



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : *SEGRETERIA GENERALE*

---

**IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A NOMINA DI LEGALE PER LA  
DIFESA DEGLI INTERESSI DEL COMUNE.**

*NR. Progr.*

**238**

*Data*

**03/07/2015**

*Copertura Finanziaria*



*Titolo*

**5**

*Classe*

**1**

*Sottoclasse*

**0**

---

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A NOMINA DI LEGALE PER LA DIFESA DEGLI INTERESSI DEL COMUNE.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 in data 30.04.2015, esecutiva, è stato autorizzato il Sindaco a presentare denuncia querela nei confronti del Sig. FM per possibili reati di diffamazione e/o ingiuria e/o calunnia e ogni altra eventuale fattispecie penalmente rilevante, con riserva di costituzione di parte civile per il risarcimento dei danni da ciò derivati al Comune, in relazione a nota del medesimo Sig. FM prot. n. 8382 del 24/04/2015, affidando l'incarico di assistenza legale all'Avv. Giacomo Nanni del Foro di Bologna;

Vista la proposta di parcella relativa all'incarico di cui sopra, riferita alla conclusione dell'eventuale processo di primo grado, pervenuta dall'Avv. Giacomo Nanni, socio dello Studio Legale Bricola Associazione Professionale di Bologna, in data 21.05.2015 al prot. n. 10.754, € 5.700,00 – oltre spese vive pari ad € 150,00, spese generali nella misura del 15%, CPA 4% ed IVA 22%;

Ritenuto pertanto di assumere impegno di spesa per un importo di complessivi € 8.500,00;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del Decreto Legislativo n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del Decreto Legislativo n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 maggio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 115 in data 20 maggio 2015, con il quale è stato differito dal 31 maggio 2015 al 30 luglio 2015 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000, nel testo vigente nel 2014;

Visti:

- la deliberazione di G.C. n. 5 del 20.01.2015, esecutiva, avente oggetto: “Esercizio provvisorio 2015 – Assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie”;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 – comma 1 - lettera a), numero 2, del Decreto Legge 01.07.2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 03.08.2009, n. 102;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi citati in premessa:

- 1) Di dare atto della nomina dell'Avvocato Giacomo Nanni, con studio in Bologna, per l'attività di difesa ed assistenza dell'Amministrazione comunale quale persona offesa/danneggiata in relazione a nota del Sig. FM prot. n. 8382 del 24/04/2015, fino alla conclusione dell'eventuale processo di primo grado;
- 2) Di allegare alla presente determinazione, ai fini del rispetto della normativa di cui alla Legge n. 190/2012, il curriculum dell'Avv. Nanni, ai fini della relativa pubblicazione sul sito web;
- 3) Di stabilire che i rapporti con il suddetto professionista saranno regolati dal disciplinare di incarico quale risulta dal testo allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che le relative fatture perverranno dallo Studio Legale Bricola Associazione Professionale di Bologna;
- 5) Di imputare la somma di € 8.500,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 6) Di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento che ammonta ad € 8.500,00, trova copertura nel suddetto Capitolo del Piano Esecutivo di Gestione 2015, le cui risorse sono state provvisoriamente assegnate con atto di Giunta Comunale n. 5 del 20.01.2015;
- 7) Di dare atto, inoltre, che tale impegno rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti ai sensi dell'art. 163 – commi 1 e 3 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, nel testo vigente nel 2014;
- 8) Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr.ssa Anna Rosa Ciccia)

Avv. Giacomo Nanni  
Avv. Luca Sirotti  
Avv. Giovanni Trombini  
Avv. Nicola Bricola  
Avv. Maddalena Rada

Prof. Avv. Donato Castronuovo  
Avv. Angelo Loreto  
Avv. Lorenzo Mariucci  
Avv. Olmo Corrado Artale  
Avv. Nicola Santi  
Avv. Rossella Buttazzi  
Dott. Lazzaro Zoratti  
Dott. Alessandro Maria Grasselli

