

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP)  
2018/2020.

*Nr. Progr.*                   **119**  
*Data*                   **26/07/2018**  
*Seduta NR.*               **29**  
*Titolo*                   **3**  
*Classe*                   **2**  
*Sottoclasse*              **0**

L'anno *DUEMILADICIOTTO* questo giorno *VENTISEI* del mese di *LUGLIO* alle ore *13:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	S
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	S
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	S
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 6</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, IOCCA FILOMENA.

Il Sig. VERONESI GIAMPIERO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:  
ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP)  
2018/2020.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamato l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come novellato dall'art. 4 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, che dispone: *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale [PTFP], in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter”* aggiungendo all'ultimo periodo dello stesso comma che *“Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”*;

Visto l'art. 6-ter, come da ultimo modificato dal citato art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che prevede l'emanazione di decreti, di natura non regolamentare, adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, in cui siano definite le linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi del citato articolo 6, comma 2, aggiungendo, al comma 5, che le amministrazioni pubbliche comunicano, entro trenta giorni dalla loro adozione, utilizzando il sistema SICO, i PTFP e i relativi aggiornamenti annuali, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

Dato atto che in data 08 maggio 2018, ai sensi del citato art. 6-ter sono state emanate, da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA”*, sono state registrate dalla Corte dei Conti – *Reg.ne – Prev. n. 1477 del 9 luglio 2018* - con la nota avviso n. 0026010 del 9 luglio 2018;

Considerato che il complesso sistema innovativo delineato dal legislatore trovi una coerenza, formale e sostanziale, in tutta l'attività programmatoria dell'Ente di cui il PTFP è parte e in essa è incardinato - avvertendone le interdipendenze e i vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale - al fine di orientare la performance organizzativa a obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati alla comunità;

Rilevato, dunque, che in tale contesto, debbano essere richiamati i documenti di programmazione economico finanziari e organizzativi dell'Ente, nonché la documentazione relativa al rispetto di limiti in materia di personale, e in particolare:

- il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 20.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- il PEG/Piano della Performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 10.02.2018;

- il Documento Unico di Programmazione - DUP 2018/2020 relativamente agli obiettivi di mandato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 28.09.2017, esecutiva ai sensi di legge, nonché la relativa Nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 20.12.2017, esecutiva ai sensi di legge;
- il prossimo DUP 2019/2021 redatto ad opera della Giunta Comunale entro il 31 luglio 2018;
- il Piano triennale delle Azioni Positive, ex art. 48 D.Lgs n.198/2006, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 31.01.2017;
- il macro assetto organizzativo dell'Ente (allegato A) approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2018;
- il rispetto, ai sensi della Legge n. 296/2006, art. 1, comma 557 e seguenti, del vincolo della riduzione tendenziale della spesa per il personale;
- l'allegato C) alla presente deliberazione che attesta la spesa del personale, ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748, e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011;
- l'allegato D) attestante la capacità assunzionale dell'Ente, elaborata in applicazione dell'art. 1, comma 234, della Legge n. 208/2015 e dal comma 3, dell'art. 4, del D.L. n. 78/2015;
- l'allegato E) che evidenzia, per l'anno 2018, il rispetto del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- le note acquisite al protocollo generale dell'Ente 16131/2017, 16150/2017, 16151/2017, 16192/2017, attestanti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;  
Ricordato, inoltre:
- l'art. 14, comma 7, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che prevede che *"le cessazioni dal servizio per processi di mobilità nonché a seguito dell'applicazione della disposizione di cui all'articolo 2, comma 11, lettera a), non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over"*;
- l'art. 4, comma 3, del D.L. n. 78/2015 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2015, n. 125, che dispone *"... è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente"*;

Dato atto che l'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, considerato che tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

Richiamato il concetto di fabbisogno quale diretto rinvio all'analisi e rappresentazione delle esigenze sia sotto il profilo quantitativo - al momento possibile attraverso analisi predittive sulle cessazioni di personale e di sviluppo dei servizi ma che in futuro potranno essere basate anche su fabbisogni standard a livello territoriale - sia sotto il profilo qualitativo riferito ai profili e alle competenze professionali meglio rispondenti ai bisogni dell'Ente;

