orientamento presso le scuole tramite finanziamenti dei piani di zona ed il coordinamento con ASABO e CETRANS insieme a Futura. Sono stati organizzati incontri sovra comunali per l'informazione dei genitori sull'offerta formativa.

L'attività di coinvolgimento e partecipazione attiva dei ragazzi agli organi di rappresentanza ha portato nel 2011 all'elezione del nuovo Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	991.362,21	1.155.434,54	1.085.962,80
SPESA PER INVESTIMENTO	120.000,00	193.887,00	98.344,00

I principali risultati raggiunti

Pasti erogati alle Materne: 41.641
(33.854 nel 2009, e 37.973 nel 2010);
alle Elementari: 78.047 (66.445 nel
2009 e 68.454 nel 2010).

156 iscritti al trasporto scolastico
148 uscite scolastiche effettuate con gli
scuolabus del Comune
Sostegno handicap a scuola n.37
bambini



Bambini della scuola ad un laboratorio in Biblioteca

Le nostre priorità

Tramite la convenzione con la società Polisportiva, che raggruppa 15 società con una gamma veramente molto ampia di discipline, e la gestione in efficienza degli impianti comunali, abbiamo favorito le condizioni per la pratica sportiva, dando a ragazzi, adulti ed anziani la possibilità di esprimersi e socializzare. E' stato organizzato anche nel 2011 il Campo solare, con un intervento mirato basato sull'educazione motoria, fisica e sportiva. Nell'ambito dei Piani di zona sono stati realizzati Corsi di nuoto per alunni diversamente abili in collaborazione con la società Idropolis presso la piscina di San Giovanni, mentre in collaborazione con le scuole locali si è lavorato alla diffusione dell'educazione sportiva. A livello cittadino sono state realizzate alcune iniziative di promozione allo Sport, divenute ormai appuntamento tradizionale del nostro territorio: Torneo dei Bar; Giugno Minibasket; gare di Orienteering; Trofeo di Marcia "Ugo Frigerio".

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	147.145,88	187.060,91	183.545,36
SPESA PER INVESTIMENTO	77.000,00	69.500,00	17.000,00



Premiazioni gara di Orienteering 18/09/2011

I principali risultati raggiunti

- N. 110 bambini residenti iscritti ai corsi di nuoto estivi (56 nel 2009 e 91 nel 2010).
- Avviamento allo sport dei bambini frequentanti il campo solare: n. 178



Esibizione Scuola di Karate A.S.D. Kiai Do Karate, 14/05/2011 Piazza Berlinguer

Le nostre priorità

Il Centro Giovanile “*La Saletta per quelli che non hanno età*” aperto nel 2010 si è consolidato nella sua duplice natura di centro socio-educativo e centro di aggregazione giovanile. Il primo rivolto a ragazzi della scuola dell'obbligo, che insieme agli educatori partecipano alle attività quotidiane dei gruppi, riconoscendo regole importanti del vivere insieme. Il secondo, rivolto anche ad una fascia di età più matura, è divenuto pienamente attivo con la promozione di iniziative culturali specifiche, quali film, musica, incontri, tramite forme di impegno attivo del tempo libero e di integrazione sociale nell'ottica della promozione dell'agio.

Sono state consolidate iniziative legate al volontariato giovanile e interventi mirati alla crescita consapevole dei giovani, riguardo agli stili di vita sani e alla prevenzione. Attività di educazione ambientale e alla mobilità sono stati effettuati in collaborazione con il mondo della scuola.

Presso il Centro Giovanile svolge la propria attività il Forum giovani, un organismo partecipativo e consultivo aperto alle ragazze e ai ragazzi, per la discussione e il confronto su tutto ciò che riguarda il panorama giovanile e per l'espressione di proposte in merito al miglioramento della qualità della vita del territorio.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	130.575,50	99.337,83	86.220,59
SPESA PER INVESTIMENTO	26.337,66	7.400,00	0,00

I principali risultati raggiunti

- Utenti inseriti nella saletta: 20 di scuola media e 30 di scuola superiore (45 nel 2009 e 2010)
 - n.24 iniziative di aggregazione per la promozione dell'agio (3 nel 2009 e 14 nel 2010)
 - n. 6 iniziative e 25 incontri nelle scuole nell'ambito del progetto “Giovani e Dipendenze ”
- Attivazione Sportello virtuale d'informazione online sui rischi connessi all'uso delle droghe
- Costituzione di una nuova Associazione giovanile iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative



Alcuni ragazzi del Centro Giovani

Le nostre priorità

E' stata implementata una rete di controllo a distanza con telecamere per il monitoraggio delle aree ritenute più sensibili ed "insicure" che a breve verrà completata e resa attiva. Si è predisposto materiale informativo da distribuire alla cittadinanza in occasione di incontri mirati, promossi con forze dell'ordine ed istituzioni locali, per veicolare conoscenze e supportare i cittadini nell'affrontare le paure connesse alla percezione di insicurezza. In tema di sicurezza stradale due attività hanno avuto luogo con notevoli e positivi riscontri: l'intervento di educazione stradale sulla popolazione scolastica del territorio e la collaborazione con le organizzazioni del settore presenti sul territorio per incrementare l'attività di prevenzione.

L'attività edilizia ha conosciuto un incremento in termini numerici pertanto, in stretta collaborazione con gli UTC dislocati sul territorio, si è provveduto ad una analisi attenta e capillare dei cantieri presenti con particolare attenzione alla tutela della sicurezza dei lavoratori. Inoltre si è potuto dare seguito con riscontri significativi a tutte le segnalazioni raccolte in materia che hanno comportato una ricerca costante dell'adeguamento alle regole ed un conseguente aumento dell'attività sanatoria.