**Avv. Giacomo Nanni**

**OGGETTO: curriculum vitae avv. Giacomo Nanni**

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Nome	Nanni Giacomo
Indirizzo	Via Barberia, 30 40123 Bologna
Telefono	051 330963 335 8338490
Fax	051 6448031
E-mail	giacomo.nanni@studiobricola.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	Nato a Bologna, il 15 febbraio 1962
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
	<p>Laureato con lode presso l'Università degli Studi di Bologna con tesi in diritto penale, sono avvocato dal 1991.</p> <p>Ho iniziato in qualità di patrocinante presso lo studio del Prof. Franco Bricola, Ordinario di diritto penale presso l'Università degli Studi di Bologna, con il quale ho proseguito la collaborazione fino alla sua prematura scomparsa nel maggio del 1994.</p> <p>Nel luglio del 1994 ho fondato, unitamente ad altri allievi del professor Bricola ed al di lui figlio, lo Studio Legale Bricola- Associazione professionale, presso la quale, 21 anni dopo, presto ancora oggi la mia attività.</p> <p>Dal 2003 sono patrocinante in Cassazione.</p> <p>In tale sede professionale mi sono occupato in modo</p>

esclusivo della materia penale, sia assumendo mandati difensivi, che prestando attività di consulenza stragiudiziale, occupandomi prevalentemente dei reati di c.d. criminalità economica (quindi segnatamente dei reati di bancarotta ed in materia fallimentare in generali, dei reati tributari, dei reati previsti dal codice civile quali il falso in bilancio e altro), dei reati contro la persona, dei reati ambientali, dei reati in materia edilizia (negli anni novanta in particolare ho sostenuto numerosi processi in relazione ai problemi edilizi e ambientali sorti in varie località di Italia all'esito del fenomeno dell'implemento della rete GSM nel territorio a seguito dell'avvento e del successivo incremento dell'uso della telefonia mobile in Italia), dei reati relativi alla responsabilità professionale per colpa medica ed altro.

Tra i processi più rilevanti di cui mi sono occupato segnalo il processo contro la c.d. Banda della Uno Bianca, tenutosi avanti la Corte di Assise di Bologna, in relazione al quale ero uno dei patroni di parte civile. Negli anni 2007/2008/2009 ho fatto parte della Commissione d'Esame per il concorso di avvocato.

Ho al mio attivo una pubblicazione di carattere scientifico (Bricola-Zagrebel'sky, Giurisprudenza Sistemica di Diritto Penale, parte terza, Rossetti-Nanni "Estinzione del reato e della pena", ediz. 1994, Utet)

Ho assistito più volte Enti Locali territoriali.

Ho buone conoscenze del francese e ho una conoscenza scolastica dell'inglese.

Ho una buona capacità di utilizzo del computer e dei sistemi operativi relativi.

Ho un'ottima capacità di relazionarmi con il pubblico e con i colleghi.

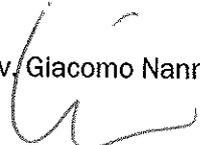
Posseggo al patente di guida B.

	Pratico la barca vela (ho conseguito la patente nautica nel 1996) e il volo da diporto sportivo (ho conseguito il relativo attestato nel 2012).
	Attualmente, come sopra specificato, lavoro presso lo Studio Bricola-Associazione professionale, in Bologna, via Barberia, 30

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, compresa la pubblicazione del presente curriculum nel sito web dell'amministrazione, in base a quanto previsto dalla normativa in materia di "Trasparenza".

Con i migliori saluti.

Bologna, lì 19 maggio 2015

Avv. Giacomo Nanni  


**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

Provincia di Bologna

Rep. n° \_\_\_\_/2015

**DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA  
LEGALE A DIFESA E TUTELA DELL'IMMAGINE  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.**

L'anno Duemilaquindici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di  
\_\_\_\_\_, con la presente scrittura privata a valere ad ogni

effetto di legge, tra il **Comune di Anzola dell'Emilia** (C.F.:  
80062710373), rappresentato dalla Dr.ssa Anna Rosa Ciccia, nata a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di Segretario Generale, a  
termini dell'art. 32 del vigente Statuto Comunale ed in esecuzione della

deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 30/04/2015, e l'Avv. **Giacomo**  
**Nanni**, nato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, con studio a

Bologna in Via Barberia n. 30 (C.F.: \_\_\_\_\_);

**Premesso che:**

- con delibera di Giunta comunale n. 48 in data 30/04/2015 è stato  
autorizzato il Sindaco a presentare denuncia querela nei confronti del  
Sig. FM per possibili reati di diffamazione e/o ingiuria e/o calunnia e  
ogni altra eventuale fattispecie penalmente rilevante, con riserva di  
costituzione di parte civile per il risarcimento dei danni da ciò derivati al  
Comune, in relazione a nota del medesimo Sig. FM prot. n. 8382 del  
24/04/2015;

- con la medesima deliberazione è stato affidato l'incarico di assistenza  
legale all'Avv. Giacomo Nanni del Foro di Bologna;