Atteso che il citato art. 6 del Testo Unico del Pubblico Impiego (TUPI), superando la tradizionale determinazione del fabbisogno delle amministrazioni ancorata alla dotazione organica, introduce il Piano del fabbisogno effettivo del personale coerente con l'organizzazione degli uffici e dei servizi e, in questo senso, la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere superata con il PTFP;

Dato atto che nell'ambito di tale indicatore di spesa potenziale massima l'amministrazione deve indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del Piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Considerato che ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001 come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75: "*Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4*";

Vista, dunque, la proposta avanzata dai Responsabili apicali, ai sensi dell'art. 16, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2018/2020, allegato B) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto conformemente a quanto fin qui esposto, e ritenuto necessario procedere alla sua adozione;

Dato atto che del presente PTFP è stata data preventiva informazione sindacale, il 23.07.2018, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del TUPI;

Vista l'allegata attestazione a firma del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo, in merito al rispetto dei parametri condizionanti la procedibilità del PTFP 2018/2020;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti in data 25.07.2018 Prot. n. 18564, assunto al Protocollo dell'Unione n. 9476 del 26.07.2018;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Con voti favorevoli all'unanimità, espressi per alzata di mano

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) Di modificare la struttura organizzativa del Comune di Anzola dell'Emilia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2018 e meglio indicata nell'allegato A);

- 2) Di approvare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2018/2020 (PTFP), come meglio dettagliato nell'allegato B), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il quale risultando coerente con gli atti e i documenti di più complessiva programmazione dell'Ente, sostituisce il precedente Piano occupazionale, e qui viene sinteticamente riassunto:

#### ANNO 2018

##### Area Tecnica

- n. 1 "Funzionario Amministrativo Contabile" ex Cat. Giur. D3 a tempo indeterminato da reclutare mediante concorso (procedura in corso) a partire presumibilmente dal 01.09.2018. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 36.618,87 annuali (€ 12.206,29 nel 2018) e un importo incidente sulle facoltà assunzionali di € 26.989,14 (solo oneri diretti);
- n. 2 unità di "Istruttore Tecnico" mediante trasformazione di contratti di formazione lavoro. Tali trasformazioni sono già state effettuate, ed hanno comportato un utilizzo di capacità assunzionale per € 43.249,62 (€ 21.624,81) (solo oneri diretti);
- n. 1 unità di "Istruttore Tecnico" da reclutare mediante mobilità tra Enti soggetti a limiti assunzionali. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 29.558,55 annuali (€ 9.852,85 nel 2018). L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in alternativa alla mobilità, mediante assunzione a termine, con contratto di formazione lavoro. In tal caso al termine della formazione lavoro, l'eventuale trasformazione in contratto a tempo determinato comporterà utilizzo di capacità assunzionale;
- n. 1 unità di Cat. C al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/Contabile", a tempo pieno e indeterminato, da reclutare mediante mobilità e in caso di esito negativo mediante procedure di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, a decorrere presumibilmente dal 01.09.2018. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 29.510,49 annuali (€ 9.836,83 nel 2018) e un importo incidente sulle facoltà assunzionali di € 21.624,81 (solo oneri diretti);
- n. 1 unità di "Istruttore Direttivo Tecnico" da reclutare mediante mobilità tra Enti soggetti a limiti assunzionali. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 32.300,00 annuali (€ 2.700,00 nel 2018) e non incide sulle facoltà assunzionali. La presente assunzione è preceduta da un periodo di comando parziale di n. 4 mesi.

##### Area Amministrativa ed Innovazione

- n. 1 unità di Cat. D, profilo professionale di "Funzionario Amministrativo", a tempo pieno e indeterminato, da reclutare mediante mobilità tra Enti soggetti a limiti assunzionali presumibilmente dal 01.09.2018. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 31.957,21 annuali (€ 10.652,40 nel 2018) e non incide rispetto alla capacità assunzionale;

- n. 1 unità di Cat B, profilo professionale di “Esecutore Amministrativo (centralinista)”, a tempo indeterminato da reclutare mediante mobilità e in caso negativo mediante procedure di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, a decorrere presumibilmente dal 01.09.2018. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 26.071,64,00 annuali (€ 8.690,55 nel 2018) e un importo incidente sulle facoltà assunzionali di € 19.215,54 (solo oneri diretti);
- Verifica in ordine alla possibilità di stipulare una eventuale convenzione con il Comune di Sant’Agata Bolognese per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di messo comunale.