L'ingresso nel Corpo di Polizia Intercomunale da parte del Comune di Crevalcore ha consentito di uniformare le procedure sull'intero territorio servito, riorganizzando la struttura operativa ed i presidi dislocati sul territorio. Si è consolidato un gruppo di operatori opportunamente formati che hanno costituito il gruppo della Prossimità Evoluta, i quali, su impulso di un coordinatore, organizzano e realizzano tutti i servizi di prossimità sul territorio del Corpo, in qualità di primo punto d'ascolto dei cittadini per ogni tipo di problema privilegiando il contatto diretto con gli stessi. Per ogni segnalazione raccolta si è contattata la persona prima e dopo la soluzione del problema garantendo comunque una risposta diretta così da infondere nel cittadino la percezione di essere ascoltato e rassicurato.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	595.726,17	591.688,47	604.133,94
SPESA PER INVESTIMENTO	44.440,00	35.000,00	94.940,00



Attività di educazione stradale con i ragazzi delle scuole

Le nostre priorità

Nel corso del 2011 si è concluso l'iter procedurale che ha portato all'approvazione e all'adozione di nuovi strumenti urbanistici per la gestione del territorio che sono il PSC e il RUE, a carattere intercomunale e che riguardano direttamente i sei comuni di Terred'Acqua. Le logiche che il PSC presidia e che sono ritenute fondamentali per ottenere una città accessibile ed accogliente sono il mantenimento della zona nord a comparto agricolo, il risanamento ambientale e la distinzione tra comparti (produttivo-abitativo).

Successivamente all'approvazione del PSC, la Giunta ha stabilito gli obiettivi prioritari per la realizzazione del primo Piano Operativo Comunale (POC), al fine di dare concretezza al processo di pianificazione urbanistico e alla realizzazione delle nuove opere pubbliche previste. A Dicembre 2011 è stato aperto il Bando per la selezione di proposte avanzate da soggetti esterni interessati alla realizzazione del POC.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	249.861,44	200.833,42	195.702,86
SPESA PER INVESTIMENTO	00,00	00,00	30.728,00

I principali risultati raggiunti

Approvazione PSC e RUE
Avvio del primo Piano Operativo Comunale
Denunce Inizio Attività: n.20
Permessi di costruire: 22
Segnalazioni certificate d'inizio attività: 40
Comunicazioni interventi
di edilizia libera: 178
Pratiche Sportello Unico per l'Edilizia: 8
Pratiche cemento armato: 42
Certificati alloggi extra-comunitari: 89
Oneri d'urbanizzazione e costo di costruire:
€ 1.556.872,00



Le nostre priorità

Le azioni e gli interventi inerenti la mobilità sono stati rivolti ad una maggiore integrazione del trasporto locale, pubblico e privato.

Un risultato importante per il territorio è stato l'attivazione dell'impianto semaforico a chiamata di Ponte Samoggia che ha permesso di mettere in sicurezza un attraversamento divenuto molto critico per il transito locale.

Sono stati ultimati gli interventi previsti nel Piano Urbano del Traffico, con la realizzazione di zone a "velocità 30" e nuovi dissuasori di velocità. Infine è stato completato il ponte ciclo-pedonale di Via Calanchi e Via Benati.

Si è proceduto al mantenimento e alla valorizzazione del patrimonio esistente integrandolo in una logica di riqualificazione del territorio.

Sul fronte dei collegamenti con le frazioni è stato attivato un servizio sperimentale di Taxibus per il collegamento di San Giacomo del Martignone con il capoluogo.

<i>Le risorse investite</i>	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	38.000,00	41.000,00	35.685,00

I principali risultati raggiunti

Corse car sharing:
126 (69 nel 2010)
15 abbonamenti Taxibus nel primo mese di
attivazione (Dicembre 2011)



Nuovo impianto semaforico a Ponte Samoggia

Le nostre priorità

Nell'anno 2011, sono state consolidate le azioni mirate a promuovere la cultura del rispetto dell'ambiente e a realizzare concrete iniziative sul territorio, rivolte soprattutto ai giovani. L'impegno più consistente ha riguardato l'attivazione del servizio di raccolta rifiuti nella modalità domiciliare nella frazione di Ponte Samoggia. Ciò ha comportato un coinvolgimento diretto dei residenti con azioni d'informazione e comunicazione tramite incontri assembleari, materiale informativo apposito e un intervento di tutoraggio da parte dei tecnici di Geovest presso le abitazioni coinvolte nel nuovo servizio.

Sul fronte della sicurezza idrica e idraulica è stata realizzata una vasca di laminazione ad Est dello scolo Sanguinettola, abbiamo messo in sicurezza il canale lungo la Via Bosi e abbiamo risagomato e a inserito una valvola nei pressi del torrente Ghironda.

Nella gestione delle aree verdi, abbiamo avuto l'obiettivo di ridurre le esternalizzazioni ed abbiamo proceduto a curare lo sfalcio delle aree con una diversa metodologia di lavorazione e tramite accordi specifici con le associazioni di volontariato locale.

Abbiamo proseguito nel rapporto convenzionale con i volontari del canile municipale e nel servizio veterinario per la cura delle colonie feline, mentre per il monitoraggio del corretto uso delle aree di sgambamento cani abbiamo fatto un accordo con le Guardie ecologiche volontarie.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	354.442,55	447.048,63	477.563,07
SPESA PER INVESTIMENTO	327.197,31	75.086,00	30.904,00

I principali risultati raggiunti

Introduzione del sistema di raccolta porta a porta a Santa Maria in Strada

Consegna compostiere in comodato gratuito e applicazione di una riduzione nella tariffa

Incremento della percentuale di raccolta della frazione organica: 6,83 nel 2011 (5,25 nel 2009, 5,43 nel 2010)

Contributo volontario per lotta alle zanzare: € 8.517,00



L'Assessore Mirna Cocchi con personale comunale e una Guardia ecologica volontaria

LE OPERE STRATEGICHE PER LA CITTA'

Le nostre priorità

Nell'ambito della riqualificazione del centro antico è stato progettato un nuovo punto di accesso al centro urbano avviando i lavori per una Piazzetta in Via Zanetti dove, al posto dell'edificio demolito, sono stati creati spazi di sosta per le auto.

Con l'apertura del bando per il primo POC, l'Amministrazione ha indicato le principali opere d'interesse pubblico da realizzare con l'intervento dei soggetti esterni, tra cui anche il nuovo Poliambulatorio.

Abbiamo aperto l'anno 2011 con l'inaugurazione della nuova sede dell'URP e lo abbiamo chiuso a Dicembre con l'apertura del Museo Archeologico, grazie ai lavori di recupero completati nella ex Caserma dei Carabinieri sulla via Emilia.

