



Area Servizi alla Persona

Via Grimandi 1
40011 Anzola dell'Emilia (BO)
Tel. 051 6502111
Fax 051 731598
www.comune.anzoladellemilia.bo.it
comune@anzola.provincia.bologna.it
cod. amm. ANZOLAEM

Iscrizioni Nido d'infanzia A.S. 2011/2012 per la copertura di posti resisi disponibili.

In esecuzione alla determina n.360 del 10/08 /2011 e ai sensi e per gli effetti del *Regolamento dei Servizi Educativi per la prima infanzia*, consultabile sul sito internet del Comune www.comune.anzoladellemilia.bo.it, il Comune di Anzola dell'Emilia indice un bando pubblico finalizzato alla formazione di una graduatoria per le ammissioni al Servizio Nido d'infanzia A.S. 2011/2012 da utilizzare per la copertura dei posti resisi disponibili presso i Nidi "Tilde Bolzani" e "Gianni Rodari".

Al momento dell'apertura del presente bando i posti disponibili risultano essere:

- **n. 17 bambini nati nel corso del 2009 e 2010.**

Per i bambini nati dal 01/01/2011 al 31/03/2011 le eventuali domande pervenute verranno collocate in un'apposita lista d'attesa, da utilizzarsi nel caso si rendano successivamente vacanti posti idonei per la fascia di età.

I cittadini interessati ad entrare in graduatoria dovranno presentare domanda, con le modalità attivate dal Comune di Anzola dell'Emilia **a partire dal 05/09/2011, con scadenza entro le ore 13,00 del 19/09/2011** secondo le seguenti indicazioni:

1) DESTINATARI E REQUISITI

Sono ammessi in graduatoria i **bambini nati negli anni 2009 – 2010 e fino al 31.03.2011** che, alla data della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) Residenza nel territorio comunale

- La residenza nel territorio comunale deve essere posseduta da entrambi i genitori o da un genitore e il bambino, in caso di nucleo dissociato.
- Possono accedere al nido anche i bambini non residenti che si trovino in stato di adozione o in affido familiare purché la famiglia accogliente sia residente nel territorio comunale.
- Ai fini dell'iscrizione la richiesta di residenza è assimilata alla residenza.
- Qualora un nucleo familiare intenda presentare domanda di iscrizione in attesa di trasferire la residenza, può presentare copia del contratto di affitto o compromesso sottoscritto per l'acquisto di una casa nel territorio comunale. Il trasferimento del nucleo familiare deve avvenire entro il mese di dicembre.
- L'accesso al servizio è esteso ai bambini non residenti, esclusivamente in età compresa fra 24 e 36 mesi (cosiddetti grandi) che l'anno successivo usciranno dal Nido per passare alla Scuola dell'Infanzia presso i rispettivi Comuni, solo a fronte di posti disponibili,



- privilegiando le famiglie in cui i genitori svolgano la propria attività lavorativa nel territorio di Anzola Emilia, oppure provengano da un Comune che non offre tale servizio.
- In caso di accettazione dell'iscrizione si applica il principio della continuità, cioè l'ammissione all'anno successivo, per tutti i bambini inseriti, anche nel caso sia intervenuto nel frattempo, un cambio di residenza, fuori Comune.

2) PRIORITÀ

E' garantito il diritto all'inserimento ed all'integrazione dei bambini disabili secondo quanto previsto dall'art. 12 della legge 05.02.1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", nonché dei bambini in situazione di disagio relazionale e socio-culturale.

3) FORMAZIONE GRADUATORIA

Qualora il numero delle domande di iscrizione al Servizio Nido d'Infanzia superi il numero dei posti disponibili, il Comune predispone, garantendo la trasparenza della procedura, una apposita graduatoria d'accesso, con riferimento alla data di nascita dei bambini, prevedendo l'accesso dei bambini residenti nel territorio comunale, con il seguente ordine di priorità:

- a) Bambine/i, portatori di handicap certificati ai sensi della Legge 104/92 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- b) Bambine/i, il cui nucleo familiare sia in condizioni di disagio sociale, documentato da apposita relazione del Servizio Sociale del Comune;
- c) Bambine/i, nel cui nucleo vi sia un genitore o un altro componente del nucleo familiare con disabilità grave ai sensi dell'art. 3 - comma 3 - della Legge 104/92;
- d) Bambine/i conviventi o residenti con un solo genitore nei seguenti casi: unico genitore che l'ha riconosciuto, un genitore è deceduto o detenuto in carcere o ha perso la potestà genitoriale, il genitore è affidatario esclusivo a seguito di provvedimento giuridico, o quando sussiste abbandono di uno dei due genitori, accertato in sede giurisdizionale o dalla Pubblica Autorità competente in materia di servizi sociali;
- e) Bambine/i, nel cui nucleo familiare:
 - entrambi i genitori siano lavoratori con contratto di lavoro a tempo pieno o con contratto di lavoro part-time con orario pari o superiore alle 30 ore settimanali;
 - un genitore sia lavoratore con contratto di lavoro a tempo pieno o con contratto di lavoro part-time con orario pari o superiore alle 30 ore settimanali e uno a part time con orario inferiore alle 30 ore settimanali;
 - entrambi i genitori siano lavoratori con contratto di lavoro part time con orario di lavoro inferiore alle 30 ore settimanali;
 - un genitore sia lavoratore con contratto di lavoro tempo pieno o con contratto di lavoro part-time con orario pari o superiore alle 30 ore settimanali e uno non lavoratore;
 - un genitore sia lavoratore con un contratto di lavoro part time con orario di lavoro inferiore alle 30 ore settimanali e uno non lavoratore;
 - entrambi i genitori siano non lavoratori.

In situazioni di parità si dà la **precedenza** secondo il seguente ordine alle famiglie che:

- **hanno 3 o più figli o siano presenti gemelli da inserire al nido;**
- **hanno reddito inferiore** (per la definizione del reddito si veda il punto n. 6 "Determinazione del reddito" del presente bando)

La **mancata dichiarazione inerente l'attestazione ISEE:**

- **ai fini della graduatoria**, implica la collocazione dell'interessato in fondo all'elenco dei pari punti



- **ai fini della determinazione della retta**, l'attribuzione della retta massima.

Dopo i residenti e con la stessa modalità di cui sopra, viene formulata **la graduatoria dei non residenti** ai sensi di quanto previsto all'art. 12 del *Regolamento dei Servizi Educativi per la prima infanzia*.

La graduatoria per l'ammissione al Nido è approvata con determina del Dirigente comunale competente sulla base dei criteri definiti dal Regolamento suindicato.

Potranno essere presentate eventuali osservazioni e opposizioni entro il termine di 15 gg. consecutivi dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune: www.comune.anzoladellemilia.bo.it. Decorso tale termine, il provvedimento si intende definitivo.

Entrambi i genitori, o il genitore nel caso di nucleo monoparentale come stabilito previsto da Regolamento, prima dell'avvio del Nido, sottoscrivono apposito atto di accettazione del servizio e si impegnano a rispettare quanto definito dal *Regolamento dei Servizi Educativi per la prima infanzia* e provvede altresì a sottoporre il bambino alle visite necessarie definite con il servizio materno infantile dell'Azienda U.S.L. di competenza.

4) AMMISSIONI E RINUNCE

Tutti coloro che presentano la domanda e la documentazione nei termini fissati sono collocati in graduatoria in diversa posizione tenendo conto dei criteri sopraindicati, con riferimento alla data di nascita dei bambini.

I bambini saranno inseriti al Nido sulla base dei seguenti criteri: la posizione nella graduatoria suddetta e i posti resisi disponibili nelle diverse sezioni, che sono formate tenendo conto dell'età dei bambini, anche con riferimento al mese di nascita. L'inserimento avverrà a partire dal mese di ottobre 2011, con le modalità indicate all'art. 14 del *Regolamento dei Servizi Educativi per la prima infanzia*.

In via eccezionale, è possibile ammettere bambini in corso d'anno, al di fuori della graduatoria, segnalati dal Servizio Sociale del Comune, per i quali la frequenza al Nido possa costituire un significativo supporto alla loro crescita equilibrata e allo sviluppo delle competenze genitoriali.

La rinuncia all'ammissione al Nido comporta la cancellazione dalla relativa graduatoria.