Area Economico/Finanziaria e Controllo

- n. 1 unità di Cat. C al profilo professionale di “Istruttore Amministrativo/Contabile”, a tempo pieno e indeterminato, da reclutare mediante le procedure di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 (assunzione già effettuata). La presente assunzione comporta un importo incidente sulle facoltà assunzionali di € 21.624,81 (solo oneri diretti).

Staff del Sindaco e Comunicazione

- n. 1 unità di Cat. C al profilo professionale di “Istruttore Amministrativo/Contabile”, a tempo pieno e indeterminato, da reclutare mediante mobilità e in caso di esito negativo mediante procedure di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, a decorrere presumibilmente dal 01.09.2018. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 29.510,49 annuali (€ 9.836,83 nel 2018) e un importo incidente sulle facoltà assunzionali di € 21.624,81 (solo oneri diretti).

ANNO 2019

Area Tecnica

- Trasformazione di n. 1 unità di Cat. C al profilo professionale di “Istruttore Tecnico” con eventuale contratto formazione lavoro in contratto a tempo pieno e indeterminato. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 29.510,49 annuali, incidente sulle facoltà assunzionali per € 21.624,81 (solo oneri diretti).

Area Servizi alla Persona

- n. 1 unità di Cat. C al profilo professionale di “Istruttore Amministrativo/Contabile”, a tempo pieno e indeterminato, da reclutare mediante mobilità tra Enti soggetti a limiti assunzionali e, in caso di esito negativo mediante concorso o da graduatorie vigenti nei limiti della capacità assunzionale. La procedura di mobilità verrà esperita nell’anno 2018 e, in caso positivo l’assunzione potrà essere effettuata nell’anno corrente. La presente assunzione comporta una spesa di personale preventivabile incidente a bilancio di € 29.510,49.