Sono stati avviati i lavori per la realizzazione di 2 sezioni primavera nella scuola materna di Lavino di Mezzo. Sono stati effettuati interventi di manutenzione sull'impiantistica sportiva.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	842.237,58	1.021.973,31	1.224.352,75
SPESA PER INVESTIMENTO	335.000,00	397.615,23	582.673,28*

*opere per la maggior parte non ancora realizzate a causa dei vincoli del Patto di stabilità.

I principali risultati raggiunti

Completamento giardino nell'area esterna della Scuola dell'Infanzia di Castelletto
Adeguamento dei locali del Centro Civico Amarcord
Riqualificazione dello spazio comune d'ingresso presso la scuola dell'infanzia di Lavino di Mezzo
Ampliamento delle porte d'ingresso per alcune aule dell'edificio scolastico di Via Chiarini



Atrio riqualificato della Scuola dell'infanzia di Lavino di Mezzo

Le nostre priorità

E'proseguita l'iniziativa "Family Card" per valorizzare la realtà del commercio locale ed andare incontro ai risparmi delle famiglie, anche quelle con un solo figlio.

Negli interventi di valorizzazione del territorio abbiamo puntato ad integrare le attività produttive presenti sul territorio con le politiche culturali ed i soggetti che operano nella promozione quali la Pro-Loco. Abbiamo proseguito nella collaborazione con Carpigiani Lab per lo sviluppo di "Anzola città del gelato". Sono stati curati alcuni progetti mirati alla scoperta del territorio realizzati insieme ai giovani anzolesi, ai bambini delle scuole ed alle famiglie in occasione di varie iniziative (es Festa scolastica di fine anno). Abbiamo siglato una convenzione con la Proloco per la gestione delle attività presso la struttura "le notti di Cabiria", sviluppando anche quelle di tipo socio eno-gastronomico che rendono Anzola un posto accogliente da visitare oltre che da vivere.

Il last minute market, attivato con aziende del territorio in collaborazione con la Consulta del volontariato, procede nelle attività di distribuzione rivolte alla Casa dell'Accoglienza ma anche a famiglie e persone in situazione di bisogno, attraverso lo spazio allestito presso la sede del Municipio.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	38.502,53	39.734,25	39.208,60



Torre di Re Enzo

I principali risultati raggiunti

- Concessioni di occupazione spazi ed aree pubbliche: 132
- Autorizzazioni commercio in sede fissa: 34
- Autorizzazioni per la somministrazione di alimenti e bevande, bar e ristoranti, patenti gas tossici, ascensori, licenze per intrattenimenti: 122
- Nuovo regolamento per le attività di spettacolo viaggiante
- Esercizi aderenti alla family card: 40

Le nostre priorità**Servizi di qualità per il welfare**

E' stato consolidato il sistema integrato di interventi di sostegno al reddito e all'inserimento lavorativo, con l'obiettivo di contenere gli impatti della crisi economica sulle famiglie dei lavoratori.

La collaborazione con la realtà del volontariato è proceduta con forme di sostegno che favorissero l'autonomia progettuale e realizzativa, al fine di una maggiore interconnessione tra i soggetti presenti per ottenere progetti comuni.

Il costante raccordo con l'AUSL per lo studio del progetto del nuovo poliambulatorio e i numerosi incontri per la programmazione delle politiche socio sanitarie del Distretto AUSL Pianura Ovest hanno portato ad una condivisione delle politiche sanitarie e al confronto sul tema con le Organizzazioni del terzo settore e sindacali del territorio.

Per la prevenzione e la gestione dei casi di violenza sulle donne è stata ridefinita la convenzione per la tutela delle pari opportunità a livello provinciale, con un monitoraggio del fenomeno sul territorio mediante lo Sportello sociale.

Il Tavolo permanente degli Assessori di Terred'acqua e l'Ufficio di Piano hanno programmato l'utilizzo del Fondo Regionale per la non autosufficienza (rivolto ad anziani e disabili) ed ulteriori progetti di welfare. Anche con l'Azienda Servizi alla persona Seneca si è proseguito con il monitoraggio dei servizi e la condivisione delle linee programmatiche dell'Ente.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	946.027,99	988.800,93	851.881,45
SPESA PER INVESTIMENTO	30.000,00	0,00	0,00

I principali risultati raggiunti

Sono state assistite negli interventi di supporto al reddito n. 60 famiglie in condizioni di difficoltà; di queste, n° 14 famiglie hanno fruito dei Fondi Anticrisi, per un totale di € 30.000,00, per consentire il mantenimento dell'alloggio in continuità con gli interventi già attivati negli anni precedenti.

Borse lavoro realizzate n.7

Realizzazione del "progetto verde", mediante convenzione con una associazione di volontariato del territorio, con la partecipazione di n.10 lavoratori volontari in cassintegrazione

Progetti di supporto alla crisi e alla perdita del posto di lavoro: ampliamento dello sportello di aiuto gestito da un'associazione di volontariato con la distribuzione di alimenti a 220 nel 2011 (da 110 persone assistite nel 2009).

N. minori seguiti dai servizi: 272 (194 nel 2009 e 259 nel 2010)

N. famiglie seguite dai servizi: 141 (95 nel 2009 e 126 nel 2010)

N. diversamente abili seguiti: 39 (38 nel 2009 e 26 nel 2010)

Trasporti sociali effettuati: 551 (496 nel 2009 e 392 nel 2010)

Bisogno casa

Sono state promosse azioni per facilitare il diritto di accesso alla casa, sia mediante la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale sia mediante altre forme di accesso agevolato a livello sovracomunale.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	55.265,89	48.476,55	42.729,73

I principali risultati raggiunti

- Domande ammesse al contributo affitto: n. 117
- Domande in graduatoria AMA: n. 9
- Assegnazione di alloggi ERP: n. 6
- Assegnazione di alloggi nel centro prima accoglienza: n. 2
- Adesione a protocollo provinciale per il disagio abitativo
- Adesione a nuovo accordo territoriale per il canone concordato



Volontari del "Progetto verde" al lavoro

Le nostre priorità

A Gennaio 2011 è stato inaugurato il nuovo Sportello URP in Piazza Giovanni XXIII dove sono state unificate le funzioni di accoglienza e orientamento dei cittadini con i servizi Demografici, anche grazie all'intensa formazione per l'abilitazione di 6 operatori a funzioni di ufficiale di anagrafe e di stato civile. Molte funzioni sono state riorganizzate per agevolare l'accesso al servizio dei cittadini, come nel caso del cambio di residenza su appuntamento.

