



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

Spett.le

Comune di Anzola dell'Emilia

Via Grimandi n.1 - Anzola dell'Emilia

comune.anzoladellemilia@cert.provincia.bo.it

c.a.

Area Tecnica Urbanistica, Edilizia ed Attività Produttive

Servizio Urbanistica

Oggetto: PROPOSTA DI PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) DEL COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA ASSUNTO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 15/04/2024 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 45 L.R. 24/2017 E S.M.I. - PRESENTAZIONE OSSERVAZIONI

[N.B.: E' RICHIESTA LA COMPILAZIONE DI UN MODULO PER OGNI OSSERVAZIONE](#)

DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Il/La sottoscritto/a _____

residente/con sede in _____

via _____ n° _____

nato/a a _____ il _____

CF _____ tel/cell _____

e-mail _____

PEC _____

In qualità di:

Privato/a cittadino/a

Professionista incaricato dalla proprietà (compilare con i dati della proprietà)



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

Cognome _____ Nome _____

residente in _____

via _____ n° _____

nato/a a _____ il _____

CF _____ tel/cell _____

e-mail _____

Rappresentante dell'Associazione o e Ente _____

con sede in _____ via _____ n° _____

CF / P.I. _____ tel/cell _____

e-mail _____

PEC _____

Legale Rappresentante della società con sede in _____

via _____ n° _____

CF / P.I. _____

Altro (specificare) _____

(Allegare documento di identità in corso di validità)

LOCALIZZAZIONE

(compilare nel solo caso in cui l'osservazione sia riferita ad un immobile specifico)

Via _____ n° _____

Frazione _____

Immobile/i censito/i al Catasto

Terreni



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

DICHIARAZIONE

- di essere consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.;
- di aver preso visione dell'informativa predisposta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale per la protezione dei dati personali n. 679/2016 e di acconsentire al trattamento dei dati personali con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa. (*firmare informativa*)

ALLEGATI OBBLIGATORI

- Documento d'identità in corso di validità;
- Estratto di mappa catastale e dell'elaborato grafico del PUG con individuazione dell'area di interesse (nel solo caso in cui l'osservazione riguardi un'immobile – area o edificio - specifico).

Data, luogo _____

Firma _____



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE

Le osservazioni dovranno essere presentate **a partire dal 08/05/2024 e fino al 05/09/2024** con le seguenti modalità:

In forma telematica

- all'indirizzo PEC del Comune di Anzola dell'Emilia:
comune.anzoladellemilia@cert.provincia.bo.it

(Si prega di inserire nell'oggetto della PEC la dicitura "Osservazioni Assunzione PUG").

In forma cartacea

- con consegna a mano allo sportello URP presso il Municipio del Comune di Anzola dell'Emilia, Via Grimandi n.1, previo appuntamento utilizzando i seguenti recapiti:
051 6502111 – 051 6502170
oppure all'indirizzo e-mail urp@comune.anzoladellemilia.bo.it

Non saranno prese in considerazione osservazioni pervenute oltre la scadenza del termine di deposito, né presentate con modalità differenti da quelle sopra indicate.



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Anzola dell'Emilia si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

Il Comune tratterà i Suoi dati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, esclusivamente per le finalità che

rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico per gli adempimenti previsti per la formulazione di osservazioni presentate a seguito dell'assunzione del Piano Urbanistico Generale PUG, ai sensi dell'art. 45 comma 5 della L.R. n. 24/2017.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. Il mancato conferimento dei dati personali non consente la corretta gestione dei rapporti con il Comune, nonché un'efficace comunicazione istituzionale e l'eventuale adempimento ad obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento (ad esempio altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia);
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venirne a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Anzola dell'Emilia e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]*";
- il diritto di rettifica (articolo 16) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del*



Comune di Anzola dell'Emilia

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

(Città Metropolitana di Bologna)

trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa”;

- *il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17) “L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]”;*
- *il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) “L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]”;*
- *il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20) “L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]”;*
- *il diritto di opposizione (articolo 21) “L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]”.*

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal “Garante per la protezione dei dati personali”.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Anzola dell'Emilia con sede in Via Grimandi n.1 – Anzola dell'Emilia al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail urbanistica@comune.anzoladelleemilia.bo.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Anzola dell'Emilia ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: (dpo@terredacqua.net) o via posta all'indirizzo DPO C/O Unione Terre d'Acqua – Corso Italia 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Data, _____

Firma _____