ANNO 2020

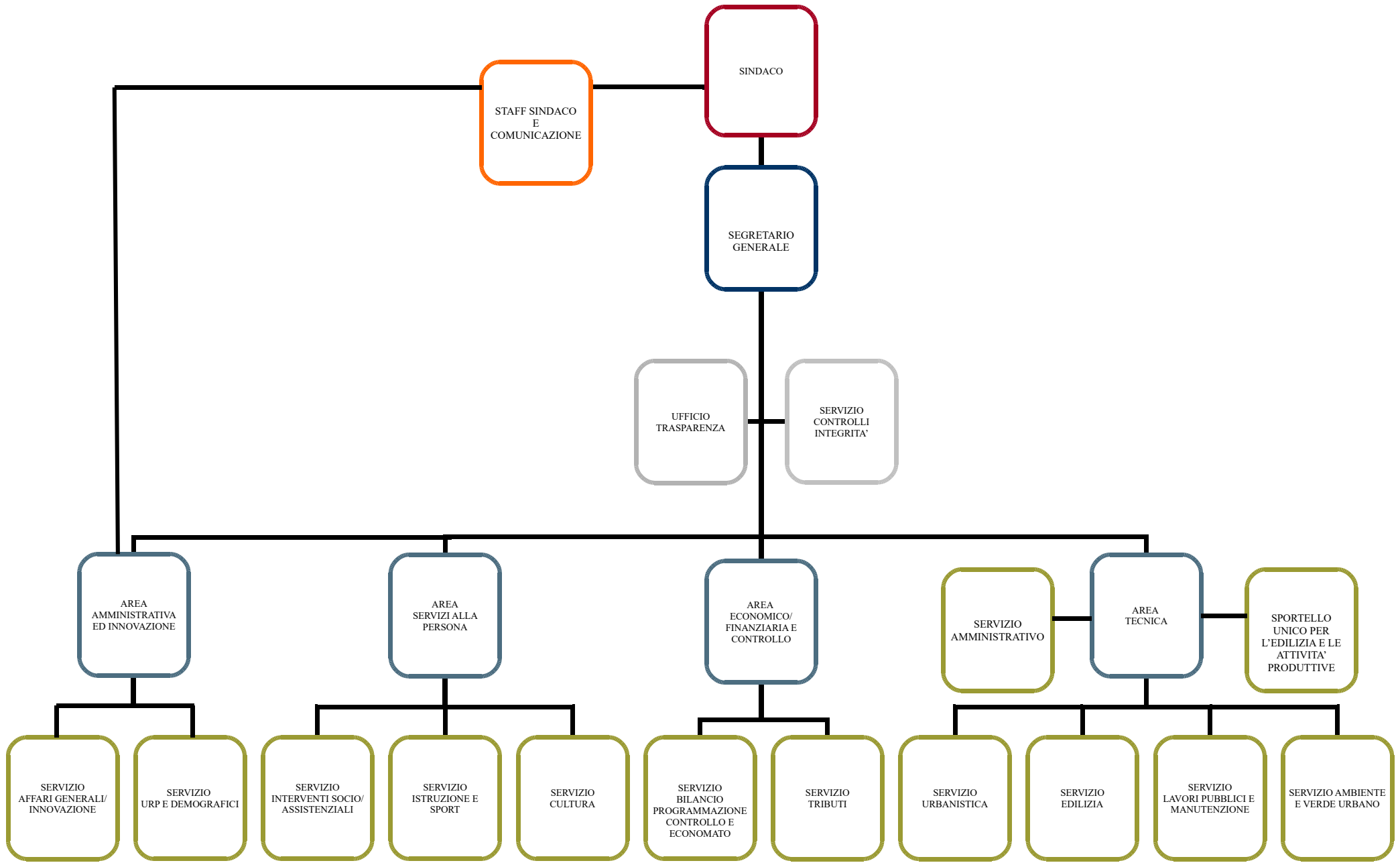
nessuna previsione

- 3) Di dare atto che:
  - l'Ente ha rispettato il vincolo della riduzione tendenziale della spesa per il personale (comma 557 e seguenti Legge n. 296/2006);
  - la spesa del personale, ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748, e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011, risulta come indicato nell'allegato C) alla presente deliberazione;
  - la capacità assunzionale dell'Ente elaborata in applicazione dell'art. 1, comma 234, della Legge n. 208/2015 e dal comma 3 dell'art. 4 del D.L. n. 78/2015, è indicata nell'allegato D) alla presente deliberazione;
  - per l'anno 2018 viene rispettato il limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010, come indicato nell'allegato E) alla presente deliberazione;
- 4) Di autorizzare il Servizio Personale, su richiesta formale dell'organo di vertice dell'Ente, a ripristinare le condizioni quali-quantitative dell'organico precedente a cessazioni intervenute e non previste nella presente deliberazione. Le modalità di reclutamento, in tale circostanza, saranno individuate in modo da realizzare il rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale e a garanzia del principio di economicità procedurale. Sono, inoltre, fatte salve le procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 atte fronteggiare i bisogni emergenti e temporanei dell'Ente ovvero l'istituto del comando temporaneo di personale di altre amministrazioni;
- 5) Di dare atto che il Comune di Anzola dell'Emilia:
  - ha rispettato il vincolo di finanza pubblica 2017 (art. 1, commi 707-734, Legge n. 208/2015);
  - sta rispettando il vincolo del pareggio di bilancio per l'anno 2018 (art. 31, comma 26, Legge n. 183/2011, art. 1, comma 723 - lett. e), Legge n. 208/2015 e art. 1, comma 475 - lett. e) e comma 476, Legge n. 232/2016);
  - è stato rispettato il vincolo dell'attivazione della piattaforma per la certificazione dei crediti di cui al D.L. n. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014;
- 6) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS/RSU informate preventivamente del contenuto del presente provvedimento;
- 7) Di pubblicare il presente Piano Triennale dei Fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 8) Di assolvere agli obblighi di pubblicazione attraverso la comunicazione del PTFP al SICO rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 119 DEL 26/07/2018

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, al fine di poter realizzare il Piano nei termini ivi indicati.





**PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE (PTFP)  
(elaborato ai sensi del co. 2 del dell'art. 6 D.Lgs. 165/2001)**

ALLEGATO B) – COMUNE ANZOLA EMILIA

10/07/18

FUNZIONE	Nominativo	Matr.	Cat. Giur.	Note	Anno 2018		Anni 2019/2020	
					periodo 2018	Risorse economiche 2018	periodo 19/20	Risorse economiche 2019/2020
SERVIZIO COMUNICAZIONE		1129	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
PROGRAMMAZIONE		ISTR. AMM.VO	C		4 mesi	9.900,00	12 mesi	29.600,00
<b>TOT. SERVIZIO COMUNICAZIONE</b>						<b>39.500,00</b>		<b>59.200,00</b>
<b>AREA AMMINISTRATIVA E INNOVAZIONE</b>								
PROGRAMMAZIONE		Funzionario	D		4 mesi	18.800,00	12 mesi	50.300,00
AFFARI GENERALI		217	Ex D1		12 mesi	32.300,00	12 mesi	32.300,00
		221	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		2525	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
PROGRAMMAZIONE		Esecutore amministrativo	B1		4 mesi	8.800,00	12 mesi	26.400,00
URP DEMOGRAFICI		2584	Ex D1		12 mesi	32.300,00	12 mesi	32.300,00
		6269	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6293	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6396	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6408	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6900	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6147	B3		12 mesi	27.700,00	12 mesi	27.700,00
Convenzione con Sant'Agata		MESSO	B1	18/36	4 mesi	4.650,00	12 mesi	13.850,00
<b>TOTALE AREA AMMINISTRATIVA ED INNOVAZIONE</b>						<b>331.750,00</b>		<b>390.050,00</b>
<b>AREA ECONOMICO FINANZIARIA</b>								
		11	Ex D3		12 mesi	50.300,00	12 mesi	50.300,00
TRIBUTI		2649	Ex D1		12 mesi	32.300,00	12 mesi	32.300,00
		2646	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00

		609	C	20/36	12 mesi	16.500,00	12 mesi	16.500,00
		2	C		8 mesi	19.800,00	12 mesi	29.600,00
SERVIZIO BILANCIO ECONOM.		228	Ex D1		12 mesi	32.300,00	12 mesi	32.300,00
		6288	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6313	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		10	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
Ritorno a tempo pieno dei p/t		609	C	20/36	12 mesi	13.100,00		13.100,00
<b>TOTALE AREA FINANZIARIA</b>						<b>282.700,00</b>		<b>292.500,00</b>
<b>AREA TECNICA</b>								
Personale a tempo determinato		8	Ex D3		12 mesi	50.300,00	6 mesi	25.200,00
		6176	Ex D1		12 mesi	32.300,00	12 mesi	32.300,00
		6268	Ex D1		12 mesi	32.300,00	12 mesi	32.300,00
		3	Ex D1	18/36	12 mesi	16.200,00	12 mesi	16.200,00
		6394	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		307	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6384	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		6401	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		50	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		60	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		610	B3		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		1708	B3		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		2010	B3		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		709	C		12 mesi	29.600,00	12 mesi	29.600,00
		2008	B3		12 mesi	27.700,00	12 mesi	27.700,00
		2650	B3		12 mesi	27.700,00	12 mesi	27.700,00
		710	B3		12 mesi	27.700,00	12 mesi	27.700,00
		1160	B3		12 mesi	27.700,00	12 mesi	27.700,00
		2074	B3		12 mesi	27.700,00	12 mesi	27.700,00
PROGRAMMAZIONE		FUNZIONARIO AMM.VO	Ex D3		4 mesi	12.400,00	12 mesi	37.000,00
		ISTRUTTORE TECNICO	C		4 mes	9.900,00	12 mesi	29.600,00
		ISTRUTTORE AMM.VO	C		4 mesi	9.900,00	12 mesi	29.600,00
		ISTRUTT, DIRET. TECNICO	D		1 mese	2.700,00	12 mesi	32.300,00
		ISTRUTTORE AMM.VO	C				12 mesi	29.600,00
Personale a tempo determinato		ISTRUTTORE AMM.VO	C		10 mesi	24.700,00		
		COLLABORATORE TECNIC	B3		6 mesi	13.900,00	12 mesi	27.700,00
Personale in comando in entrata		ISTR. DIRETT. TECNICO	D		4 mesi	4.000,00		
<b>TOTALE AREA TECNICA</b>						<b>643.100,00</b>		<b>726.300,00</b>



**CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA ai sensi dell'art. 1, co 557 L. 296/2006**

**ANNO 2018 -  
PREVENTIVO  
BILANCIO**

MACROAGGREGATI PER RELAZIONE REVISORIE DEI CONTI

**ANNO 2018**

**VOCI DA CONSIDERARE - Componenti da considerare per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006 - voci a bilancio**

Retribuzioni personale dipendente a Tempo determinato e indeterminato	€ 1.979.900,00		1
Spesa personale Unione quota parte ANZOLA DELL'EMILIA	€ 461.501,06		5
- Retribuzioni personale art. 90 D.LGS. n. 267/2000	€ 12.150,00		1
- Retribuzioni personale art. 110 co. 1 D.LGS. n. 267/2000	€ 58.250,00		1
- Retribuzioni personale art. 110 co. 2 D.LGS. n. 267/2000			1
- Contratti di formazione lavoro	€ 25.600,00		1
- Lavoro straordinario elezioni (solo oneri diretti)			1
Oneri riflessi	€ 578.100,00		1
IRAP	€ 132.200,00		2
Missioni	€ 880,00		3
Assegno nucleo familiare	€ 11.800,00		1
Formazione personale dipendente	€ 15.356,00	mail Ricotta del 19/12	3
Fondo codice della strada	€ 0,00		
Buoni pasto	€ 25.967,00	mail Ricotta del 19/12	3
Personale in comando in entrata	€ 0,00	verificare	5
Attività in convenzione UPD			
Lavoro interinale			
Voucher	€ 5.000,00	mail Ricotta	3
<b>Totale complessivo spese del personale anno 2017</b>	<b>€ 3.306.704,06</b>		

**CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE COMUNE DI  
ANZOLA DELL'EMILIA ai sensi dell'art. 1, co 557 L.  
296/2006**

**ANNO 2018 -  
PREVENTIVO  
BILANCIO**

MACROA  
GGREGA  
TI PER  
RELAZIO  
NE  
REVISOR  
E DEI  
CONTI

**ANNO 2018**

**VOCI DA DECURTARE - Componenti da sottrarre per la  
determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557  
L. 296/2006**

Spese lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia (compreso contributi e irap)		
Spese per la formazione ed i rimborsi per le missioni	€ 16.236,00	
Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	€ 0,00	
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	€ 348.485,57	
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	€ 141.444,66	
Spese per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalla amministrazioni utilizzatrici	€ 4.000,00	come da previsione Bilancio 2018
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione Codice strada	€ 0,00	
Incentivi per la progettazione	€ 0,00	
Incentivi per il recupero ICI (compreso contributi e irap)		
Diritti di rogito	€ 9.500,00	
Spese per il personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	€ 0,00	
Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30/07/2010 N. 122, art. 9, comma 25)	€ 0,00	
Maggiori spese autorizzate - entro 31 maggio 2010 - ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge n. 244/2007	€ 0,00	
<b>Totale voci da decurtare</b>	<b>€ 519.666,23</b>	

**CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE COMUNE DI  
ANZOLA DELL'EMILIA ai sensi dell'art. 1, co 557 L.  
296/2006**

**ANNO 2018 -  
PREVENTIVO  
BILANCIO**

MACROA  
GGREGA  
TI PER  
RELAZIO  
NE  
REVISOR  
E DEI  
CONTI

**ANNO 2018**

<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (EX ART. 1., COMMA 557, L. 296/2006) Differenza tra componenti da considerare e componenti da sottrarre - ANNO 2018</b>	<b>€ 2.787.037,83</b>
ANNO 2011 SENZA SOCIETA'	€ 2.868.445,93
ANNO 2012 SENZA SOCIETA'	€ 2.871.017,72
ANNO 2013 SENZA SOCIETA'	€ 2.871.675,59
Media triennio 2011/2013	<b>€ 2.870.379,75</b>

TITOLO 1	2.665.800,00
TITOLO 3	47.203,00
TITOLO 2	132.200,00
ALTRO	461.501,06
<b>TOTALE</b>	<b>3.306.704,06</b>



PROSPETTO ELABORATO IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE DI STABILITA' 2016 - ART. 1 CO. 228 L.  
208/2015