Sono stati realizzati corsi di alfabetizzazione digitale gratuiti per i cittadini, tramite il programma regionale "Pane e Internet" (40 iscritti). Insieme ai ragazzi della Scuola Media si è attivato il corso "Nonni e Nipoti" per la formazione all'uso del computer e di Internet dei più anziani grazie all'insegnamento dei piccoli nativi digitali.

A Luglio 2011 sono stati attivati i servizi demografici on-line, con un progetto pilota a livello regionale, attraverso cui è possibile ottenere certificazioni anagrafiche direttamente via computer, oltre alla consultazione dei propri dati anagrafici e alla stampa di autocertificazioni precompilate con i propri dati anagrafici.

Da Settembre 2011 è on-line il nuovo sito web istituzionale con un restyling della grafica per agevolare la navigazione degli utenti, una maggiore integrazione con i social network e l'attivazione di nuovi servizi on-line.

Il notiziario comunale Anzolanotizie pur rimanendo a periodicità mensile e mantenendo il formato tabloid di 12 pagine, che garantisce lo spazio adeguato ai servizi comunali, ai gruppi consiliari ed alle associazioni del territorio, è stato realizzato con minori costi tenendo fermo il limite massimo dell'ingombro della pubblicità al 40% dell'impaginato ma utilizzando materiali di stampa più economici (la redazione dei testi e l'acquisizione delle immagini è curata pressoché interamente dai Servizi comunali).

Il Servizio statistica comunale è stato impegnato a seguire tutte le procedure necessarie per lo svolgimento del Censimento nazionale della popolazione sul nostro territorio.

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	924.231,74	975.870,36	936.776,93
SPESA PER INVESTIMENTO	254.780,00	21.000,00	16.406,00



Dal 12 settembre al 22 ottobre 2011 l'Istat ha inviato a ciascuna famiglia del Comune, tramite Poste Italiane, il plico contenente il questionario relativo al **15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni 2011**.

Ad Anzola sono stati consegnati questionari a 5.175 famiglie. Ne sono stati restituiti 5112:
 - 1.939 via web;
 - 895 tramite ufficio postale;
 - 2.073 tramite l'Ufficio Comunale di Censimento;
 - 205 attraverso i rilevatori;
 Personale coinvolto: 5 dipendenti, 10 rilevatori e 1 coordinatore esterni.

I principali risultati raggiunti

- 200 utenti registrati per l'accesso ai servizi on-line di Federa
- 115 certificati anagrafici rilasciati via web con i servizi demografici on-line
- Iscrizioni al servizio nido d'infanzia on-line: 34,7% del totale
- Visitatori del sito: 43.734 (il 6,25% in più del 2010)
- Visite al sito: 83.944 (il 2,58% in più del 2010)
- Tempo di permanenza sul sito: 2 minuti e 45 secondi (il 9,23% in più del 2010)
- Pagine viste complessivamente: 366,545 (il 9% in più del 2010)
- Iscritti newsletter Anzolaonline: 737
- Iscritti newsletter cultura: 661
- Iscritti newsletter infanzia: 410
- Comunicati stampa: 94

Le nostre priorità

Durante il 2011 l'intera organizzazione è stata coinvolta trasversalmente in progetti d'innovazione che hanno modificato le prassi operative dei servizi comunali al fine di raggiungere una più diffusa de-materializzazione dei processi, compreso il completo adeguamento del sistema di protocollazione dei documenti, il manuale di gestione e l'uso della posta elettronica per la trasmissione degli atti.

La riorganizzazione delle attività e la conseguente formazione del personale hanno prodotto un miglioramento delle modalità operative anche in funzione di quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione digitale, dall'attivazione dei servizi on-line con il sistema di autenticazione regionale Federa compreso il SUAP on-line, dalle indicazioni normative in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, trasparenza, monitoraggio e valutazione delle performances dell'ente.

La struttura partecipa attivamente alle attività di rendicontazione rivolte ai cittadini, attraverso un sistema di archiviazione condiviso dei dati e degli indicatori di attività che permette una migliore trasparenza dell'azione amministrativa. Infine per avviare le procedure di riprogettazione che hanno portato al completo rifacimento del portale web istituzionale avvenuto nel 2011, tutti i servizi hanno partecipato alla rivisitazione dell'architettura informativa e dei contenuti dello stesso.

A livello sovracomunale è stato approvato lo Statuto dell'Unione "Terred'Acqua" e il percorso di trasformazione dell'Associazione dei Comuni si è concluso a Dicembre 2011 con la costituzione dell'Unione dei Comuni di Terred'Acqua. Sono stati attivati dei tavoli tecnici per la riorganizzazione dei servizi ed il passaggio dei servizi associati all'Unione

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	1.011.286,73	975.326,41	922.336,68
SPESA PER INVESTIMENTO	162.998,80	124.960,00	3.473,19

I principali risultati raggiunti

Stesura del Bilancio Sociale per gli anni 2009-2010, come documento annuale, divenuto prassi acquisita dai servizi
Realizzazione e comunicazione Bilancio di metà mandato
Formazione ai referenti della Comunicazione e a tutto il personale volta alla messa on-line del nuovo portale istituzionale



Nuova sede dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico in Piazza Giovanni XXIII

IL REPERIMENTO E L'UTILIZZO DELLE RISORSE

Le nostre priorità

E' stata costantemente aggiornata la banca dati fiscale dei fabbricati, terreni e aree edificabili del territorio comunale.

Sono state pianificate azioni per perseguire l'equità fiscale e un corretto recupero dell'evasione, totale o parziale, relativamente alle aree edificabili. Ciò ha consentito di procedere ad accertamenti con un incremento dei crediti recuperati del 27% rispetto all'anno precedente.