5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione al servizio nido d'infanzia **compilata in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000**, potrà essere presentata:

- **Sul sito internet** del Comune alla pagina www.comune.anzoladellemilia.bo.it - **servizi on line**
- **Sui moduli** predisposti dal Comune di Anzola dell'Emilia in distribuzione presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico o disponibili sul sito internet del Comune alla pagina www.comune.anzoladellemilia.bo.it e inviata:
 - per posta con raccomandata A.R. o via fax al n. 051 731598, unitamente alla fotocopia di un documento di identità;
 - presentata di persona all'Ufficio Relazioni con il Pubblico,

Alla domanda di partecipazione vanno obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- **certificazione attestante la tipologia del contratto di lavoro (part time o full time) e il numero di ore svolte alla settimana**, in caso di genitori che prestano lavoro presso Ditte private;



- **certificato rilasciato dal S.S.N.** in caso di iscrizione al nido di un bambino portatore di handicap;
- **certificato rilasciato dal S.S.N.** in caso di componente il nucleo familiare con disabilità grave (ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92)

In caso di presentazione della domanda on line, la suddetta documentazione va inoltrata in forma cartacea, via fax, via posta o di persona all'Ufficio Relazioni con il pubblico, facendo riferimento alla domanda già presentata.

Tutta la documentazione integrativa dovrà comunque essere consegnata prima della scadenza dei termini di presentazione della domanda, e cioè entro e non oltre il 17 Settembre 2011.

6) DETERMINAZIONE DEL REDDITO

Il *Regolamento dei Servizi Educativi per la prima infanzia* stabilisce che, trattandosi di prestazioni agevolate, si acceda al Servizio Nido d'Infanzia, mediante applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (**I.S.E.E**) **sia per la formazione della graduatoria che per la determinazione della retta a carico delle famiglie.**

All'atto della domanda pertanto, il nucleo familiare, composto da entrambi i genitori e dai soggetti a loro carico ai fini IRPEF, deve possedere l'attestazione I.S.E./I.S.E.E. in corso di validità e con scadenza non anteriore all'01.11.2011.

In caso di genitori non conviventi, si prende comunque in considerazione, ai fini della determinazione del valore ISEE, il nucleo familiare come sopra definito.

Pertanto entrambi i genitori dovranno possedere l'attestazione I.S.E./I.S.E.E. relativa al loro nucleo anagrafico, in corso di validità e con scadenza non anteriore all'01.11.2011; sarà successivamente cura del Servizio Istruzione provvedere all'estrazione dell'ISEE del nucleo di riferimento.

L'Indicatore della Situazione Economica (ISE) è il valore che si desume dalla somma dell'indicatore della situazione reddituale e dell'indicatore della situazione patrimoniale.

I redditi IRPEF e IRAP di riferimento sono quelli risultanti dall'ultima dichiarazione presentata (Modello 730 o Modello Unico) o, in mancanza di obbligo di presentazione della dichiarazione dei redditi, dall'ultimo certificato sostitutivo (Modello CUD) rilasciato dai datori di lavoro o enti previdenziali

L'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) è il valore che si desume dal rapporto tra l'Indicatore della Situazione Economica (ISE) e il parametro corrispondente alla specifica composizione del nucleo familiare desunto dalla scala di equivalenza di seguito riportata:

Numero dei componenti il nucleo familiare	Parametro
1	1,00
2	1,57
3	2,04
4	2,46
5	2,85

con i seguenti, eventuali aggiustamenti:

- a) maggiorazione di 0,35 per ogni ulteriore componente il nucleo familiare;
- b) maggiorazione di 0,2 nel caso di presenza di figli minori e di un solo genitore;
- c) maggiorazione di 0,5 per ogni componente con handicap psicofisico permanente di cui all'art. 3. Comma 3, della Legge 5.2.1992, n. 104, o di invalidità superiore al 66%;



- d) maggiorazione di 0,2 per nuclei familiari con figli minori in cui entrambi i genitori svolgano attività di lavoro o di impresa.

7) CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, il Comune, in sede di istruttoria, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.

Ai sensi dell'art. 4 del D.lgs 109/1998 e successive modifiche, il comune può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

Il richiedente deve dichiarare di essere a conoscenza che, in sede di istruttoria, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati da parte della Guardia di Finanza presso gli istituti di credito e altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, e che potranno inoltre essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata, e confronti dei dati reddituali e patrimoniali dichiarati con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze ai sensi del D.Lgs. n.109/98, così come modificato dal D.Lgs. n. 130/2000 e del D.P.C.M. n. 221/99, così come modificato dal D.P.C.M. n. 242 del 04/04/2001.

Il richiedente deve dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, ai sensi del D.P.R. 445/2000. In particolare si informano i cittadini interessati che, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76, su cui si richiama l'attenzione data la gravità delle stesse (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe pecuniarie), qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

Il Direttore
Area Servizi alla Persona
Dr.ssa Marina Busi