ED IN APPLICAZIONE DEL COMMA 3 ART. 4 D.L. N. 78/2015

PROSPETTO ELABORATO IN APPLICAZIONE DELLA L. 232/2016 (Legge di bilancio 2017)  
(calcoli effettuati al netto dei contributi e irap e posizione iniziale) 21/06/2018

**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

Personale cessato/presunte future cessazioni

Cessazioni Anno 2014 - Assunzioni Anno 2015	Matr.	Spesa annuale	% prevista dal D.L. 112/2008
	1601	11.525,04	
Totale		11.525,04	
Calcolo 60% (art. 3 co. 5 D.L. 90/2014)			<b>6.915,02</b>
Parte residua			

Cessazioni Anno 2015 - Assunzioni Anno 2016		Spesa annuale	% prevista dal D.L. 112/2008
	607	23.553,37	
	1111	21.624,81	
	2761	20.220,80	
	103	21.624,81	
Totale		87.023,79	
Calcolo 75% (Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015)			<b>65.267,84</b>
Parte residua			

<b>cessazioni Anno 2016 - Assunzioni Anno 2017</b>	<b>Spesa annuale</b>	<b>% prevista dal D.L. 112/2008</b>
	6090	0,00
	1402	23.050,07
	6336	0,00
	1705	19.215,54
<b>Totale</b>		<b>42.265,61</b>
Calcolo 75% (Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 1, D. L. n. 50/2017)		<b>31.699,21</b>
Parte residua		

**Totale parziale per assunzioni 2017 (residui triennio precedente)**

**103.882,07**

**ASSUNZIONI 2015-2016-2017**

3	0,00
10	0,00
11	0,00
12	0,00
6394	0,00
6408	0,00
6401	0,00
6900	21.624,81

**TOTALE parziale per assunzioni 2017 (residui triennio precedente)**

**82.257,26**

*Scoperto n. 0 categoria protetta*

<b>Cessazioni Anno 2017 - Assunzioni Anno 2018</b>	<b>Spesa annuale</b>	<b>% prevista dal D.L. 112/2008</b>
	6318	0,00
	6298	0,00
	717	0,00
	2515	0,00

	2619	20.220,80	
	1002	19.215,54	
	1608	23.553,37	
	1704	23.553,37	
	1609	23.050,07	
	6395	0,00	
Totale		109.593,15	
Calcolo 75% (Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 1, D. L. n. 50/2017)			<b>82.194,86</b>
Parte residua			

**Totale parziale per assunzioni 2018 (triennio precedente)**

**164.452,12**

**ASSUNZIONI 2018**

Funzionario amm.no CAT. D		0,00
Esecutore amm.vo – CAT. B1 – centralino		19.215,54
Funzionario Amministrativo Contabile ex CAT D3 – ufficio tecnico		26.989,14
CFL Istruttore Tecnico cat. C	60	21.624,81
C.F.L. Istruttore Tecnico cat. C	50	21.624,81
Matr 2 cat.giur. C		21.624,81
Istruttore tecnico - Mobilità o c.f.l.		0,00
Istruttore amm.vo area servizi alla persona – mobilità		0,00
Istruttore amm.vo area tecnica		21.624,81
Istruttore amm.vo servizio comunicazione		21.624,81
Istruttore direttivo tecnico D		0,00
Totale assunzioni 2018 già programmate		154.328,73

**RESIDUI CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018**

**10.123,39**

<b>Ipotesi cessazioni Anno 2018 - Assunzioni Anno 2019</b>	Spesa annuale	% prevista
--	---------------	------------

		dal D.L. 112/2008
	1711	0,00
	12	0,00
	6399	0,00
	2591	0,00
	606	19.215,54
	1114	19.215,64
Totale		38.431,18
Calcolo 100% (Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 1, D. L. n. 50/2017)		<b>38.431,18</b>
Parte residua		

**Totale parziale per assunzioni 2019 (triennio precedente)**

**48.554,57**

**Ipotesi assunzioni 2019**

**Trasformazione eventuale c.f.i. - istruttore tecnico**

**21.624,81**

**Istruttore amministrativo cat. Giur. C - U.T.**

mobilità

**0,00**

Cat. B1	19.215,54
Cat. B3	20.220,80
Cat. C	21.624,81
Cat. C nido	23.050,07
Cat. D1	23.553,37
Cat. D3	26.989,14