Durante l'anno, il controllo di gestione è stato esteso a tutti i servizi comunali, attraverso la banca dati unica della contabilità, dove tutti i capitoli sono stati raggruppati nei diversi centri di costo per favorire una migliore analisi delle varie voci di spesa

Le risorse investite	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
SPESA CORRENTE	111.042,75	155.657,82	138.538,61

I principali risultati raggiunti

Importo dei crediti recuperati ICI:
€118.586,01
(€92.956,34 nel 2010 e €45.396,17 nel 2009)

Avvisi di accertamento emessi: 255
(135 nel 2009 e 125 nel 2010)



PARTE IV – La voce ai portatori d’interessi

Uno degli obiettivi che l’Amministrazione si è data con la redazione annuale del Bilancio Sociale è quello di “dare voce” ai cittadini singoli e associati, per raccoglierne i contributi, i pareri e le osservazioni. Anche attraverso modalità strutturate e periodiche di rilevazione delle esigenze e delle proposte dei cittadini, l’Amministrazione tende a migliorare le proprie risposte alla comunità locale, sia sul piano operativo che su quello di programmazione degli interventi. La partecipazione e la trasparenza amministrativa sono ritenuti elementi fondamentali per l’efficienza interna ed il miglioramento della qualità della vita dei cittadini.

Fonte costante di ascolto per l’Amministrazione sono i consueti contatti istituzionali e di servizio con i cittadini, a cui si affiancano quelli attivati attraverso le Consulte territoriali, la Consulta del Volontariato e il Forum Giovani, oltre a tutte le occasioni di scambio formale ed informale che gli amministratori vivono a contatto dei cittadini.

Inoltre l’Amministrazione promuove abitualmente alcune forme ad hoc **di rilevazione del gradimento** dei servizi da parte degli utenti.

Per valutare le attività che hanno impegnato l’Amministrazione nel corso del 2011, sono stati realizzati **due sondaggi** volti ad indagare la soddisfazione di particolari categorie di utenti in merito ai servizi loro erogati, in particolare gli utenti di Internet e quelli dell’Area Tecnica.

Nello specifico, ad un campione di 1130 persone, tra iscritti alle tre newsletter comunali e fruitori registrati dei servizi on-line, è stato chiesto di esprimere il proprio giudizio in merito ai servizi erogati dal Comune sul web: sito istituzionale, newsletter, social network, servizi on-line.

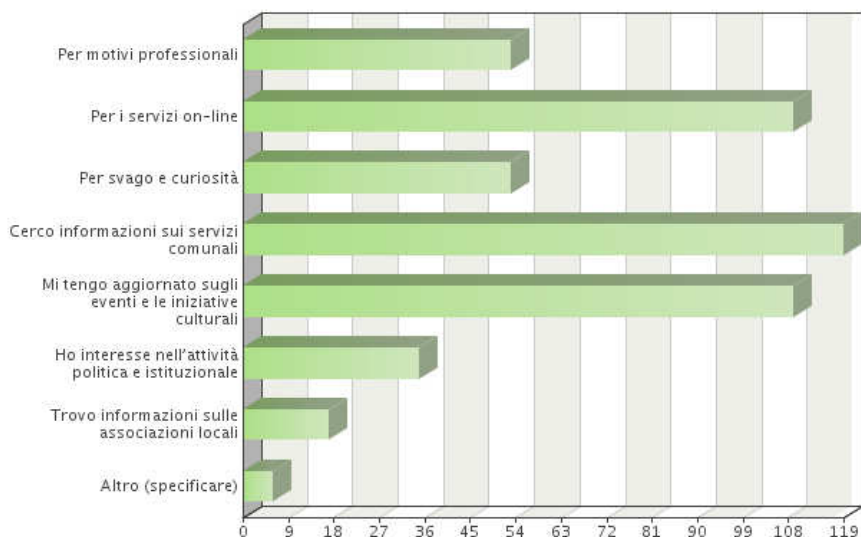
Mentre ad un campione significativo di professionisti che si sono interfacciati nel 2011 con l’Area Tecnica del Comune, e nello specifico, con il Servizio Urbanistica ed Edilizia, è stato chiesto di esprimere una valutazione circa la comunicazione effettuata dal Comune sui nuovi strumenti di pianificazione territoriale entrati in vigore nel 2011 e sull’avvio del POC avvenuto alla fine dello stesso anno.

1. L’opinione degli internauti

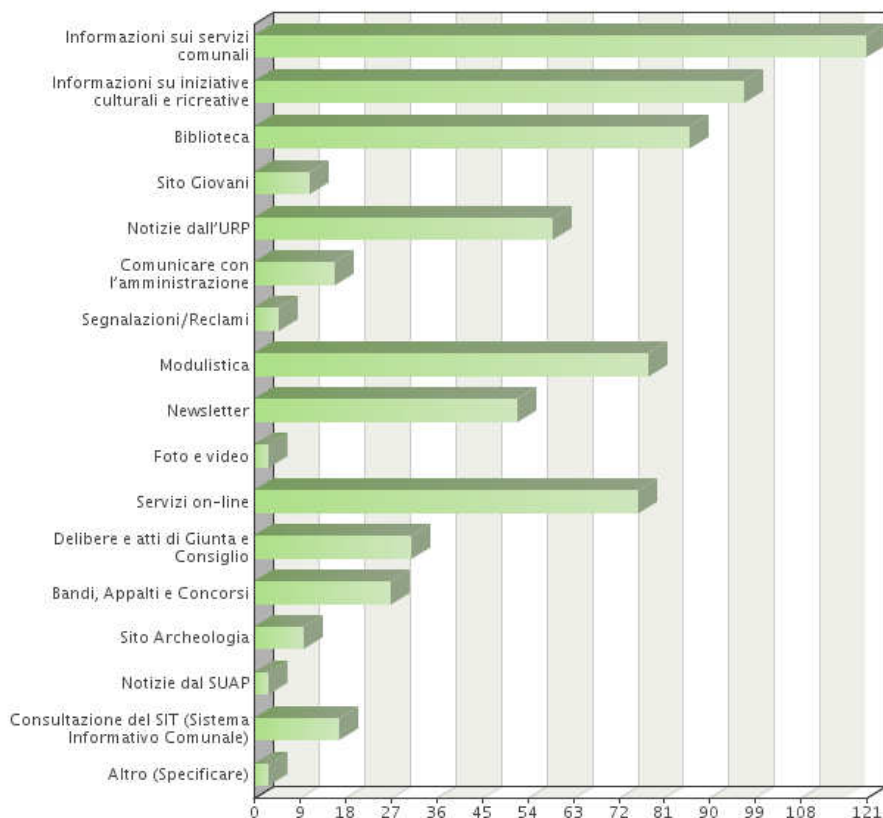
Utilizzando il canale della posta elettronica, è stato inviato un sondaggio on-line a tutti gli utenti registrati ai servizi web del Comune (1130 persone). I questionari compilati alla fine del periodo di tempo disponibile (una settimana) sono stati n.279.