	Richiamata la determinazione n. ____ del _____ con la quale è stato	
	approvato lo schema di disciplinare per l'affidamento dell'incarico in	
	oggetto ed il curriculum professionale allegato alla determina stessa;	
	si conviene e si stipula quanto segue:	
	<b>ART. 1 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO E CONTENUTO</b>	
	Il Comune di Anzola dell'Emilia conferisce all'Avv. Giacomo Nanni, che	
	accetta, l'incarico di assistenza legale per l'attività di difesa ed assistenza	
	dell'Amministrazione comunale quale persona offesa/danneggiata in	
	relazione a nota del medesimo Sig. FM prot. n. 8382 del 24/04/2015 .	
	L'incaricato è tenuto ad eseguire direttamente le prestazioni previste nel	
	presente disciplinare, con espresso divieto di cedere ad altri le prestazioni	
	sopra descritte se non per i casi previsti dalla normativa in materia di	
	processo amministrativo.	
	All'atto della sottoscrizione del presente disciplinare, all'incaricato viene	
	consegnata copia del Codice di Comportamento, approvato con	
	deliberazione di Giunta Comunale n. 176 in data 17/12/2013.	
	Il professionista incaricato ha la più ampia facoltà di motivazione degli atti	
	redatti nell'interesse del Comune di Anzola dell'Emilia.	
	<b>ART. 2 – DURATA</b>	
	Le prestazioni previste all'art. 1 dovranno essere espletate dal conferimento	
	dell'incarico fino alla conclusione dell'eventuale processo di primo grado.	
	<b>ART. 3 – CORRISPETTIVO</b>	
	A corrispettivo di tale prestazione, il Comune corrisponde all'incaricato il	
	compenso professionale pari ad € 5.700,00 – oltre spese vive pari ad €	
	150,00, spese generali nella misura del 15%, CPA 4% ed IVA 22%, per	
	2	



	In caso di fatture o documenti equivalenti incompleti, privi dei riferimenti	
	di cui sopra, e nel caso in cui il Responsabile del procedimento di spesa	
	riscontri elementi o circostanze che impediscono la liquidazione della	
	fattura o del documento equivalente provvederà a darne comunicazione	
	formale al fornitore. La comunicazione sospende i termini di pagamento	
	fino a quando non vengano rimossi gli elementi o le circostanze comunicate	
	e comunque per un massimo di mesi sei. Decorso tale termine senza che	
	siano maturate le condizioni per procedere alla liquidazione della fattura la	
	stessa viene restituita con contestuale richiesta di nota di accredito.	
	<b>Art. 5 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI</b>	
	Il Legale incaricato dichiara, ed il Comune ne prende atto, di non avere in	
	corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né	
	relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la	
	controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra	
	indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto	
	del presente incarico per conto della controparte o di terzi; dichiara, altresì,	
	che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico	
	oggetto del presente atto alla stregua delle norme di legge e	
	dell'ordinamento deontologico professionale.	
	Il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune	
	l'eventuale insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità sopra	
	richiamate.	
	<b>ART. 6 – RECESSO</b>	
	Le parti potranno recedere dal presente atto in qualunque momento, salvo	
	preavviso di almeno 30 giorni e dietro pagamento da parte del Comune	
	4	

all'incaricato di quanto dovuto fino alla data del recesso.

**ART. 7 – PENALE**

La non ottemperanza alle condizioni del presente disciplinare, sarà motivo di revoca dell'incarico, salvo che detta inosservanza sia dovuta a ragioni di forza maggiore e comunque non imputabili all'incaricato con esclusione di ogni competenza ancora dovuta.

L'incarico potrà altresì essere revocato in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 176/2013.

**ART. 8 – CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie si ricorrerà, per competenza, al Foro di Bologna.  
Per ogni qualsiasi interpretazione si rinvia alla vigente legislazione in materia.

**ART. 9 – REGISTRAZIONE**

Il presente disciplinare verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986; tutte le spese inerenti e conseguenti sono a completo carico dell'esperto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

L'incaricato

(Dr.ssa Anna Rosa Ciccia)

(Avv. Giacomo Nanni)



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

## BOLOGNA

### STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
238	03/07/2015	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A NOMINA DI LEGALE PER LA DIFESA DEGLI INTERESSI DEL COMUNE.

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2015	18137	2015	253	<b>8.500,00</b> 1.01.08.03.00	STUDIO LEGALE BRICOLA ASSOC.NE PROF.LE	INCARICHI PER LITI E ARBITRAGGI - PATROCINIO LEGALE - MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO

### TOTALE IMPEGNI DI SPESA

**8.500,00**