**NOTA: dal decreto ministeriale 10/4/2017 abbiamo rilevato che il rapporto dip/abitanti non deve essere inferiore a 1/158. Il rapporto di Anzola ci risulta essere 1/172 (abitanti al 31.12.2015 n.12265 abitanti al 31/12/2016 12281 – dipendenti complessivi a dicembre 2017 n. 71). Quindi la percentuale di calcolo per la capacità assunzionale passa al 75%**

**Art. 9 co 28 DL 78/2010 modif. ART. 11 co 4 bis DL 90/2014 (conv L. 114/2014)**

<b>SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ANNO 2009 (DA DELIBERA GC83/2013)</b>	<b>RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA</b>	<b>ONERI</b>	<b>IRAP</b>	<b>TOTALE</b>
ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO	€ 29.723,79	€ 9.407,15	€ 2.490,91	€ 41.621,85
ASSUNZIONI AI SENSI DELL'ART 90 TUEL	€ 34.066,36	€ 10.890,27	€ 2.971,48	€ 47.928,11
ASSUNZIONI AI SENSI DELL'ART 110 CO 2 TUEL	€ 13.279,78	€ 4.529,13	€ 1.193,08	€ 19.001,99
CO.CO.CO	€ 15.960,58	€ 3.139,59	€ 1.356,46	€ 20.456,63
CFL	€ 12.331,70	€ 3.728,60		€ 16.060,30
STAGE SCUOLA/LAVORO	€ 2.932,32		€ 249,26	€ 3.181,58
<b>TOTALE SPESA ANNO 2009</b>	<b>€ 108.294,53</b>	<b>€ 31.694,74</b>	<b>€ 8.261,19</b>	<b>€ 148.250,46</b>

<b>SPESA PRESUNTA ANNO 2018</b>	<b>RETRIBUZIONE FISSA E ACCESSORIA</b>	<b>ONERI</b>	<b>IRAP</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Assunzioni già effettuate:</b>				
Ansaloni (art. 110 co 1 TUEL) non conteggiato				
Bergami Andrea (gen/feb 2018)	€ 3.597,13	€ 1.227,81		€ 4.824,94
Goldoni Patrizia CFL fino a maggio 2018 (non contata la 13 <sup>^</sup> )	€ 8.233,85	€ 2.808,85		€ 11.042,70
Lamberta Ivana (feb/mar)	€ 2.964,16	€ 925,80	€ 256,93	€ 4.146,89
Manfredi Caterina CFL fino a aprile 2018 (non contata la 13 <sup>^</sup> )	€ 6.587,08	€ 2.247,08		€ 8.834,16
Nadalini Elena (dal 21/5/18 al 21/11/18)	€ 10.697,29	€ 3.651,51	€ 214,08	€ 14.562,87
TAGLIATI BARBARA	€ 10.046,52	€ 3.650,00	€ 1.000,00	€ 14.696,52
VANNINI (art. 90 TUEL) cat.C trasformazione da part. Time a full time da 01/05/2017	€ 13.730,00	€ 4.256,30	€ 4.228,84	€ 22.215,14
<b>assunzioni ipotizzate:</b>				
ISTRUTTORE TECNICO CAT C CFL X DAL 01/09/2018 in caso di esito negativo mobilità (da settembre 2018)	€ 7.280,00	€ 2.256,80		€ 9.536,80

<b>Comandi</b>				
Sassi				€ 1.800,00
Barbieri S.				€ 663,80
7^ dal 23/7/18				€ 3.136,20
Convenzione				€ 4.650,00
Messo notificatore con S.agata dal 1/9/18 a 50%				
<b>COSTO TOTALE ASSUNZIONI 2017</b>	<b>€ 7.280,00</b>	<b>€ 2.256,80</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 100.110,03</b>

**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

**PROVINCIA DI BOLOGNA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero Delibera **119** del **26/07/2018**

**SERVIZIO PERSONALE**

OGGETTO

**ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2018/2020.**

*PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267*

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>  IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE  Data 26/07/2018  VETRUGNO TEODORO
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>  IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO  RICOTTA PASQUALINO



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 119 DEL 26/07/2018**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
VERONESI GIAMPIERO

IL SEGRETARIO GENERALE  
IOCCA FILOMENA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 31/07/2018