In merito alla frequenza di collegamento al sito web istituzionale, il 13% degli utenti dichiara di avere un contatto quotidiano, il 18% una volta a settimana, il 38% una volta al mese e il 31% qualche volta l’anno.

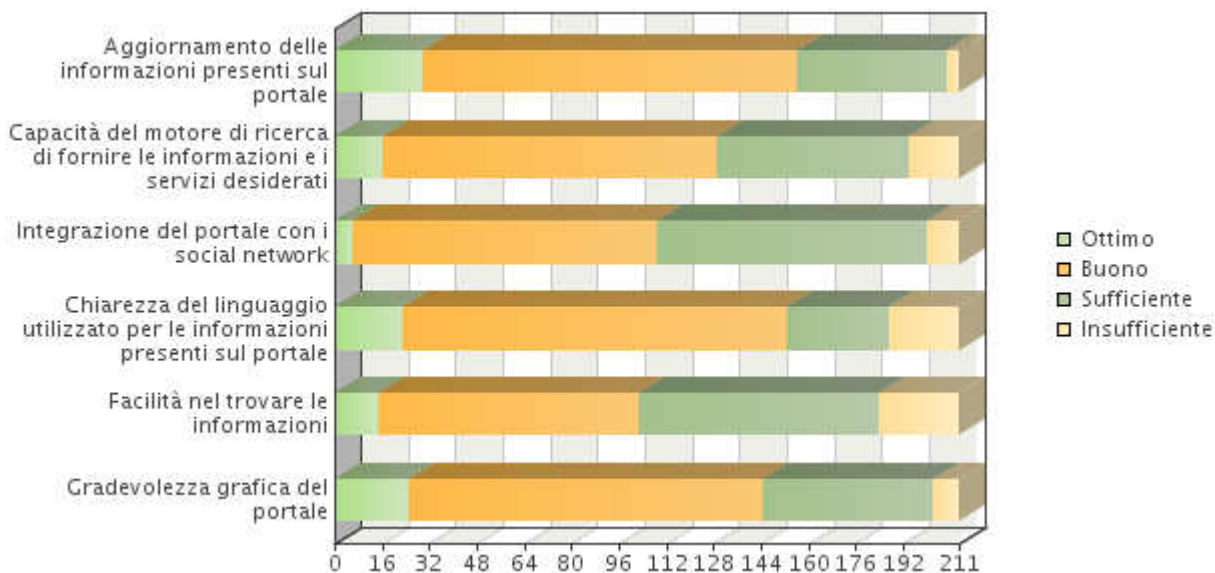
Riguardo ai motivi per cui gli utenti dichiarano di visitare il sito istituzionale (domanda con più possibilità di risposta), quello dichiarato dalla metà degli utenti è la ricerca d’informazioni sui servizi comunali, seguono con il 47% delle risposte l’interesse per le iniziative culturali e gli eventi promossi dal Comune, al pari dell’uso dei servizi on-line. Il motivo professionale riguarda il 23% degli utenti, mentre il 15% dichiara di avere interesse nell’attività politico-istituzionale, un 7% è interessato alle attività delle associazioni locali.



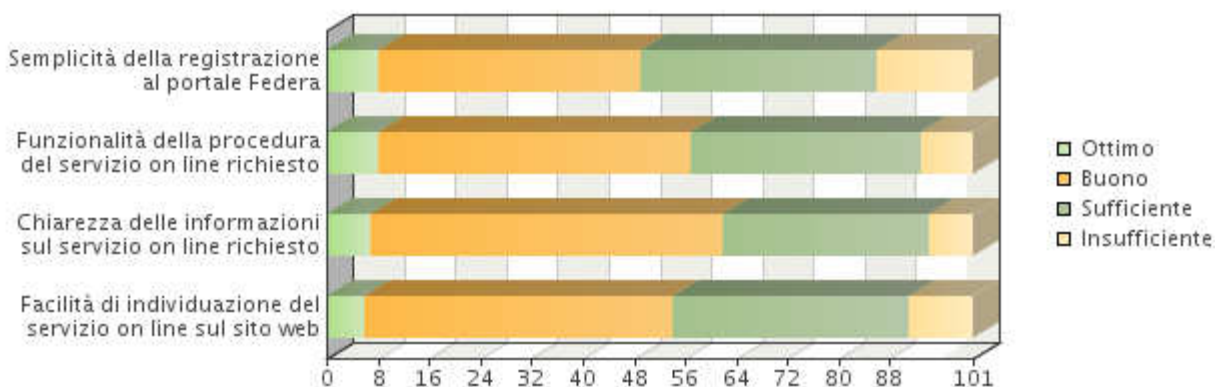
Per quanto riguarda le informazioni fruite nell'arco degli ultimi mesi (domanda con più possibilità di risposta), si nota che oltre il 50% si è interessato a informazioni riguardanti i servizi erogati dal Comune, un 34% ha usato i servizi on-line e la modulistica, un 42% informazioni culturali e il 38% si è recato sul canale tematico della Biblioteca, solo l'1% ha consultato il canale tematico del SUAP mentre il 7% ha utilizzato la cartografia del SIT, le Delibere e gli Atti di Giunta e Consiglio sono state visionate dal 14% degli utenti e l'Albo pretorio on-line è stato consultato dal 12%, il canale tematico dell'URP è stato visionato dal 26% degli utenti mentre un altro 7% lo ha utilizzato per comunicare con l'Amministrazione ed un 2% per inviare reclami e segnalazioni.



Invitati ad esprimere il livello di qualità di alcuni aspetti del portale gli utenti hanno riconosciuto positivamente tutti gli aspetti ed in particolare quello dell'aggiornamento delle informazioni presenti sul portale. Anche il giudizio circa la gradevolezza grafica del sito risulta essere per la maggioranza degli intervistati buona. Le criticità riscontrate sono legate ad una percentuale bassa di utenti che non giudicano sufficiente la chiarezza del linguaggio utilizzato per le informazioni e la facilità di reperire le stesse anche se il giudizio sulla funzionalità del motore di ricerca è piuttosto alto, più che soddisfacente risulta anche l'integrazione con i social network.



Alla domanda sull'uso dei servizi on-line, gli internauti si dividono a metà tra chi dichiara di averli usati e chi no. I 103 utenti che li hanno usati si sono serviti della consultazione dei propri dati anagrafici al 25%, della richiesta di certificati anagrafici al 20% e della compilazione dell'autocertificazione all'11. Il 16% ha utilizzato il servizio di iscrizione al Nido d'Infanzia e il 18% i servizi scolastici on-line che riguardano mensa, trasporto, prolungamento d'orario, il 10% ha utilizzato l'iscrizione al campo solare. Anche per quanto riguarda i servizi on-line il giudizio sui vari aspetti posti in analisi è sempre positivo per la maggioranza degli utenti, l'unica criticità rilevata riguarda la difficoltà della procedura di registrazione a Federa.



Per quanto riguarda la lettura delle newsletter comunali, il 54 % degli utenti dichiara di leggerle sempre, mentre il 38 % ha una lettura meno assidua ed un 8% non legge le newsletter. Il 34% le giudica molto interessanti, mentre il 48% abbastanza, l'8% non le reputa interessanti e il 10% dichiara di non sapere.

Infine il 54% degli intervistati ritiene che il portale sia complessivamente migliorato negli ultimi due anni, il 26% ritiene che sia uguale, il 7% peggiorato e il 13% non sa.

2. L'opinione dei tecnici

A Marzo 2012, i professionisti che hanno presentato istanze al Comune di Anzola dell'Emilia nel corso dell'anno 2011, sono stati invitati tramite posta elettronica a rispondere ad un Questionario per rilevare il loro grado di soddisfazione circa la comunicazione effettuata dal Comune sui nuovi strumenti di pianificazione territoriale introdotti nell'Aprile 2011 e sull'avvio del POC avvenuto a Dicembre 2011.

I due terzi dei professionisti dichiarano di aver partecipato agli incontri pubblici organizzati dall'Amministrazione in vista dell'elaborazione del PSC e RUE, mentre chi non ha partecipato dimostra comunque di esser stato informato circa gli appuntamenti. In merito agli aspetti riguardanti il processo che ha accompagnato la redazione del PSC e RUE, mentre le informazioni fornite sul processo e le forme di partecipazione attivate registrano un giudizio che si attesta tra il soddisfatto e il per niente soddisfatto, il giudizio si fa positivo per quanto concerne la facilità di reperibilità degli atti. Più scarso il giudizio che riguarda la chiarezza degli elaborati.

I tecnici dichiarano di essere venuti a conoscenza dell'approvazione dei nuovi strumenti principalmente grazie al sito web e al personale dipendente del Comune, in percentuale minore tramite lettera informativa da parte del Comune.

La totalità dei rispondenti ha consultato i documenti del PSC e del RUE, nel 100% dei casi grazie al sito web ma un 30% anche grazie al cd fornito dall'Amministrazione.

Tutti dichiarano di essere stati informati circa le procedure di avvio del POC ma questa volta il sito non è lo strumento utilizzato in assoluto perché il materiale informativo predisposto dall'Ente, il personale dipendente e il sito sono stati utili in ugual misura a veicolare le novità.

Nessuno dei professionisti che hanno risposto al questionario ha avuto occasione di elaborare richieste d'inserimento per attuatori in merito al POC.

Appendice: I Questionari

1 . Questionario di gradimento servizi on-line

1. Con quale frequenza visiti il sito internet www.comune.anzoladelleemilia.bo.it?

- quotidianamente
- una volta a settimana
- più volte al mese
- qualche volta l'anno

2. Solitamente per quale motivo ti capita di visitare questo sito internet? (è possibile selezionare più risposte)

- Per motivi professionali
- Per i servizi on-line
- Per svago e curiosità
- Cerco informazioni sui servizi comunali
- Mi tengo aggiornato sugli eventi e le iniziative culturali
- Ho interesse nell'attività politica e istituzionale
- Trovo informazioni sulle associazioni locali
- Altro (specificare)

3. Di che tipo di servizi hai fruito dall'inizio di gennaio 2012 ad oggi? (è possibile selezionare più risposte)

- Informazioni sui servizi comunali
- Informazioni su iniziative culturali e ricreative
- Biblioteca
- Sito Giovani
- Notizie dall'URP
- Comunicare con l'amministrazione
- Segnalazioni/Reclami
- Modulistica
- Newsletter
- Foto e video
- Servizi on-line
- Delibere e atti di Giunta e Consiglio
- Bandi, Appalti e Concorsi
- Sito Archeologia
- Notizie dal SUAP
- Consultazione del SIT (Sistema Informativo Comunale)
- Altro (Specificare)_____

4. Esprimi il tuo livello di soddisfazione (graduandolo tra ottimo, buono, sufficiente, insufficiente) sui seguenti aspetti di qualità del portale del Comune:

Ottimo Buono Sufficiente Insufficiente

a) Aggiornamento delle informazioni presenti sul portale

b) Capacità del motore di ricerca di fornire le informazioni e i servizi desiderati

- c) Integrazione del portale con i social network
- d) Chiarezza del linguaggio utilizzato per le informazioni presenti sul portale
- e) Facilità nel trovare le informazioni
- f) Gradevolezza grafica del portale

5. Hai mai usato i servizi on-line pubblicati sul sito web del Comune?

- Sì
- No (passa alla domanda 8)

6. Se sì, quali?

- Iscrizione Nido d'infanzia
- Iscrizione mensa, trasporto, prolungamento orario
- Iscrizione Campo solare
- Richiesta certificati anagrafici
- Consultazione dati anagrafici
- Autocertificazioni precompilate

7. Esprimi il tuo livello di soddisfazione (graduandolo tra ottimo, buono, sufficiente, insufficiente) sui seguenti aspetti di qualità dei servizi on-line:

Ottimo Buono Sufficiente Insufficiente

- a) Semplicità della registrazione al portale Federa
- b) Funzionalità della procedura del servizio on line richiesto
- c) Chiarezza delle informazioni sul servizio on line richiesto
- d) Facilità di individuazione del servizio on line sul sito web

8. Con quale frequenza leggi le newsletter comunali?

- sempre
- a volte
- mai

9. Ritieni che le newsletter siano utili?

- molto
- abbastanza
- per niente
- non so

10. Rispetto a 2 anni fa, ritieni che l'attuale portale del Comune sia qualitativamente:

- Migliore
- Uguale
- Peggioro
- Non so



La pianificazione urbanistica e le trasformazioni urbane: qual è la valutazione dei professionisti del settore circa la comunicazione da parte del Comune?

(Indagine di ascolto rivolta ai "portatori d'interessi" finalizzata alla stesura del Bilancio sociale anno 2011)

Nella prima metà del mandato 2009-2014, l'Amministrazione comunale di Anzola dell'Emilia ha completamente ridefinito i propri strumenti di pianificazione territoriale ed avviato le procedure per la realizzazione del primo POC.

Considerando prioritario per l'amministrazione operare con trasparenza ed efficacia, desideriamo verificare con i professionisti del settore la qualità della comunicazione in merito alle novità introdotte. A tal fine le chiediamo la cortesia di rispondere ad alcune domande.

Grazie per la collaborazione

1. Ha avuto occasione di partecipare ad incontri pubblici organizzati dall'Amministrazione in vista dell'elaborazione del PSC e Rue dei Comuni di Terre d'Acqua?

- Sì
- No (passare direttamente alla domanda 3)

2. Se sì, a quale di questi incontri pubblici ha partecipato? (è possibile selezionare più di una risposta)

- Ecosistema e paesaggio rurale
- La valorizzazione del paesaggio
- Il sistema della mobilità
- Energia e pianificazione urbanistica
- L'evoluzione del sistema produttivo
- La sicurezza idraulica del territorio
- Non ricordo

3. Se non ha partecipato può indicarci per quale motivo?

- Per altri impegni
- Non l'ho ritenuto interessante
- Mancanza di tempo
- Non ne ero informato
- Altro (specificare) _____

4. Data la sua esperienza, in una scala da 1 (per niente soddisfatto) a 5 (completamente soddisfatto), indichi con una X come valuta i seguenti aspetti riguardanti il processo che ha accompagnato la predisposizione del PSC e RUE:

	1	2	3	4	5
Informazione sul processo di pianificazione	—	—	—	—	—
Forme di partecipazione attivate dal Comune	—	—	—	—	—
Reperibilità degli atti di pianificazione	—	—	—	—	—
Chiarezza degli elaborati di pianificazione	—	—	—	—	—

Selezioni questa risposta in caso non abbia gli elementi per valutare questi aspetti [____]

5. Prima d'ora, era già venuto a conoscenza che il Comune di Anzola dell'Emilia ha approvato i nuovi strumenti di pianificazione urbanistica, congiuntamente ai Comuni di Terre d'Acqua, nell'Aprile 2011?

- Sì
- No (passare direttamente alla domanda 9)

6. Se sì, attraverso quali canali aveva saputo delle novità introdotte? (è possibile selezionare più di una risposta)

- Sito web del Comune
- Informativa dell'Ordine professionale di appartenenza
- Personale dipendente del Comune
- Lettera informativa del Comune
- Quotidiani
- Stampa di settore
- Periodico comunale AnzolaNotizie
- Altro (specificare) _____

7. Finora, ha avuto occasione di consultare i documenti del PSC e del RUE?

- Sì
- No (passare direttamente alla domanda 9)

8. Se sì, con quali modalità? (è possibile selezionare più di una risposta)

- Sito web
- Utilizzo cd fornito dall'Amministrazione
- Richiesta documentazione ai servizi comunali preposti
- Reperimento documentazione presso l'Ordine professionale di appartenenza
- Altro (specificare) _____

9. Prima d'ora, era già venuto a conoscenza che il Comune di Anzola ha avviato le procedure per la realizzazione del primo POC?

- Sì
- No (il questionario è concluso)

10. Se sì, attraverso quali canali ne è venuto a conoscenza?

- Sito web del Comune
- Informative dell'Ordine professionale di appartenenza
- Personale dipendente del Comune
- Materiale informativo del Comune
- Periodico comunale AnzolaNotizie
- Stampa di settore
- Altro (specificare) _____

11. Nell'ambito della sua attività professionale ha avuto occasione di elaborare richieste di inserimento per attuatori privati/pubblici in merito al POC di Anzola dell'Emilia?

- Sì
- No (il questionario è concluso)

12. Se sì, in una scala da 1 (scarse) a 5 (ottime), indichi con una X come giudica la chiarezza e la facilità di comprensione dei documenti riguardanti l'avvio del POC:

	1	2	3	4	5
Avviso pubblico di avvio del POC	–	–	–	–	–
Obiettivi di Giunta per la realizzazione del POC	–	–	–	–	–
Modulistica per domanda di inserimento nel POC	–	–	–	–	–

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero Delibera **45** del **04/05/2012**

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO

BILANCIO SOCIALE 2011. APPROVAZIONE.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE GENERALE Data 02/05/2012 F.to CICCIA ANNA ROSA
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO Data 02/05/2012 F.to BARBIERI CLAUDIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 45 DEL 04/05/2012

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to VERONESI GIAMPIERO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CICCIA ANNA ROSA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal **10/05/2012** al **25/05/2012** ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 10/05/2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI
GENERALI/INNOVAZIONE

F.to BULDRINI DANIELA

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.

È copia conforme all'originale.

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 10/05/2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI
GENERALI/INNOVAZIONE

BULDRINI DANIELA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ.

La presente deliberazione, pubblicata nei termini sopraindicati, è divenuta esecutiva il **20/05/2012**, dopo il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Addì,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CICCIA ANNA ROSA